

第2次 湯沢市総合振興計画

実施計画

令和3年度 ～ 令和5年度



人のつながりで磨かれる、

エネルギー
熱あふれる美しいまち

令和3年3月
秋田県湯沢市

< 目 次 >

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| I 序論 | 1 |
| 1 策定の趣旨 | |
| 2 計画期間・位置付け | |
| 3 計画の対象事業 | |
| 4 留意事項 | |
| II 財政見通し(一般会計) | 2 |
| III 事業計画総括表 | 3 |
| IV 事業計画 | 3 |
| 第1章 みんなの信頼で築く丈夫なまち | 4 |
| 第1節 共創・協働によるまちづくりの推進 | 6 |
| 第2節 信頼を築き共感を集める戦略的広報の実現 | 8 |
| 第3節 公共サービスの質的向上と最適化 | 9 |
| 第4節 強固で柔軟な財政基盤の確立 | 10 |
| 第2章 健康と暮らしを共に支え合う笑顔があふれるまち | 11 |
| 第1節 共助社会の構築と社会保障の充実 | 14 |
| 第2節 結婚・子育てに優しいまちの実現 | 16 |
| 第3節 心身が健康で活力あるまちの実現 | 18 |
| 第4節 充実した長寿生活の実現 | 18 |
| 第5節 安心して医療サービスが受けられるまちの構築 | 25 |
| 第3章 ふるさとの技が光る、存在感あふれるまち | 29 |
| 第1節 産業基盤の充実・強化 | 31 |
| 第2節 競争力のある質の高いものづくりと流通対策の強化 | 33 |
| 第3節 訪れたいくなる動機付けと観光交流人口の拡大 | 34 |
| 第4節 多様な人材育成と就労環境の充実 | 36 |
| 第4章 あたたかな心と豊かな文化で人が集うまち | 38 |
| 第1節 交流の活性化 | 41 |
| 第2節 学校教育の充実 | 41 |
| 第3節 生涯学習の推進 | 44 |
| 第4節 スポーツ活動の推進 | 47 |
| 第5節 文化の保護・継承・活用 | 49 |
| 第5章 豊かな自然が輝く安全で暮らしやすいまち | 51 |
| 第1節 防災危機対策の推進 | 53 |
| 第2節 優れた自然環境の保全 | 54 |
| 第3節 安心な生活環境の構築 | 55 |
| 第4節 都市基盤の整備 | 56 |

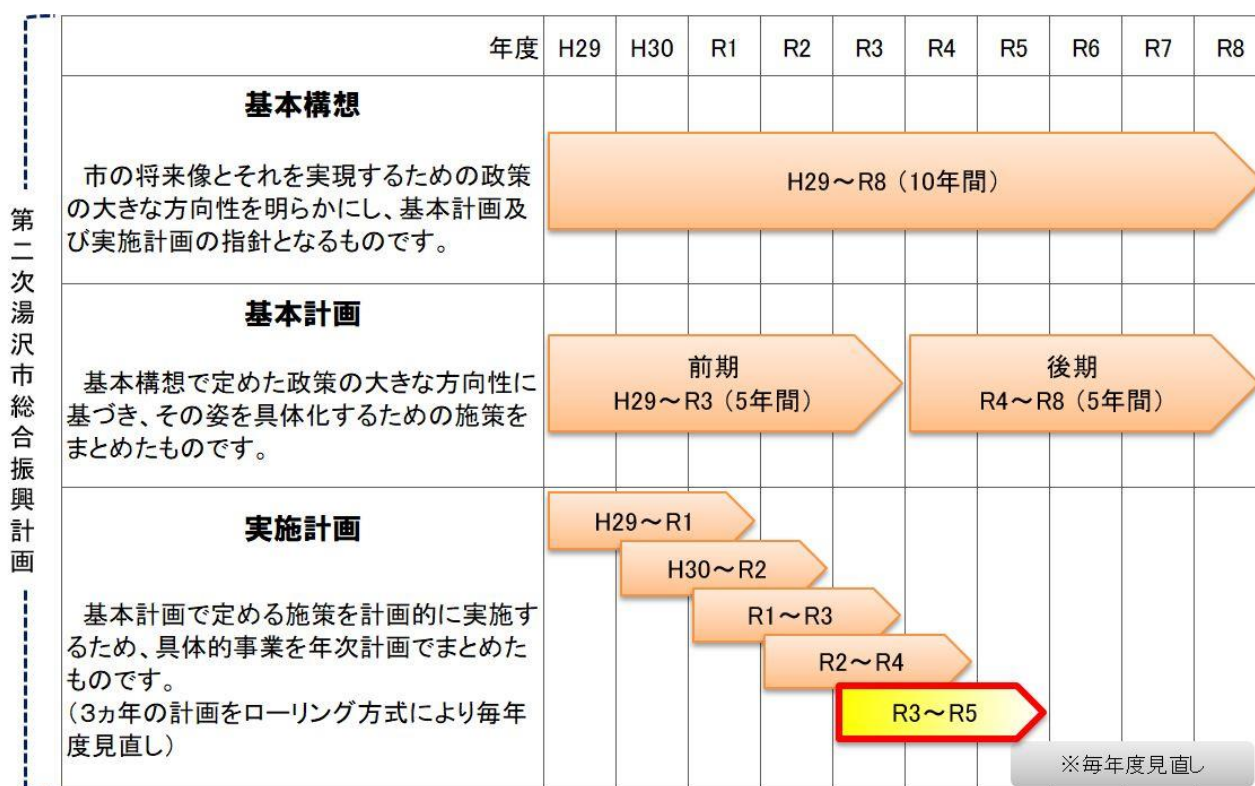
I 序論

1 策定の趣旨

本計画は、第2次湯沢市総合振興計画の一部を構成するものであり、基本構想に定める将来像「人のつながりで磨かれる、熱あふれる美しいまち」の実現を目指し、基本計画に示す施策方針に基づいた具体的な事業を明らかにするために策定します。

2 計画期間・位置付け

本計画の期間は、令和3年度から令和5年度までの3年間とし、情勢変化等に柔軟に対応できるよう毎年度見直しを行うものとします。



3 計画の対象事業

本計画は原則として、市が行う全ての事業を対象とします。

ただし、特定の目的を持たない事業（公債費・予備費など）や、掲載がなじまない事業（議会費・選挙費・統計調査費など）は対象外とします。

4 留意事項

- (1) 計画対象事業は、基本計画の章別・各施策単位に掲載します。
- (2) 本計画の事業名は、予算編成における事業名と一致しています。
- (3) 令和3年度の事業費は、予算計上額と一致しています。令和4年度及び令和5年度については、計画額を掲載しています。

- (4) 主な事業内容・事業費では表現できない要素が含まれる場合や、事業計画が不透明な場合等については、特記事項欄にその理由等を付記しています。
- (5) 所管課や予算科目は、変更する場合があります。

II 財政見通し（一般会計）

現行の財政制度による計画期間中の一般会計の財政見通しについて、次表のとおり推計しました。この見通しは、社会情勢の変化や国の制度改正などに対応するため、毎年度見直す予定です。

（単位：千円）

| 区 分 | | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 |
|--------|-------------|------------|------------|------------|
| 歳 入 | 地方税 | 3,845,809 | 4,024,792 | 4,166,167 |
| | 地方譲与税 | 271,497 | 284,358 | 281,959 |
| | 利子割交付金 | 2,749 | 2,749 | 2,749 |
| | 配当割交付金 | 6,485 | 6,485 | 6,485 |
| | 株式等譲渡所得割交付金 | 6,292 | 6,292 | 6,292 |
| | 法人事業税交付金 | 27,163 | 27,163 | 27,163 |
| | 地方消費税交付金 | 1,012,974 | 1,012,974 | 1,012,974 |
| | 環境性能割交付金 | 15,809 | 15,809 | 15,809 |
| | 地方特例交付金 | 144,454 | 15,460 | 15,460 |
| | 地方交付税 | 9,700,000 | 9,805,438 | 9,793,991 |
| | 普通交付税 | 8,700,000 | 8,805,438 | 8,793,991 |
| | 特別交付税 | 1,000,000 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| | 交通安全対策特別交付金 | 4,570 | 4,372 | 4,183 |
| | 分担金・負担金 | 205,377 | 187,298 | 170,054 |
| | 使用料 | 160,769 | 155,552 | 150,504 |
| | 手数料 | 80,237 | 80,102 | 79,947 |
| | 国庫支出金 | 3,432,216 | 3,400,789 | 3,366,830 |
| | 都道府県支出金 | 2,238,907 | 2,218,651 | 2,196,496 |
| | 財産収入 | 70,630 | 70,630 | 70,630 |
| | 寄付金 | 505,001 | 505,000 | 505,000 |
| 繰入金 | 2,414,449 | 2,405,256 | 1,931,258 | |
| 繰越金 | 300,000 | 0 | 0 | |
| 諸収入 | 670,217 | 670,217 | 670,217 | |
| 地方債 | 2,179,100 | 2,000,000 | 2,000,000 | |
| 合 計 | 27,294,705 | 26,899,387 | 26,474,168 | |
| 歳 出 | 義務的経費 | 11,821,497 | 11,589,999 | 11,318,516 |
| | 人件費 | 3,838,679 | 3,773,769 | 3,709,852 |
| | 扶助費 | 4,950,115 | 4,897,417 | 4,846,154 |
| | 公債費 | 3,032,703 | 2,918,813 | 2,762,510 |
| | 投資的経費 | 2,357,816 | 2,356,557 | 2,355,276 |
| | その他の経費 | 13,115,392 | 12,952,831 | 12,800,376 |
| | 物件費 | 3,462,220 | 3,392,953 | 3,325,054 |
| | 維持補修費 | 977,427 | 879,169 | 834,953 |
| | 補助費等 | 4,807,749 | 4,790,198 | 4,756,138 |
| | 繰出金 | 2,174,823 | 2,161,078 | 2,147,798 |
| | 投資・出資・貸付金 | 1,019,408 | 1,019,408 | 1,019,408 |
| 積立金 | 673,765 | 710,025 | 717,025 | |
| 合 計 | 27,294,705 | 26,899,387 | 26,474,168 | |

Ⅲ 事業計画総括表

(単位:千円)

| 基本目標 | R3 | R4 | R5 | 備考 |
|--------------------------|------------|------------|------------|-----|
| 1 みんなの信頼で築く丈夫なまち | 2,230,532 | 2,146,133 | 2,269,887 | |
| 2 健康と暮らしを共に支え合う笑顔があふれるまち | 19,660,149 | 18,885,595 | 18,780,002 | |
| 3 ふるさとの技が光る、存在感あふれるまち | 1,952,186 | 1,647,829 | 1,571,954 | |
| 4 あたたかな心と豊かな文化で人が集うまち | 2,051,265 | 1,599,454 | 1,409,435 | |
| 5 豊かな自然が輝く安全で暮らしやすいまち | 4,510,331 | 5,532,938 | 4,435,944 | |
| 合計 | 30,404,463 | 29,811,949 | 28,467,222 | |
| 【参考】上記のうち一般会計 | 19,407,781 | 18,969,956 | 17,719,875 | ① |
| 【参考】計画対象外の事業費見込み(一般会計) | 7,886,924 | 7,712,325 | 7,511,891 | ② |
| 小計 | 27,294,705 | 26,682,281 | 25,231,766 | ①+② |

Ⅳ 事業計画

【事業計画の見方】

| No. | 事業名 〈章-節-施策No〉 | 主な事業内容 | 年度別の事業費 1年目は、予算額と一致 2年目・3年目は、計画額 | | | 所管課 | 特記事項 〈会計:款-項-目〉 特記すべき事項がある場合に記載 |
|-----|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----|-----|-----|---------------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 1 | 定住自立圏推進事業 〈1-1-1〉 | 羽後町、東成瀬村と連携して策定した定住自立圏共生ビジョンにより、連携事業として位置づけた事業を推進し、圏域の活性化を図る。 (ビジョン懇談会開催経費、旅費) | 216 | 216 | 216 | 企画課 | 〈一般:2-1-6〉 |

基本計画の章-節-施策No
【例】1章-1節-施策No(1)

予算事業名と一致

予算上の会計名: 款-項-目
【例】一般会計: 2款-1項-6目

〈会計名を次のとおり省略〉
一般会計→ 一般
国民健康保険特別会計→ 国保
後期高齢者医療特別会計→ 後期
介護保険特別会計→ 介護
養護老人ホーム愛宕荘特別会計→ 愛宕
皆瀬更生園特別会計→ 皆更

第1章 みんなの信頼で築く丈夫なまち

1 共創・協働によるまちづくりの推進

1 共創と協働の取り組みの推進

| | | | |
|---|-----------------|----|----------------------|
| 1 | 定住自立圏推進事業 | 10 | 地域雪対策支援事業 |
| 2 | 地方創生事業総務費 | 11 | 宝くじ助成事業 |
| 3 | 官民連携推進費 | 12 | ICTを活用した地域の課題共有・解決事業 |
| 4 | 総合計画推進事業 | 13 | 協働のまちづくり推進事業 |
| 5 | 自治会館整備費補助事業 | 14 | 地区センター管理運営費 |
| 6 | 横堀交流センター管理運営費 | 15 | 地区センター事業 |
| 7 | 地域自治組織支援事業 | 16 | 行政員費 |
| 8 | 市民活動団体育成事業 | 17 | 院内地域振興事業 |
| 9 | コーディネーター・CB育成事業 | 18 | 総合計画管理システム導入事業 |

2 男女共同参画社会の形成及び若者と女性の活躍推進

| | | | |
|----|-----------------|----|-------------|
| 19 | 男女共同参画センター管理運営費 | 22 | 男女共同参画推進事業 |
| 20 | 地域女性活躍推進事業 | 23 | 未来投資型人材育成事業 |
| 21 | 若者女性活躍推進事業 | | |

3 ゆざわを応援してくれる力の発掘と移住定住促進

| | | | |
|----|------------|----|-------------|
| 24 | 首都圏湯沢会支援事業 | 28 | ふるさと起業家支援事業 |
| 25 | ふるさと納税推進事業 | 29 | ワーケーション推進事業 |
| 26 | ふるさと応援大使事業 | 30 | 地域おこし協力隊事業 |
| 27 | 移住・定住促進事業 | | |

2 信頼を築き共感を集める戦略的広報の実現

1 市民からの信頼と共感を得る広報広聴力の強化

| | | | |
|----|------------------|----|----------------|
| 31 | 広報総務費 | 33 | 情報公開・個人情報保護関係費 |
| 32 | コミュニティFM行政情報発信事業 | 34 | 広報紙発行事業 |

2 人を引き付ける戦略的な対外情報発信

| | | | |
|----|-------------|----|----------|
| 35 | 湯沢の魅力情報発信事業 | 36 | 非核平和推進事業 |
|----|-------------|----|----------|

3 広報広聴体制のマネジメントと意識の醸成

3 公共サービスの質的向上と最適化

1 新たな公共の創造

| | |
|----|-----------|
| 37 | 行財政改革推進事業 |
|----|-----------|

2 民間活力の活用

| | | | |
|----|--------------|----|-----------------|
| 38 | 証明書コンビニ交付事務費 | 40 | 稲川克雪管理センター維持管理費 |
| 39 | 見晴らし広場管理費 | | |

3 公有財産のマネジメント

| | | | |
|----|------------|----|-----------------|
| 41 | 行政文書整理事業 | 46 | 指定管理者選定委員会費 |
| 42 | 新地方公会計関係費 | 47 | 公共施設等総合管理計画推進事業 |
| 43 | 普通財産管理費 | 48 | 広域圏(環境衛生費)負担金 |
| 44 | 施設解体撤去事業 | 49 | 農村広場管理運営費 |
| 45 | 公有財産台帳管理事業 | | |

4 強固で柔軟な財政基盤の確立

1 財源の確保

| | | | |
|----|--------------|----|-------|
| 50 | 固定資産評価審査委員会費 | 52 | 滞納処分費 |
| 51 | 賦課徴収総務費 | | |

2 事業見直しと公営企業等の健全化

| | | | |
|----|----------------|----|----------------|
| 53 | 契約検査費 | 55 | 出資・負担・補助金(下水道) |
| 54 | 出資・負担・補助金(上水道) | | |

3 戦略的な予算編成・財務公表の充実

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 1 | 定住自立圏 推進事業 (1-1-1) | 羽後町、東成瀬村と連携して策定した定住自立圏共生 ビジョンにより、連携事業として位置づけた事業を推進 し、圏域の活性化を図る。 (ビジョン懇談会開催経費、旅費) | 216 | 216 | 216 | 企画課 | (一般:2-1-6) |
| 2 | 地方創生事 業総務費 (1-1-1) | 湯沢市まち・ひと・しごと創生総合戦略の進行管理のほ か、施策効果の検証・分析のため、湯沢市地方創生推 進会議を開催する。 (地方創生推進会議開催経費) | 148 | 148 | 148 | 協働事 業推進 課 | (一般:2-1-6) |
| 3 | 官民連携推 進費 (1-1-1) | 価値観が多様化し、行政が画一的に提供する公共サー ビスでは社会のニーズが満たされなくなっているため、民間も「新しい公共」の担い手となる共創型社会の 形成を進める。 (官民連携研修会開催経費) | 707 | 707 | 707 | 協働事 業推進 課 | (一般:2-1-6) |
| 4 | 総合計画推 進事業 (1-1-1) | 総合振興計画の進行管理、施策効果の検証・評価のほ か、後期基本計画の策定を行う。 (審議会開催経費、市民討議会開催経費、市民満足度 調査業務委託) | 2,033 | 644 | 644 | 企画課 | (一般:2-1-6) |
| 5 | 自治会館整 備費補助事 業 (1-1-1) | 自治会館活動を活性化させるため、老朽化した自治会館 の新築や改修を行う自治会に対し、その費用の一部を 支援する。 (自治会館整備費補助金、集会施設譲渡等推進補助 金) | 22,043 | 5,000 | 5,000 | 協働事 業推進 課、企 画課 | (一般:2-1-9) |
| 6 | 横堀交流セ ンター管理運 営費 (1-1-1) | 横堀交流センターの維持管理 | 7,541 | 7,541 | 7,541 | 協働事 業推進 課 | (一般:2-1-9) |
| 7 | 地域自治組 織支援事業 (1-1-1) | 地域の身近な課題を住民自らが解決するなど、住民の 自発的・主体的なまちづくり活動を支援するため、地域 協議会に活動資金を補助し、協議会の構成団体である 地区組織に活動資金と個別活動に対する加算金の補 助を行う。 (地域協議会交付金、地域づくり事業交付金) | 36,968 | 36,968 | 36,968 | 協働事 業推進 課 | (一般:2-1-9) |
| 8 | 市民活動団 体育成事業 (1-1-1) | 個性豊かなまちづくりを市民全体で推進するため、地域 自治組織・NPO・ボランティア団体が自ら企画し実践する 公益性のあるまちづくり事業に対して支援を行う。 (提案型補助金、評価市民会議開催経費) | 6,153 | 6,153 | 6,153 | 協働事 業推進 課 | (一般:2-1-9) |
| 9 | コーディネ ーター・CB育 成事 業 (1-1-1) | まちづくりを指導・コーディネートする人材や地域資源を 活用して自主財源を確保する事業のけん引役を育成 し、地域自治活動の活性化・自立化と持続可能なまちづ くりを進める。 (人材育成セミナー開催経費、研修会等派遣費補助金) | 775 | 775 | 775 | 協働事 業推進 課 | (一般:2-1-9) |
| 10 | 地域雪対策 支援事業 (1-1-1) | 近隣に住む住民同士が、労力や費用等を出し合いなが ら、雪によって生ずる支障や不安を解消する活動を支援 する。 (地域雪対策支援事業補助金) | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 協働事 業推進 課 | (一般:2-1-9) |
| 11 | 宝くじ助成事 業 (1-1-1) | 市民が主役のまちづくりを推進するため、町内会等が行 うコミュニティ活動に必要な施設・設備整備費用の一部 を支援する。 (コミュニティ助成事業助成金、コミュニティセンター助成 事業助成金) | 13,800 | 13,800 | 13,800 | 協働事 業推進 課 | (一般:2-1-9) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 12 | ICTを活用した地域の課題共有・解決事業 (1-1-1) | 道路の陥没・街灯の故障など、様々な地域課題についてICTを活用し市民からレポートを受け、Webサイト上で公開することで、市民と行政が課題を共有し、迅速な対応と合理的・効率的な解決を図り、快適で住みやすいまちづくりを進める。 (システム使用料) | 396 | 396 | 396 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-9> |
| 13 | 協働のまちづくり推進事業 (1-1-1) | 新たな行政課題や多様な市民ニーズにスピード感を持って柔軟、円滑に対応するための体制を整え、協働のまちづくりの推進を図る。 (協働のまちづくり研修会開催経費) | 248 | 248 | 248 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-9> |
| 14 | 地区センター管理運営費 (1-1-1) | 各地区センターの維持管理 | 116,739 | 113,725 | 113,725 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-9> |
| 15 | 地区センター事業 (1-1-1) | 住民の教養の向上や健康の増進を図るため、自然観察教室や絵どろろう教室など各種教室・講座を開催する。 (講師謝礼) | 360 | 360 | 360 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-9> |
| 16 | 行政員費 (1-1-1) | 市の行政運営の円滑化及び住民の利便を図るため、行政区に設置した行政員に係る経費 | 13,007 | 13,007 | 13,007 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-11> |
| 17 | 院内地域振興事業 (1-1-1) | 立木売却代金及び官行造林収益の一部を活用して、地域の活性化に資するため、院内地域の公益的な事業(町内会館整備、道路・水路補修等)に対し補助金を交付する。 (院内地域振興補助金) | 2,960 | 2,960 | 2,960 | 雄勝総合支所 | <一般:2-1-11> |
| 18 | 総合計画管理システム導入事業 (1-1-1) | 財務情報と計画情報を一元管理、情報連携し、予算・決算・計画・評価事務の改善を図るため、財務会計システムへ「総合計画管理システム」を導入する。 (システム導入経費) | 3,122 | 0 | 0 | 財政課 | <一般:2-1-3> |
| 19 | 男女共同参画センター管理運営費 (1-1-2) | 男女共同参画センター(はあとぴあ)の維持管理 | 3,492 | 3,492 | 3,492 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-6> |
| 20 | 地域女性活躍推進事業 (1-1-2) | 女性活躍推進計画により、地域における女性の活躍推進を図るため、女性議会やセミナー及びフォーラムを開催する。 (女性議会議員謝礼、セミナー開催経費) | 3,239 | 3,239 | 3,239 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-6> |
| 21 | 若者女性活躍推進事業 (1-1-2) | 若者や女性が主体的に開催するイベント等への助成や、若者や女性によるワークショップ等の開催を通して、若者や女性の活躍を推進する。 (若者や女性が輝くまちづくり推進協議会開催経費、若者女性未来応援助成金) | 3,166 | 3,166 | 3,166 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-6> |
| 22 | 男女共同参画推進事業 (1-1-2) | 男女共同参画社会の実現に向け、推進協議会の開催や相談業務を行う。 (男女共同参画推進協議会開催経費、相談員報酬) | 120 | 120 | 120 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-6> |
| 23 | 未来投資型人材育成事業 (1-1-2) | 本市出身の大学生等との関わりを強化し地元への関心を高めるため、仕送り支援事業及び支援学生とのオンラインイベントを実施する。 (仕送り支援経費、イベント開催経費) | 5,001 | 9,414 | 9,414 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-6> |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-----------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 24 | 首都圏湯沢 会支援事業 (1-1-3) | 首都圏在住の湯沢出身者による首都圏ふるさと湯沢 会・首都圏おがち会・首都圏ふるさと皆瀬会を支援す る。 (総会出席旅費、湯沢PR用物産購入費) | 640 | 670 | 640 | 総務課 | 〈一般:2-1-1〉 |
| 25 | ふるさと納税 推進事業 (1-1-3) | ふるさと納税の推進と市内産業の活性化、本市のファン の増加を図るため、寄附者に対し特産品を贈呈する。 (特産品贈呈費、ポータルサイト利用料) | 247,110 | 247,110 | 247,110 | 協働事 業推進 課 | 〈一般:2-1-6〉 |
| 26 | ふるさと応援 大使事業 (1-1-3) | 首都圏を中心に活躍する方々で、本市出身者や本市と 親交の深い方の中から「ふるさと応援大使」を委嘱し、 全国に向けて本市の知名度及びイメージの高揚を図 る。 (大使情報交換会開催経費) | 848 | 848 | 848 | 協働事 業推進 課 | 〈一般:2-1-6〉 |
| 27 | 移住・定住促 進事業 (1-1-3) | 移住希望者の発掘や移住相談への対応、お試し居住体 験、奨学金返還助成等により、移住定住を推進する。 (移住コーディネーター報償費、ふるさと交流促進事業 委託料、奨学金返還助成金、空き家改修事業補助金、 移住・就業支援事業費補助金) | 14,057 | 14,057 | 14,057 | 協働事 業推進 課 | 〈一般:2-1-6〉 |
| 28 | ふるさと起業 家支援事業 (1-1-3) | ふるさと納税の仕組みを活用して資金を調達し、市内で 起業又は新たな事業展開等を始めようとする事業者を 支援することにより、地域経済の好循環の拡大を図る。 (ふるさと起業家支援補助金) | 6,666 | 6,666 | 6,666 | 協働事 業推進 課 | 〈一般:2-1-6〉 |
| 29 | ワーケーシ ョン推進事業 (1-1-3) | 企業や個人が、テレワークを活用しリゾート地等の地域 で、普段の仕事を継続しつつ、その地域ならではの活動 を行う「ワーケーション」の取組を推進し、地域経済への 貢献や関係人口の構築を図る。 (湯沢型ワーケーション企画業務委託) | 612 | 612 | 612 | 協働事 業推進 課 | 〈一般:2-1-6〉 |
| 30 | 地域おこし協 力隊事業 (1-1-3) | 首都圏等から本市に移り住み、地域おこし活動を行う協 力隊の募集を行う。また、協力隊の起業に対する支援を 行い、定住を促進する。 (地域おこし協力隊募集活動事業負担金、起業支援補 助金) | 1,251 | 1,251 | 251 | 協働事 業推進 課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 31 | 広報総務費 (1-2-1) | 分かりやすく、伝わる広報を行うための経費 | 368 | 383 | 368 | 協働事 業推進 課 | 〈一般:2-1-2〉 |
| 32 | コミュニティFM行政情報発 信事業 (1-2-1) | コミュニティFM「エフエムゆーとぴあ」を活用し、広報紙 や市ホームページなどの文字媒体では伝えられない行政 情報等を発信するとともに、災害時などの緊急を要す る情報伝達を行う。 (FMゆーとぴあ広告料) | 2,527 | 2,527 | 2,527 | 協働事 業推進 課 | 〈一般:2-1-2〉 |
| 33 | 情報公開・個 人情報保護 関係費 (1-2-1) | 情報公開及び個人情報保護制度の適正な運営を図る ため、湯沢市情報公開・個人情報保護審査会を開催す る。 | 126 | 126 | 126 | 総務課 | 〈一般:2-1-2〉 |
| 34 | 広報紙発行 事業 (1-2-1) | 行政情報の周知や市の魅力発信のため、広報ゆざわを 発行する。 (広報デザイン委託料、広報印刷製本費) | 20,974 | 20,974 | 20,974 | 協働事 業推進 課 | 〈一般:2-1-2〉 |
| 35 | 湯沢の魅力 情報発信事 業 (1-2-2) | 動画配信を中心としたシティプロモーションの展開によ り、市の魅力の付加価値を高めるとともに、市民広報員 を育成し、市民参加型のプロモーション活動を展開す る。 (動画コンテンツ制作及び拡散業務委託、市民広報員育 成費、ホームページ保守管理委託) | 8,163 | 8,163 | 8,163 | 協働事 業推進 課 | 〈一般:2-1-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------|----------------|--------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 36 | 非核平和推進事業 (1-2-2) | 核兵器の廃絶と恒久平和の実現のため、全国の非核宣言自治体で組織する協議会へ必要な負担を行う。 (日本非核宣言自治体協議会負担金) | 20 | 40 | 40 | 総務課 | (一般:2-1-11) |
| 37 | 行財政改革推進事業 (1-3-1) | 湯沢市経営戦略の進行管理、行政評価や事業見直しを行う。 (研修旅費) | 86 | 86 | 86 | 企画課 | (一般:2-1-6) |
| 38 | 証明書コンビニ交付事務費 (1-3-2) | マイナンバーカードを利用しコンビニ等で住民票の写し等各種証明書の発行を行うためのシステム維持管理に係る経費 | 9,318 | 9,318 | 9,318 | 市民課 | (一般:2-3-1) |
| 39 | 見晴らし広場管理費 (1-3-2) | 小安峡見晴らし広場の維持管理 | 104 | 104 | 104 | 皆瀬総合支所 | (一般:7-1-4) |
| 40 | 稲川克雪管理センター維持管理費 (1-3-2) | 稲川克雪管理センターの維持管理 | 731 | 731 | 110 | 稲川総合支所 | (一般:8-2-4) |
| 41 | 行政文書整理事業 (1-3-3) | 未整理の状態にある行政文書を整理し、適切な保管環境を構築するとともに、適正管理を行う。 (三関小学校校舎棟自動火災報知設備等工事費、三関小学校校舎棟維持管理費、文書整理用品購入費) | 3,573 | 2,533 | 2,533 | 総務課 | (一般:2-1-2) |
| 42 | 新地方公会計関係費 (1-3-3) | 発生主義・複式簿記による財務書類を整備することで、ストック情報やコスト情報を的確に把握し、財政状況を分かりやすく開示するとともに、債務の適正管理や資産の有効活用等に資する。 (システム管理運用支援委託費) | 880 | 880 | 880 | 財政課 | (一般:2-1-3) |
| 43 | 普通財産管理費 (1-3-3) | 普通財産の土地建物等に係る維持管理 | 20,824 | 20,715 | 20,715 | 企画課、財政課、稲川総合支所 | (一般:2-1-5) |
| 44 | 施設解体撤去事業 (1-3-3) | 不要となった普通財産の建物を解体・処分する。 (旧湯沢高等学校稲川分校校舎・旧秋ノ宮スキー場ロジ・格納庫解体工事実施設計業務委託、旧高等職業訓練校解体設計監理・工事、アスベスト濃度測定業務) | 98,785 | 22,890 | 0 | 財政課 | R5以降は、R3に事業内容を検討 (一般:2-1-5) |
| 45 | 公有財産台帳管理事業 (1-3-3) | 公有財産マネジメントに資するため、土地・建物・物品等の管理台帳を整備する。 (台帳システム保守業務委託費) | 5,621 | 5,621 | 5,621 | 財政課 | (一般:2-1-5) |
| 46 | 指定管理者選定委員会費 (1-3-3) | 公の施設の指定管理者選定のため、指定管理者選定委員会を開催する。 (委員報酬) | 90 | 90 | 90 | 財政課 | (一般:2-1-5) |
| 47 | 公共施設等総合管理計画推進事業 (1-3-3) | 公共施設等総合管理計画を着実に推進するため、公共施設再編計画に基づき、身の丈に合った公共施設等の最適化、ライフサイクルコストの縮減、公共サービスの維持向上を図る。 (公共施設アドバイザー報酬、保全計画策定支援業務委託費) | 19,890 | 4,177 | 426 | 企画課 | (一般:2-1-6) |
| 48 | 広域圏(環境衛生費)負担金 (1-3-3) | 火葬場、家畜保冷施設に係る負担金 | 28,234 | 39,373 | 195,504 | 財政課 | (一般:4-1-3) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 〈章-節-施策No.〉 | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 〈会計:款-項-目〉 |
|-----|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 49 | 農村広場管理運営費 〈1-3-3〉 | 湯沢農村広場(高松地区)の維持管理 | 150 | 150 | 150 | 湯沢生涯学習センター | 〈一般:6-1-3〉 |
| 50 | 固定資産評価審査委員会費 〈1-4-1〉 | 地方税法に基づき、審査案件がある場合に固定資産評価審査委員会を開催する。 | 144 | 144 | 144 | 総務課 | 〈一般:2-1-1〉 |
| 51 | 賦課徴収総務費 〈1-4-1〉 | 市民税・固定資産税・軽自動車税等の賦課及び徴収と納税貯蓄組合等に係る経費 (システム保守委託費、納税貯蓄組合助成金) | 38,005 | 55,314 | 51,244 | 税務課 | 〈一般:2-2-2〉 |
| 52 | 滞納処分費 〈1-4-1〉 | 市民税・固定資産税・軽自動車税等の差押及び公売に係る滞納処分経費 (土地・建物価格評価業務委託料) | 671 | 671 | 671 | 税務課 | 〈一般:2-2-2〉 |
| 53 | 契約検査費 〈1-4-2〉 | 入札関連事務の透明性を高め、事業者の受注機会の拡大と建設コストの縮減、関連事務の効率化を図る。 (秋田県電子入札システム共同利用負担金) | 1,666 | 1,666 | 1,666 | 財政課 | 〈一般:2-1-1〉 |
| 54 | 出資・負担・補助金(上水道) 〈1-4-2〉 | 水道事業会計への出資・負担・補助金 (水道事業会計負担金・補助金、成瀬ダム水道利水事業出資金) | 438,112 | 438,112 | 438,112 | 財政課 | 〈一般:4-3-1〉 |
| 55 | 出資・負担・補助金(下水道) 〈1-4-2〉 | 下水道事業会計への出資・負担・補助金 (下水道事業会計補助金) | 1,015,552 | 1,015,552 | 1,015,552 | 財政課 | 〈一般:4-4-1〉 |

第2章 健康と暮らしを共に支え合う笑顔があふれるまち

1 共助社会の構築と社会保障の充実

1 福祉の共助体制充実

| | | | |
|---|-----------|---|---------------|
| 1 | 民生委員費 | 4 | 特別弔慰金支給法遺族援護費 |
| 2 | 福祉活動支援事業 | 5 | 地域福祉計画策定事業 |
| 3 | 戦没者・遺族援護費 | 6 | 人権擁護事業 |

2 自立支援とセーフティネットの充実

| | | | |
|----|---------------------|----|-----------------|
| 7 | 行旅困窮者援護費 | 17 | 生活保護適正実施事業 |
| 8 | 生活困窮者自立支援事業 | 18 | 生活保護総務費 |
| 9 | 新しい地域包括支援体制構築事業 | 19 | 生活保護一般扶助費 |
| 10 | 湯沢市福祉センター管理運営費 | 20 | 中国残留邦人等支援給付費 |
| 11 | 子供の未来応援地域ネットワーク支援事業 | 21 | 生活保護施設費 |
| 12 | 広域圏(障害者福祉費)負担金 | 22 | 災害見舞金等援助費 |
| 13 | 繰出金(皆瀬更生園) | 23 | 一般管理費(皆瀬更生園) |
| 14 | 障害者等給付費 | 24 | 大規模改修事業(皆瀬更生園) |
| 15 | 障害者福祉総務費 | 25 | 施設運営事業全般(皆瀬更生園) |
| 16 | 障害者福祉施設管理費 | 26 | 地域生活支援事業(皆瀬更生園) |

3 社会参加機会の充実

| | | | |
|----|-------------|----|----------|
| 27 | 障害者福祉活動支援事業 | 28 | 地域生活支援事業 |
|----|-------------|----|----------|

2 結婚・子育てに優しいまちの実現

1 結婚への応援

2 妊娠から子育てまでの支援の充実

| | | | |
|----|------------------|----|-----------------|
| 29 | 出産おめでとう事業 | 36 | 助産施設入所措置費 |
| 30 | ゆざわライフイベントサポート事業 | 37 | 母子生活支援施設入所措置費 |
| 31 | 子育て応援企業奨励事業 | 38 | ファミリーサポートセンター事業 |
| 32 | 児童福祉総務費 | 39 | 子育て支援総合センター事業 |
| 33 | 児童手当給付費 | 40 | 子ども家庭総合支援拠点事業 |
| 34 | 児童扶養手当給付費 | 41 | 子育て世代包括支援事業 |
| 35 | ひとり親家庭等支援事業 | | |

3 保育・幼児教育の充実と放課後児童の健全育成施設の充実

| | | | |
|----|-----------------|----|-------------------|
| 42 | 放課後児童健全育成施設整備事業 | 46 | 放課後児童健全育成事業(直営) |
| 43 | 子ども・子育て支援事業 | 47 | 放課後児童健全育成事業(委託) |
| 44 | 子ども・子育て施設整備事業 | 48 | 放課後児童健全育成事業(指定管理) |
| 45 | 施設型給付事業 | | |

3 心身が健康で活力あるまちの実現

1 重点分野別・ライフステージに合わせた保健活動の充実

| | | | |
|----|----------|----|-------------------|
| 49 | 保健衛生総務費 | 54 | 特定健康診査等事業費 |
| 50 | 献血推進事業 | 55 | 健康診査事業 |
| 51 | 保健事業推進事業 | 56 | 人間ドック等助成事業 |
| 52 | 母子保健推進事業 | 57 | 保健事業と介護予防の一体的実施事業 |
| 53 | 結核予防事業 | | |

2 心の健康を守る精神保健支援体制の整備

| | |
|----|--------|
| 58 | 自殺予防事業 |
|----|--------|

4 充実した長寿生活の実現

1 安心感と充足感のある長寿生活環境の形成

| | | | |
|----|-----------------|----|-----------------------|
| 59 | 敬老事業 | 72 | ふれあい安心電話事業 |
| 60 | 老人保護措置費 | 73 | 広域圏(長寿福祉費)負担金 |
| 61 | 高齢者日常生活用具給付事業 | 74 | 市民後見推進事業 |
| 62 | 老人クラブ活動支援事業 | 75 | まめで長生き湯っこ事業 |
| 63 | 老人憩いの家管理運営費 | 76 | 緑風荘管理運営費 |
| 64 | 稲川温泉施設維持管理費 | 77 | 地域連携ネットワーク中核機関設置準備事業 |
| 65 | ケアハウス運営支援事業 | 78 | 高齢者等雪対策事業 |
| 66 | 高齢者生活支援ハウス管理運営費 | 79 | 高齢者福祉施設解体事業 |
| 67 | 老人福祉施設整備支援事業 | 80 | はり・きゅう・マッサージ施術費助成事業 |
| 68 | 低所得者利用料軽減事業 | 81 | 高齢者等緊急通報システム事業(任意事業費) |
| 69 | すこやかデイサービス事業 | 82 | 一般管理費(愛宕荘) |
| 70 | 外出支援サービス事業 | 83 | 施設管理費(愛宕荘) |
| 71 | 高齢者軽度生活援助事業 | 84 | 生活費(愛宕荘) |

2 介護保険制度の健全な運営

| | | | |
|-----|------------------|-----|-------------------------------|
| 85 | 繰出金(介護保険) | 111 | 介護予防普及啓発事業(一般介護予防事業) |
| 86 | 賦課徴収費 | 112 | 地域介護予防活動支援事業(一般介護予防事業) |
| 87 | 介護認定審査会費 | 113 | 地域リハビリテーション支援事業(一般介護予防事業) |
| 88 | 認定調査費 | 114 | 介護予防生活支援サービス事業(総合事業費精算金) |
| 89 | 運営協議会費 | 115 | その他生活支援サービス(第1号生活支援事業) |
| 90 | 趣旨普及費 | 116 | 介護予防ケアマネジメント事業費 |
| 91 | 居宅介護サービス等給付費 | 117 | 審査支払手数料(地域支援事業費) |
| 92 | 居宅介護福祉用具購入費 | 118 | 高額介護予防サービス費相当事業等 |
| 93 | 居宅介護住宅改修費 | 119 | 総合相談事業費 |
| 94 | 居宅介護サービス計画費 | 120 | 包括的・継続的ケアマネジメント支援事業費 |
| 95 | 地域密着型介護サービス給付費 | 121 | 一般事務費(包括的・継続的ケアマネジメント支援事業費) |
| 96 | 介護予防サービス給付費 | 122 | 権利擁護事業費 |
| 97 | 地域密着型介護予防サービス給付費 | 123 | 介護給付費適正化事業(任意事業費) |
| 98 | 介護予防福祉用具購入費 | 124 | 家族介護支援事業(任意事業費) |
| 99 | 介護予防住宅改修費 | 125 | 認知症サポーター等養成事業(任意事業) |
| 100 | 介護予防サービス計画給付費 | 126 | 成年後見制度利用支援事業(任意事業費) |
| 101 | 施設介護サービス等給付費 | 127 | 福祉用具・住宅改修支援事業(任意事業費) |
| 102 | 審査支払手数料 | 128 | 高齢者栄養改善支援事業(任意事業費) |
| 103 | 特定入所者介護サービス費 | 129 | 介護サービス相談員派遣事業(任意事業費) |
| 104 | 特定入所者介護予防サービス費 | 130 | 認知症対応型共同生活介護事業所家賃等助成事業(任意事業費) |
| 105 | 高額居宅介護サービス等給付費 | 131 | 在宅医療・介護連携推進事業 |
| 106 | 高額介護支援サービス等給付費 | 132 | 認知症初期集中支援推進事業 |
| 107 | 高額医療合算介護サービス費 | 133 | 生活支援体制整備事業 |
| 108 | 高額医療合算介護予防サービス費 | 134 | 認知症地域支援・ケア向上事業 |
| 109 | 市町村特別給付費 | 135 | 地域ケア会議推進事業 |
| 110 | 通所型サービス(第1号通所事業) | 136 | 第1号被保険者保険料 |

5 安心して医療サービスが受けられるまちの構築

1 地域医療体制の充実

| | | | |
|-----|-----------------|-----|-----------------|
| 137 | 広域圏(保健衛生総務費)負担金 | 140 | 新型コロナウイルス感染症対策費 |
| 138 | 地域医療確保対策事業 | 141 | 皆瀬診療所費 |
| 139 | 産科医等確保支援事業 | 142 | 皆瀬診療所医師住宅管理費 |

2 医療保険制度の健全な運営

| | | | |
|-----|-------------------|-----|---------------------------|
| 143 | 繰出金(国保、後期高齢) | 163 | 退職被保険者等移送費 |
| 144 | 秋田県後期高齢者医療広域連合負担金 | 164 | 出産育児一時金 |
| 145 | 一般管理費 | 165 | 審査支払手数料 |
| 146 | 国民健康保険団体連合会負担金 | 166 | 葬祭費 |
| 147 | 賦課徴収費 | 167 | 傷病手当金 |
| 148 | 国保税収納率向上特別対策事業 | 168 | 事業費納付金(一般被保険者医療給付費分) |
| 149 | 納税奨励費 | 169 | 事業費納付金(退職被保険者等医療給付費分) |
| 150 | 滞納処分費 | 170 | 事業費納付金(一般被保険者後期高齢者支援金等分) |
| 151 | 運営協議会費 | 171 | 事業費納付金(退職被保険者等後期高齢者支援金等分) |
| 152 | 趣旨普及費 | 172 | 事業費納付金(介護納付金分) |
| 153 | 一般被保険者療養給付費 | 173 | 共同事業拠出金 |
| 154 | 退職被保険者等療養給付費 | 174 | 保健事業費 |
| 155 | 一般被保険者療養費 | 175 | 医療費適正化特別対策事業費 |
| 156 | 退職被保険者等療養費 | 176 | 健康管理センター運営費 |
| 157 | 審査支払手数料 | 177 | 国民健康保険財政調整基金積立金 |
| 158 | 一般被保険者高額療養費 | 178 | 一般被保険者保険税 |
| 159 | 退職被保険者等高額療養費 | 179 | 退職被保険者等保険税 |
| 160 | 一般被保険者高額介護合算療養費 | 180 | 一般管理費 |
| 161 | 退職被保険者等高額介護合算療養費 | 181 | 徴収費 |
| 162 | 一般被保険者移送費 | 182 | 後期高齢者医療広域連合納付金 |

3 医療機関受診時等の経済的負担の軽減

| | | | |
|-----|-----------|-----|-------------------|
| 183 | 福祉医療給付費 | 185 | 予防接種事業 |
| 184 | 高額医療資金貸付金 | 186 | 新型コロナウイルスワクチン接種事業 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|------------|----------------------------------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 1 | 民生委員費 (2-1-1) | 民生委員の活動等を推進するため、民生委員協議会に対し補助金等を交付する。 (民生委員活動費等負担金、民生委員協議会活動費補助金) | 17,948 | 17,948 | 17,948 | 福祉課 | <一般:3-1-1> |
| 2 | 福祉活動支援事業 (2-1-1) | 湯沢市社会福祉協議会が実施する地域福祉の増進を図る事業に要する経費の一部について、補助金を交付する。 (湯沢市社会福祉協議会補助金、ふれあい広場開催費補助金) | 66,723 | 66,723 | 66,723 | 福祉課 | <一般:3-1-1> |
| 3 | 戦没者・遺族 援護費 (2-1-1) | 遺族会が開催する戦没者遺族地方大会に対する補助金及び市の戦没者追悼式に係る経費 (湯沢市雄勝郡戦没者遺族地方大会開催費補助金、戦没者追悼式典経費) | 156 | 156 | 156 | 福祉課 | <一般:3-1-1> |
| 4 | 特別弔慰金 支給法遺族 援護費 (2-1-1) | 戦没者等の遺族に対する特別弔慰金支給法に基づく第十一回特別弔慰金の支給事業。 | 86 | 86 | 0 | 福祉課 | <一般:3-1-1> |
| 5 | 地域福祉計 画策定事業 (2-1-1) | 地域福祉計画について、社会情勢の変化等に対応するため、市民意見を反映しながら必要な見直しを行う。 (策定委員会委員報酬) | 55 | 1,384 | 341 | 福祉課 | <一般:3-1-1> |
| 6 | 人権擁護事 業 (2-1-1) | 人権擁護委員協議会に係る経費のほか、人権の花事業として小・中学生が協力して花を育てることで情操をより豊かにするとともに、人を思いやる大切さを体得させる。 (人権擁護委員協議会負担金、啓発用経費) | 329 | 329 | 329 | 福祉課 | <一般:3-1-1> |
| 7 | 行旅困窮者 援護費 (2-1-2) | 行旅困窮者の援護及び行旅死亡人の葬祭等に係る経費 (行旅死亡人葬祭関係業務委託費、行旅困窮者援護費) | 704 | 704 | 704 | 福祉課 | <一般:3-1-1> |
| 8 | 生活困窮者 自立支援事 業 (2-1-2) | 生活困窮者自立支援法に基づき、生活保護に至る前の段階の自立支援策を強化するため、生活困窮者に対し、自立相談支援事業の実施、住居確保給付金等の支援を行う。 (生活困窮者自立支援事業業務委託費) | 35,066 | 35,066 | 35,066 | 福祉課 | <一般:3-1-1> |
| 9 | 新しい地域包 括支援体制 構築事業 (2-1-2) | 相談支援包括化推進員を配置し、多様化、複雑化する福祉相談に適切に対応するため、関係機関が連携して支援できるシステムを構築する。 (人材育成研修会、ライフステージ・サポート体制推進会議開催経費) | 847 | 0 | 0 | 福祉課 | R4以降は、R3に 庁内体制、支援 関係機関と事業 等を検討し計上 <一般:3-1-1> |
| 10 | 湯沢市福祉セ ンター管理運 営費 (2-1-2) | 湯沢市福祉センターの指定管理料 | 1,728 | 1,728 | 0 | 福祉課 | 湯沢市社会福 祉協議会へ譲 渡協議中 <一般:3-1-1> |
| 11 | 子供の未来 応援地域ネッ トワーク支援 事業 (2-1-2) | 子どもたちが生まれ育った環境に左右されることなく、自らの夢や希望が実現できる環境を整えることを目指す。 (子どもの未来応援計画を評価するための委員報酬) | 20 | 60 | 20 | 子ども 未来課 | <一般:3-1-1> |
| 12 | 広域圏(障害 者福祉費)負 担金 (2-1-2) | 知的障がい者(障がい児)更生施設の運営、施設改修に係る負担金 (障害支援区分審査会運営費、知的障害者施設運営費) | 41,190 | 39,762 | 25,161 | 財政課 | <一般:3-1-3> |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 13 | 繰出金(皆瀬更生園) (2-1-2) | 皆瀬更生園特別会計への繰出金 | 159,231 | 74,670 | 64,427 | 財政課 | 〈一般:3-1-3〉 |
| 14 | 障害者等給付費 (2-1-2) | 障がい者及び障がい児が、個人の尊厳にふさわしい日常生活または社会生活を営むため、特別障害者手当、生活介護給付費等を支給する。 (特別障害者手当給付費、生活介護給付費、施設入所支援給付費、就労継続支援給付費、共同生活援助給付費、就労移行支援給付費、計画相談支援給付費、放課後等デイサービス給付費) | 1,603,998 | 1,603,998 | 1,603,998 | 福祉課 | 〈一般:3-1-3〉 |
| 15 | 障害者福祉総務費 (2-1-2) | 障害者福祉システム等の保守経費及び地域包括支援ネットワーク協議会の負担金 | 3,774 | 2,902 | 2,902 | 福祉課 | 〈一般:3-1-3〉 |
| 16 | 障害者福祉施設管理費 (2-1-2) | 障害者支援施設「愛光園」の敷地借上料 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 福祉課 | 〈一般:3-1-3〉 |
| 17 | 生活保護適正実施事業 (2-1-2) | レセプト点検、扶養義務調査、収入資産状況把握、職員の資質向上等により、生活保護業務を適正に実施する。 (面接相談員給与及びレセプト点検員等報酬、システム管理運用経費、各種研修会旅費) | 9,131 | 9,131 | 9,131 | 福祉課 | 〈一般:3-3-1〉 |
| 18 | 生活保護総務費 (2-1-2) | 生活保護システム保守、医療費及び介護扶助費審査手数料等に係る経費 | 3,765 | 3,765 | 3,765 | 福祉課 | 〈一般:3-3-1〉 |
| 19 | 生活保護一般扶助費 (2-1-2) | 生活保護法に基づく生活保護者に対する扶助費(生活扶助、住宅扶助、教育扶助、医療扶助、介護扶助等) | 704,749 | 704,749 | 704,749 | 福祉課 | 〈一般:3-3-2〉 |
| 20 | 中国残留邦人等支援給付費 (2-1-2) | 法令に基づく中国残留邦人等の永住帰国後の自立支援給付費 (生活支援給付、住宅支援給付、介護支援給付等) | 2,345 | 2,345 | 2,345 | 福祉課 | 〈一般:3-3-2〉 |
| 21 | 生活保護施設費 (2-1-2) | 授産施設や救護施設の施設事務費に係る負担金(授産施設事務費負担金、救護施設事務費負担金) | 66,850 | 66,850 | 66,850 | 福祉課 | 〈一般:3-3-3〉 |
| 22 | 災害見舞金等援助費 (2-1-2) | 災害り災者に対する見舞金の給付(災害罹災見舞金) | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 福祉課 | 〈一般:3-5-1〉 |
| 23 | 一般管理費 (2-1-2) | 施設・設備の維持管理や人件費等に係る経費(人件費、施設設備保守点検・清掃業務委託費) | 63,885 | 63,885 | 63,885 | 皆瀬更生園 | 〈皆更:1-1-1〉 |
| 24 | 大規模改修事業 (2-1-2) | 施設老朽化による、大規模改修工事費等経費(管理棟、屋根、各種設備改修工事ほか工事監理業務委託費) | 211,304 | 94,043 | 0 | 皆瀬更生園 | 〈皆更:1-1-1〉 |
| 25 | 施設運営事業全般 (2-1-2) | 利用者の日常生活や支援活動に必要な施設運営等に係る経費 | 57,316 | 57,316 | 57,316 | 皆瀬更生園 | 〈皆更:1-1-2〉 |
| 26 | 地域生活支援事業 (2-1-2) | 自活訓練棟施設、就労体験施設(小安湯番所)の維持管理(施設電気料、浄化槽保守管理委託費) | 551 | 551 | 551 | 皆瀬更生園 | 〈皆更:1-1-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|----------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 27 | 障害者福祉活動支援事業 (2-1-3) | 身体障がい者の福祉の向上及び社会参加の促進に資するため、湯沢市身体障害者福祉大会事業に対し補助金を交付するほか、福祉サービス事業所に通所する際の交通費等について助成を行う。 (湯沢市身体障害者福祉大会事業費補助金、障がい者交通援護費) | 4,166 | 4,166 | 4,166 | 福祉課 | <一般:3-1-3> |
| 28 | 地域生活支援事業 (2-1-3) | 障害者総合支援法に基づき、自立支援給付以外に、基幹相談支援センター(複合施設ぱあとなあ)を設置するなど、障がい者の地域における生活を支えるサービスを提供する。 (障がい者相談支援業務委託費、地域活動支援センター事業補助金、障がい者社会参加促進事業補助金、自発的活動支援事業補助金、身体障がい者用自動車改造費補助金等) | 49,187 | 49,187 | 49,187 | 福祉課 | <一般:3-1-3> |
| 29 | 出産おめでとう事業 (2-2-2) | 出産祝い品(クーポン券、子ども用椅子)の贈呈や多子世帯に対する育児費用助成金を支給することにより、子育て世帯の経済的負担を軽減し、子育てにやさしいまちとしてのイメージアップを図り、安心して妊娠・出産・子育てができる地域社会を実現する。 (子育てクーポン券報償金、出産祝い品報償金、育児費用助成金) | 10,039 | 10,039 | 10,039 | 子ども未来課 | <一般:2-1-10> |
| 30 | ゆざわライブイベントサポート事業 (2-2-2) | 出会いの場を創出するとともに、結婚を希望する方や子育て世帯の経済的負担を軽減するため支援を行う。 (イベント開催経費、結婚生活スタート応援事業補助金、結婚子育て資金利子補給補助金) | 4,153 | 4,153 | 4,153 | 協働事業推進課、子ども未来課 | <一般:2-1-10> |
| 31 | 子育て応援企業奨励事業 (2-2-2) | 誰もが働きやすく、子育てしやすい職場環境づくりと多様な働き方・生き方を推進するため、民間事業所等を対象とした研修会を開催する。 (ゆざわイクボス応援団研修会開催経費) | 26 | 26 | 26 | 協働事業推進課 | <一般:2-1-10> |
| 32 | 児童福祉総務費 (2-2-2) | 子育て環境の充実のため、次世代育成支援対策地域協議会(子ども子育て会議)の開催、子ども・子育て支援事業計画の策定を行う。 | 276 | 276 | 276 | 子ども未来課 | <一般:3-2-1> |
| 33 | 児童手当給付費 (2-2-2) | 児童手当法に基づき、家庭における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健全な育成及び資質の向上に資するため、児童手当の給付を行う。 | 449,762 | 449,762 | 449,762 | 子ども未来課 | <一般:3-2-2> |
| 34 | 児童扶養手当給付費 (2-2-2) | 児童扶養手当法に基づき、母子・父子家庭の生活の安定と自立を助け、児童福祉の増進を図るため、児童扶養手当の給付を行う。 | 178,908 | 178,908 | 178,908 | 子ども未来課 | <一般:3-2-3> |
| 35 | ひとり親家庭等支援事業 (2-2-2) | ひとり親家庭の経済的な自立を支援するため、教育訓練に係る費用の補助や住宅の補修、増改築に必要な整備資金の貸し付けを行う。 (母子・父子自立支援員報酬、母子家庭自立支援教育訓練給付金、ひとり親家庭高等職業訓練促進費等給付金、ひとり親家庭等住宅整備資金貸付金) | 5,154 | 5,154 | 5,154 | 子ども未来課 | <一般:3-2-3> |
| 36 | 助産施設入所措置費 (2-2-2) | 助産施設利用者に係る措置経費 (助産施設入所措置費負担金) | 400 | 400 | 400 | 子ども未来課 | <一般:3-2-3> |
| 37 | 母子生活支援施設入所措置費 (2-2-2) | 母子生活支援施設入所者に係る措置経費 (母子生活支援施設入所措置費負担金) | 8,211 | 8,211 | 8,211 | 子ども未来課 | <一般:3-2-3> |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|--------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 38 | ファミリーサポートセンター事業 (2-2-2) | 子育ての援助を必要とする方と援助できる方に会員登録をもらい、子どもの一時預かりなど、会員による援助活動の調整・支援等を行う。 (ファミリーサポートセンター運営費、講演会開催費) | 3,506 | 3,518 | 3,506 | 子ども未来課 | (一般:3-2-4) |
| 39 | 子育て支援総合センター事業 (2-2-2) | 子育て中の親子に交流の場を提供するとともに子育てに関する相談や情報提供など総合的な事業を行い、次代を担う子どもの健やかな育成を図る。 (げんきっこクラブ、療育、子育て教育等支援事業開催経費、稲川・おがち子育て支援センター事業委託費) | 15,119 | 14,911 | 14,784 | 子ども未来課 | (一般:3-2-4) |
| 40 | 子ども家庭総合支援拠点事業 (2-2-2) | 子ども・妊婦の福祉に関して、必要な実情の把握、情報提供、相談受付、調査・指導を行うと共に、他の機関と協働連携で必要な支援を実施しながら虐待防止に努める。 (子ども家庭支援員報酬) | 6,056 | 6,056 | 6,056 | 子ども未来課 | (一般:3-2-4) |
| 41 | 子育て世代包括支援事業 (2-2-2) | 妊娠期からの母子保健や育児に関する様々な悩み等に円滑に対応するため、保健師が専門的な見地から相談支援を実施し、切れ目のない支援体制で各事業を実施する。 (妊婦健診委託料、産後ケア委託料、妊婦健康診査費助成金、不妊治療費助成金、養育医療給付費) | 30,029 | 29,992 | 29,992 | 子ども未来課 | (一般:4-1-1) |
| 42 | 放課後児童健全育成施設整備事業 (2-2-3) | 待機児童の発生を防止するとともに児童の健全育成を図るため、放課後児童健全育成施設の整備を行う。 (稲川地域統合放課後児童クラブ施設整備工事、工事管理業務委託費、開設関係経費) | 121,517 | 0 | 0 | 子ども未来課 | (一般:3-2-4) |
| 43 | 子ども・子育て支援事業 (2-2-3) | 子ども・子育て支援法に基づき、全ての家庭が安心して子育てできるよう補助、給付を行う。 (病児保育施設運営委託費、延長保育事業、地域活動事業推進費、障がい児保育事業費、病児保育事業費、一時預かり事業補助金、すこやか子育て支援給付費、施設等利用費) | 137,924 | 137,924 | 137,924 | 子ども未来課 | (一般:3-2-4) |
| 44 | 子ども・子育て施設整備事業 (2-2-3) | 子ども・子育て支援法に基づく施設及び事業について、すべての家庭で安心して子育てできるよう施設整備に対する補助を行う。 (特定教育保育施設整備事業補助金いわさきこども園改築工事、特定教育保育施設整備資金利子補給補助金) | 184,506 | 10,936 | 1,226 | 子ども未来課 | (一般:3-2-4) |
| 45 | 施設型給付事業 (2-2-3) | 子ども・子育て支援法に基づき、認定こども園・保育所等に対して入所児童の年齢区分・人数、加算要件に応じた給付を行う。 (認定こども園負担金、保育所負担金) | 1,386,164 | 1,386,164 | 1,386,164 | 子ども未来課 | (一般:3-2-4) |
| 46 | 放課後児童健全育成事業(直営) (2-2-3) | 保護者が労働等により昼間家庭にいない小学生を対象に、児童の保護や遊びの場を提供し、児童の健全な育成を図る。 (直営5クラブ人件費、各種運営経費) | 48,558 | 36,650 | 36,650 | 子ども未来課 | (一般:3-2-4) |
| 47 | 放課後児童健全育成事業(委託) (2-2-3) | 保護者が労働等により昼間家庭にいない小学生を対象に、児童の保護や遊びの場を提供し、児童の健全な育成を図る。 (放課後児童健全育成事業委託費「7箇所」) | 34,017 | 34,017 | 34,017 | 子ども未来課 | (一般:3-2-4) |
| 48 | 放課後児童健全育成事業(指定管理) (2-2-3) | 保護者が労働等により昼間家庭にいない小学生を対象に、児童の保護や遊びの場を提供し、児童の健全な育成を図る。 (放課後児童健全育成施設指定管理料「3箇所」) | 29,700 | 29,700 | 29,700 | 子ども未来課 | (一般:3-2-4) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|--------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 49 | 保健衛生総務費 (2-3-1) | 健康管理システムの保守管理 | 2,332 | 792 | 792 | 健康対策課 | 〈一般:4-1-1〉 |
| 50 | 献血推進事業 (2-3-1) | 市民の献血意識の向上を図るため、事業所や学校等を中心に献血の協力を依頼し、献血協力者に対し記念品を贈呈する。 (献血記念品報償費) | 291 | 291 | 291 | 健康対策課 | 〈一般:4-1-1〉 |
| 51 | 保健事業推進事業 (2-3-1) | 各種健(検)診・健康教育等を通して病気の早期発見・早期治療や健康に対する意識向上につなげることで、生活習慣病の予防を図る。 (各種健(検)診業務委託費、健幸アンバサダー養成費用、健康ポイント費用) | 74,530 | 74,530 | 74,530 | 健康対策課 | 〈一般:4-1-1〉 |
| 52 | 母子保健推進事業 (2-3-1) | 乳幼児の健やかな成長を図るため、育児相談や健診等を実施し母子の健全育成に努める。 (乳幼児健診医師委託費) | 6,775 | 6,775 | 6,775 | 子ども未来課 | 〈一般:4-1-1〉 |
| 53 | 結核予防事業 (2-3-1) | 結核の発生とまん延を予防し、住民の健康増進を推進するため、検診を実施する。 (結核検診委託費) | 3,850 | 3,850 | 3,850 | 健康対策課 | 〈一般:4-1-2〉 |
| 54 | 特定健康診査等事業費 (2-3-1) | 生活習慣病を予防するため、特定健康診査及び特定保健指導を実施する。 (特定健診委託費) | 42,517 | 42,517 | 42,517 | 市民課 | 〈国保:5-2-1〉 |
| 55 | 健康診査事業 (2-3-1) | 後期高齢者を対象に健康診査及び歯科検診を実施することにより病気の早期発見・早期治療につなげ、生活習慣病の予防を図る。 (後期高齢者健康診査業務委託費) | 16,345 | 16,345 | 16,345 | 市民課 | 〈後期:3-1-1〉 |
| 56 | 人間ドック等助成事業 (2-3-1) | 後期高齢者を対象に人間ドック等の受診費用を助成することにより、病気の早期発見・早期治療につなげ、生活習慣病の予防を図る。 (後期高齢者人間ドック助成金) | 1,791 | 1,791 | 1,791 | 市民課 | 〈後期:3-1-1〉 |
| 57 | 保健事業と介護予防の一体的実施事業 (2-3-1) | 高齢者一人一人に対し、心身の多様な課題に対応したきめ細やかな保健事業を行うため、運動、社会参加などの観点から保健事業と介護予防の一体的な実施を行う。 (報償費) | 345 | 345 | 345 | 市民課 | 〈後期:3-1-1〉 |
| 58 | 自殺予防事業 (2-3-2) | 自殺予防対策や市民に対する心の健康づくりを推進するため、講演会等とおした啓発活動や傾聴ボランティアの育成や臨床心理士によるこころの健康相談会を実施する。 (心の相談会臨床心理士謝礼) | 1,651 | 1,651 | 1,651 | 健康対策課 | 〈一般:4-1-1〉 |
| 59 | 敬老事業 (2-4-1) | 高齢者の長寿を祝福するとともに、地域福祉活動を促進するため、長寿祝い金の贈呈や、敬老会事業に要する経費の一部を助成する。 (長寿祝い金、敬老会助成金) | 10,154 | 10,195 | 10,236 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 60 | 老人保護措置費 (2-4-1) | 経済的要因等により、居宅において養護を受けることが困難な高齢者に対する養護老人ホーム等への入所を措置する。また、虐待を受けた高齢者に対する養護老人ホーム等への緊急一時保護を行う。 (高齢者緊急一時保護業務委託費、老人保護措置費) | 149,799 | 149,799 | 149,799 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 61 | 高齢者日常生活用具給付事業 (2-4-1) | 在宅生活を継続してもらうため、要援護高齢者及び一人暮らし高齢者に対し日常的な生活用具の給付を行う。 (老人日常生活用具給付費) | 51 | 51 | 51 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 62 | 老人クラブ活動支援事業 (2-4-1) | 高齢者の社会参加と生きがい・健康づくりを推進し、また、地域での見守り体制の強化等を図るため、単位老人クラブや老人クラブ連合会に対し補助金を交付する。 (老人クラブ・老人クラブ連合会活動費補助金) | 4,864 | 4,864 | 4,864 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 63 | 老人憩いの家管理運営費 (2-4-1) | 稲川地区老人憩いの家(駒形・三梨)指定管理委託料 | 900 | 0 | 0 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 64 | 稲川温泉施設維持管理費 (2-4-1) | 老人福祉センター緑風荘への温泉供給施設の保守管理 | 212 | 212 | 212 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 65 | ケアハウス運営支援事業 (2-4-1) | 市内の同一施設の利用料負担の公平性の確保と経営安定を図るため、軽費老人ホーム(ケアハウスみなせ)の運営支援として補助金を交付する。 (軽費老人ホーム運営費補助金) | 524 | 254 | 0 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 66 | 高齢者生活支援ハウス管理運営費 (2-4-1) | 一人暮らし高齢者等が、自立生活を継続するための高齢者生活支援ハウスの指定管理委託料 | 7,836 | 7,836 | 7,836 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 67 | 老人福祉施設整備支援事業 (2-4-1) | 社会福祉施設の整備に要する経費の一部を補助することにより、適正かつ計画的な整備を推進し、住民福祉の充実を図る。 (社会福祉施設整備費利子補給補助金、シャイントピア土地借上料) | 5,307 | 5,204 | 5,101 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 68 | 低所得者利用料軽減事業 (2-4-1) | 介護保険サービスの提供を行う社会福祉法人等が、低所得者で生計が困難な者の利用者負担額を軽減した場合に助成を行う。 (社会福祉法人等利用料減免措置費補助金) | 417 | 417 | 417 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 69 | すこやかデイサービス事業 (2-4-1) | 入浴、食事、趣味活動、日常動作訓練等の介護予防サービスを送迎付きで実施し、引きこもりや孤立の防止や要介護状態への予防に努める。 (すこやかデイサービス業務委託費) | 2,472 | 0 | 0 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 70 | 外出支援サービス事業 (2-4-1) | 要介護高齢者が住みなれた地域で引き続き生活していくことを支援するため、要介護度3以上で寝たきりの者又は車イス使用者等を対象に、福祉車両で居宅と医療機関等を往復する際の費用の一部を助成する。 (寝たきり高齢者等移動費用援助費) | 2,189 | 2,198 | 2,207 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 71 | 高齢者軽度生活援助事業 (2-4-1) | 介護保険で自立と認定された方や在宅生活を継続している高齢者のみの世帯等に対する生活支援のため、ヘルパーやボランティアを居宅に派遣して簡易な日常生活上の援助(外出の付き添い、買い物、掃除、家屋内の整頓等)を行い、在宅生活の維持と要介護状態への進行を予防する。 (高齢者軽度生活援助業務委託費) | 2,024 | 0 | 0 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 72 | ふれあい安心電話事業 (2-4-1) | 令和元年度まで運用した、ふれあい安心電話を緊急通報システムに移行したことにより、機器の撤去や廃棄を行う。 (利用者用端末機取外し手数料) | 29 | 0 | 0 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 73 | 広域圏(長寿福祉費)負担金 (2-4-1) | 養護老人ホーム愛宕荘の運営に係る負担金 | 76,100 | 76,100 | 76,100 | 財政課 | 〈一般:3-1-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 74 | 市民後見推進事業 (2-4-1) | 市民後見人を確保できる体制の整備・強化を行うとともに、市民後見人の活動や養成等を支援する。 (市民後見人研修活動費、市民後見人登録者研修会報償費) | 1,360 | 1,360 | 1,360 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 75 | まめで長生き湯っこ事業 (2-4-1) | 在宅で過ごす高齢者は加齢に伴い身体機能が低下しやすいことから、外出の機会を増やし、健康維持や意欲の活性化を図ることで介護予防につなげるため、75歳以上の申請者に対し湯っこ券を発行し、入浴施設での入浴料の助成を行う。 (高齢者入浴施設利用給付費) | 2,151 | 2,151 | 2,151 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 76 | 緑風荘管理運営費 (2-4-1) | 老人福祉センター緑風荘の維持管理 | 34,492 | 34,492 | 34,492 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 77 | 地域連携ネットワーク中核機関設置準備事業 (2-4-1) | 地域連携ネットワーク中核機関の設置するための準備を行う。 (成年後見制度利用促進体制整備研修経費) | 329 | 0 | 0 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 78 | 高齢者等雪対策事業 (2-4-1) | 高齢者及び身体障がい者等自力での除雪が困難な者に対し、シルバー人材センター等に委託して早朝の道路除雪による居宅前の雪塊を取り除くことで、冬期間における生活の安全確保を図る。また、雪下ろし費用の一部の助成を行う。 (福祉除雪サービス業務委託費、雪下ろし費用助成事業) | 13,850 | 13,850 | 13,850 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 79 | 高齢者福祉施設解体事業 (2-4-1) | 公共施設再編計画に基づき、解体を予定している高齢者福祉施設において、解体やそれに必要な業務を実施する。 | 24,730 | 0 | 0 | 長寿福祉課 | 〈一般:3-1-2〉 |
| 80 | はり・きゅう・マッサージ施術費助成事業 (2-4-1) | 後期高齢者の健康保持及び増進を図るため、はり・きゅう・マッサージの施術費の助成を行う。 (はり・きゅう・マッサージ施術費) | 888 | 888 | 888 | 長寿福祉課 | 〈後期:3-1-1〉 |
| 81 | 高齢者等緊急通報システム事業(任意事業費) (2-4-1) | 在宅の一人暮らし高齢者等が、住み慣れた地域で安心して暮らしていくことができるよう、「ふれあい相談」として個々の相談や話し相手に応じるとともに、急病や災害等の緊急時にも対応できる体制を整備することによって、安心と安全を確保する。 (高齢者等緊急通報システム業務委託費) | 17,530 | 17,530 | 17,530 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |
| 82 | 一般管理費 (2-4-1) | 人件費や各種研修会、公用車管理等に係る経費 | 75,802 | 75,502 | 75,802 | 愛宕荘 | 〈愛宕:1-1-1〉 |
| 83 | 施設管理費 (2-4-1) | 愛宕荘の維持管理や保守営繕に係る経費 | 42,136 | 42,368 | 41,769 | 愛宕荘 | 〈愛宕:1-1-1〉 |
| 84 | 生活費 (2-4-1) | 入所者の衣食住を主とした生活援助や健康管理に関する経費 | 45,771 | 45,771 | 45,771 | 愛宕荘 | 〈愛宕:1-1-2〉 |
| 85 | 繰出金(介護保険) (2-4-2) | 介護保険特別会計への繰出金 | 872,165 | 898,330 | 925,280 | 財政課 | 〈一般:3-1-5〉 |
| 86 | 賦課徴収費 (2-4-2) | 介護保険料賦課徴収に係る経費 | 2,645 | 2,645 | 2,645 | 長寿福祉課 | 〈介護:1-2-1〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 87 | 介護認定審査会費 (2-4-2) | 介護認定審査会に係る経費 | 9,646 | 9,646 | 9,646 | 財政課、長寿福祉課 | 〈介護:1-3-1〉 |
| 88 | 認定調査費 (2-4-2) | 介護認定調査に係る経費 (人件費、介護認定審査判定業務委託費) | 22,372 | 22,372 | 22,372 | 長寿福祉課 | 〈介護:1-4-1〉 |
| 89 | 運営協議会費 (2-4-2) | 介護保険運営協議会、地域密着型サービス運営委員会及び地域包括支援センター運営協議会開催経費 | 341 | 341 | 341 | 長寿福祉課 | 〈介護:1-5-1〉 |
| 90 | 趣旨普及費 (2-4-2) | 介護保険制度の趣旨普及に係る経費 | 404 | 63 | 63 | 長寿福祉課 | 〈介護:1-6-1〉 |
| 91 | 居宅介護サービス等給付費 (2-4-2) | 要介護認定者(要介護1から要介護5)が居宅介護サービス(通所介護・通所リハビリテーション等)を利用した場合、費用の一部を負担する。 | 1,361,631 | 1,361,631 | 1,361,631 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-1〉 |
| 92 | 居宅介護福祉用具購入費 (2-4-2) | 在宅の要介護認定者(要介護1から要介護5)が入浴や排せつに用いる福祉用具を購入した場合、費用の一部を負担する。 | 4,154 | 4,154 | 4,154 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-1〉 |
| 93 | 居宅介護住宅改修費 (2-4-2) | 在宅の要介護認定者(要介護1から要介護5)が手すり取り付けなどの住宅改修を行った場合、費用の一部を負担する。 | 14,493 | 14,493 | 14,493 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-1〉 |
| 94 | 居宅介護サービス計画費 (2-4-2) | 指定居宅介護支援事業者が、要介護認定者(要介護1から要介護5)に対して居宅介護支援(ケアマネジメント)を行った場合、費用の一部を負担する。 | 213,103 | 213,103 | 213,103 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-1〉 |
| 95 | 地域密着型介護サービス給付費 (2-4-2) | 要介護認定者(要介護1から要介護5)が、地域密着型介護サービス(地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護等)を利用した場合、費用の一部を負担する。 | 1,147,302 | 1,147,302 | 1,147,302 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-1〉 |
| 96 | 介護予防サービス給付費 (2-4-2) | 要支援認定者(要支援1または要支援2)が介護予防サービス(介護予防通所介護・介護予防通所リハビリテーション等)を利用した場合、費用の一部を負担する。 | 49,513 | 49,513 | 49,513 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-2〉 |
| 97 | 地域密着型介護予防サービス給付費 (2-4-2) | 要支援認定者(要支援1または要支援2)が、地域密着型予防サービス(介護予防認知症対応型通所介護等)を利用した場合、費用の一部を負担する。 | 6,094 | 6,094 | 6,094 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-2〉 |
| 98 | 介護予防福祉用具購入費 (2-4-2) | 在宅の要支援認定者(要支援1または要支援2)が入浴や排せつに用いる福祉用具を購入した場合、費用の一部を負担する。 | 1,380 | 1,380 | 1,380 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-2〉 |
| 99 | 介護予防住宅改修費 (2-4-2) | 在宅の要支援認定者(要支援1または要支援2)が手すり取り付けなどの住宅改修を行った場合、費用の一部を負担する。 | 8,444 | 8,444 | 8,444 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-2〉 |
| 100 | 介護予防サービス計画給付費 (2-4-2) | 地域包括支援センターが、在宅の要支援認定者(要支援1または要支援2)に対して介護予防支援(ケアマネジメント)を行った場合、費用の一部を負担する。 | 12,417 | 12,417 | 12,417 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 101 | 施設介護サービス等給付費 (2-4-2) | 要介護認定者(要介護1から要介護5)が特別養護老人ホーム等に入所して施設介護サービスを受けた場合、費用の一部を負担する。 | 1,900,655 | 1,900,655 | 1,900,655 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-3〉 |
| 102 | 審査支払手数料 (2-4-2) | 介護サービス事業所から請求された介護給付費を国保連合会が点検・審査する際の手数料 | 5,178 | 5,178 | 5,178 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-4〉 |
| 103 | 特定入所者介護サービス費 (2-4-2) | 低所得の要介護認定者(要介護1から要介護5)が介護保険施設に入所したときや短期入所サービスを利用したとき、食費・居住費を負担する。 | 316,674 | 316,674 | 316,674 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-5〉 |
| 104 | 特定入所者介護予防サービス費 (2-4-2) | 低所得の要支援認定者(要支援1または要支援2)が短期入所サービスを利用したとき、食費・居住費を負担する。 | 416 | 416 | 416 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-1-5〉 |
| 105 | 高額居宅介護サービス等給付費 (2-4-2) | 介護サービス利用者の自己負担額が一定の上限を超えた場合、要介護認定者(要介護1から要介護5)の申請により超過分を負担する。 | 114,773 | 114,773 | 114,773 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-2-1〉 |
| 106 | 高額介護支援サービス等給付費 (2-4-2) | 介護サービス利用者の自己負担額が一定の上限を超えた場合、要支援認定者(要支援1または要支援2)の申請により超過分を負担する。 | 50 | 50 | 50 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-2-2〉 |
| 107 | 高額医療合算介護サービス費 (2-4-2) | 要介護認定者(要介護1から要介護5)のうち、年間の介護保険と医療保険の高額サービス適用後の自己負担額を合算して、限度額を超えた分を支給する。 | 11,954 | 11,954 | 11,954 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-2-3〉 |
| 108 | 高額医療合算介護予防サービス費 (2-4-2) | 要支援認定者(要支援1または要支援2)のうち、年間の介護保険と医療保険の高額サービス適用後の自己負担額を合算して、限度額を超えた分を支給する。 | 50 | 50 | 50 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-2-4〉 |
| 109 | 市町村特別給付費 (2-4-2) | 要介護又は要支援の認定を受け、かつ常時紙おむつを使用している者に対し、紙おむつ購入費の一部を補助する。 (紙おむつ給付費) | 36,876 | 36,876 | 36,876 | 長寿福祉課 | 〈介護:2-3-1〉 |
| 110 | 通所型サービス(第1号通所事業) (2-4-2) | 総合事業対象者および要支援認定者(要支援1または要支援2)等を対象に、事業所や施設等で生活機能向上のための機能訓練や集いの場等、日常生活上の支援のサービスを提供する。 (通所型サービス業務委託費) | 2,447 | 2,447 | 2,447 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-1〉 |
| 111 | 介護予防普及啓発事業(一般介護予防事業) (2-4-2) | 介護予防に関する基本的な知識を普及啓発するため、要介護者及び要支援者を除く第1号被保険者を対象に介護予防教室を開催し、パンフレット等を配布する。 (介護予防教室開催経費、介護予防パンフレット作成費) | 553 | 553 | 553 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-1〉 |
| 112 | 地域介護予防活動支援事業(一般介護予防事業) (2-4-2) | 地域で介護予防活動等にボランティアとして取り組む人材を育成するため、フォローアップ講座を実施するほか、介護予防に積極的に取り組んでいる地域組織の育成・支援を行う。 (講師謝礼、パンフレット代) | 94 | 94 | 94 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-1〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 113 | 地域リハビリテーション支援事業(一般介護予防事業) (2-4-2) | 介護予防に積極的に取り組んでいる地域組織の育成・機能強化のため、介護予防やリハビリテーションに関する知識を有する専門職を派遣する。 (講師謝礼) | 252 | 252 | 252 | 長寿福祉課 | <介護:4-1-1> |
| 114 | 介護予防生活支援サービス事業(総合事業費精算金) (2-4-2) | 総合事業対象者がサービスを利用した費用を負担する。 (介護予防サービス給付費) | 120,379 | 120,379 | 120,379 | 長寿福祉課 | <介護:4-1-1> |
| 115 | その他生活支援サービス(第1号生活支援事業) (2-4-2) | 総合事業の対象者のうち、必要と認められる者に対し、配食の支援を実施して低栄養状態の改善を図るとともに、健康状態等異常がある場合は関係機関に連絡を行う。 (高齢者栄養改善業務委託費) | 1,002 | 1,002 | 1,002 | 長寿福祉課 | <介護:4-1-1> |
| 116 | 介護予防ケアマネジメント事業費 (2-4-2) | 介護予防・自立支援を目的に、包括的かつ効率的にサービスが提供されるようケアプランを作成し、専門的視点から必要な援助を行う。 (ケアプラン作成業務委託費) | 15,737 | 15,737 | 15,737 | 長寿福祉課 | <介護:4-1-1> |
| 117 | 審査支払手数料(地域支援事業費) (2-4-2) | 介護サービス事業所から請求された介護給付費を国保連合会が点検・審査する際の手数料 (介護予防費審査支払手数料) | 655 | 655 | 655 | 長寿福祉課 | <介護:4-1-1> |
| 118 | 高額介護予防サービス費相当事業等 (2-4-2) | 総合事業利用者が1ヵ月間に支払った自己負担が一定の上限を超えた場合、申請により超えた分を払い戻す。 | 439 | 439 | 439 | 長寿福祉課 | <介護:4-1-1> |
| 119 | 総合相談事業費 (2-4-2) | 地域の高齢者に対する総合的な相談業務を在宅介護支援センターに委託することで、サービスに関する情報提供等の初期相談対応や継続的・専門的な相談支援を行い、高齢者の生活における不安軽減を図る。 (総合相談支援業務委託費) | 10,281 | 10,281 | 10,281 | 長寿福祉課 | <介護:4-1-2> |
| 120 | 包括的・継続的ケアマネジメント支援事業費 (2-4-2) | ケアマネジメントの後方支援を行うため、ケアマネージャー等に対する指導や助言等を実施することで、関係施設やボランティアとの連携・協力体制の整備を行う。 (包括・在宅介護支援センター協議会負担金、包括的・継続的ケアマネジメント研修会謝礼) | 960 | 960 | 960 | 長寿福祉課 | <介護:4-1-2> |
| 121 | 一般事務費(包括的・継続的ケアマネジメント支援事業費) (2-4-2) | 包括的・継続的ケアマネジメント事業に係る経費 | 14,114 | 14,054 | 14,054 | 長寿福祉課 | <介護:4-1-2> |
| 122 | 権利擁護事業費 (2-4-2) | 高齢者の尊厳ある暮らしを実現するために、地域で高齢者を支えている方々に高齢者虐待防止や、成年後見制度の活用について講座を開催し「高齢者の権利擁護」について認識を深めてもらうよう周知を図る。 (啓発活動相談会経費、パンフレット作成経費) | 61 | 61 | 61 | 長寿福祉課 | <介護:4-1-2> |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 123 | 介護給付費適正化事業 (任意事業費) (2-4-2) | 高齢者の自立支援と給付費適正化の観点から適切なサービス提供が行われるようケアプランの点検を行う。 (ケアプラン点検者謝礼、通知郵便料) | 254 | 254 | 254 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |
| 124 | 家族介護支援事業(任意事業費) (2-4-2) | 要介護認定者の状態の維持・改善を図るため、介護する家族に対し、医師、理学療法士等が適切な介護知識・技術や外部サービスの適切な利用方法等の指導・助言を行うとともに、介護保険事業所の閉鎖等に伴う家族介護者の負担軽減のため、尊厳と根拠ある介護と介護者の健康維持に取り組む。 (介護者教室業務委託費) | 220 | 220 | 220 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |
| 125 | 認知症サポーター等養成事業(任意事業費) (2-4-2) | 地域における認知症高齢者の見守り体制を構築するため、認知症について正しい知識をもったサポーターを養成する。 (認知症サポーター養成講座テキスト代) | 59 | 25 | 25 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |
| 126 | 成年後見制度利用支援事業(任意事業費) (2-4-2) | 成年後見制度を利用することが困難な身寄りのない認知症高齢者に対し市長が後見等の開始の申立を行う費用と後見に係る費用を助成する支援及び法律的支援が必要な低所得者の申立に係る費用や後見人に係る費用を助成する。 (成年後見制度利用給付費・補助金) | 4,990 | 4,990 | 4,990 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |
| 127 | 福祉用具・住宅改修支援事業(任意事業費) (2-4-2) | 居宅介護支援を受けていない者が住宅改修を行う場合で、住宅改修費の支給申請に係る理由書を専門家が作成した際の経費について助成する。 (住宅改修支援業務理由書作成委託費) | 40 | 40 | 40 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |
| 128 | 高齢者栄養改善支援事業(任意事業費) (2-4-2) | 要介護状態にある高齢者の健康で自立した生活を支援するため、調理が困難な者や栄養の改善が必要な在宅の高齢者に対し、居宅を訪問して定期的に栄養バランスの取れた食事を提供する。その際、健康状態等異常がある場合は関係機関に連絡を行う。 (配食サービス業務委託費) | 670 | 670 | 670 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |
| 129 | 介護サービス相談員派遣事業(任意事業費) (2-4-2) | 申出のあったサービス事業所等に介護サービス相談員を派遣し、利用者等の相談や疑問に応じることで、利用者の不満不安の解消を図るとともに、事業所の介護サービス等の質的な向上を図る。 (介護サービス相談員報償費、研修費) | 989 | 749 | 665 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |
| 130 | 認知症対応型共同生活介護事業所家賃等助成事業(任意事業費) (2-4-2) | 低所得者が認知症対応型共同生活介護事業所を利用する場合、入居料金を助成して負担の軽減を図る。 (認知症対応型共同生活介護事業所家賃等助成事業補助金) | 5,475 | 5,475 | 5,475 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |
| 131 | 在宅医療・介護連携推進事業 (2-4-2) | 医療と介護の両方を必要とする状態の高齢者に在宅医療と介護サービスを一体的に提供できるようにするため、医療機関と介護サービス事業者の連携等を図る。 (在宅医療・介護連携推進会議・研修会・市民講話会・相談支援窓口運営費) | 2,737 | 2,737 | 2,737 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |
| 132 | 認知症初期集中支援推進事業 (2-4-2) | 早期に認知症の鑑別診断が行われ、速やかに適切な医療や介護等が受けられる初期の体制が構築されるような認知症初期集中支援チームを配置する。 | 122 | 122 | 122 | 長寿福祉課 | 〈介護:4-1-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-------|-----------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 133 | 生活支援体制整備事業 (2-4-2) | 生活支援サービスの充実及び高齢者の社会参加に向けて、生活支援や介護予防の担い手養成などにより、地域のニーズと地域資源のマッチングを実施する。 (生活支援コーディネーター協議体運営委託費) | 7,958 | 7,958 | 7,958 | 長寿福祉課 | (介護:4-1-2) |
| 134 | 認知症地域支援・ケア向上事業 (2-4-2) | 認知症の人が住み慣れた地域で安心して暮らすことができるよう、医療・介護等の連携強化等による地域における支援体制の構築と認知症のケア向上を図る。 (会議・研修費) | 166 | 166 | 166 | 長寿福祉課 | (介護:4-1-2) |
| 135 | 地域ケア会議推進事業 (2-4-2) | 高齢者個人に対する支援の充実と、それを支える社会基盤の整備を進め、地域包括ケアシステムの構築を目指すために、地域ケア会議を開催する。 (地域ケア会議開催委託費) | 544 | 544 | 544 | 長寿福祉課 | (介護:4-1-2) |
| 136 | 第1号被保険者保険料 (2-4-2) | 介護保険第1号被保険者の保険料還付金及び還付加算金 | 1,081 | 1,081 | 1,081 | 長寿福祉課 | (介護:7-1-1) |
| 137 | 広域圏(保健衛生総務費)負担金 (2-5-1) | 地域救急医療対策関係費(雄勝中央病院、羽後病院運営事業補助)に係る負担金 | 21,217 | 21,217 | 21,217 | 財政課 | (一般:4-1-1) |
| 138 | 地域医療確保対策事業 (2-5-1) | 救急医療体制の円滑な運営及び向上に資するため、市の中核病院である雄勝中央病院に対し補助金を交付する。また、雄勝中央病院の医師不足解消を図るため、臨床研修医に対し研修資金を貸与する。 (救急医療・小児医療対策運営費、医師研修資金貸与金) | 67,455 | 67,455 | 67,455 | 健康対策課 | (一般:4-1-1) |
| 139 | 産科医等確保支援事業 (2-5-1) | 急激に減少している産科医や助産師等を確保するため、産科医等に対し分娩手当等を支給することで処遇改善を図る。 (産科医等確保支援事業費補助金) | 2,400 | 2,400 | 2,400 | 健康対策課 | (一般:4-1-1) |
| 140 | 新型コロナウイルス感染症対策費 (2-5-1) | 新型コロナウイルス感染症のPCR検査の検体採取を行う臨時診療所を運営する経費 | 33,466 | 0 | 0 | 健康対策課 | (一般:4-1-1) |
| 141 | 皆瀬診療所費 (2-5-1) | 皆瀬診療所の管理運営費用 (人件費、医薬材料費、検体検査業務費、施設設備及び医療備品の保守管理経費) | 48,454 | 48,454 | 48,454 | 皆瀬診療所 | R5に新皆瀬庁舎に移転予定 (一般:4-1-5) |
| 142 | 皆瀬診療所医師住宅管理費 (2-5-1) | 皆瀬診療所医師住宅の管理費用 | 110 | 110 | 110 | 皆瀬診療所 | (一般:4-1-5) |
| 143 | 繰出金(国保、後期高齢) (2-5-2) | 国民健康保険及び後期高齢者医療特別会計への繰出金 | 633,160 | 633,160 | 633,160 | 財政課 | (一般:3-1-4) |
| 144 | 秋田県後期高齢者医療広域連合負担金 (2-5-2) | 秋田県後期高齢者医療広域連合への負担金 (共通経費、療養給付費) | 507,534 | 507,534 | 507,534 | 市民課 | (一般:3-1-4) |
| 145 | 一般管理費 (2-5-2) | 国保資格、給付事務等の事業運営等に係る経費 (国保連業務委託費) | 16,877 | 16,877 | 16,877 | 市民課 | (国保:1-1-1) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 146 | 国民健康保険団体連合会負担金 (2-5-2) | 秋田県国民健康保険団体連合会への負担金 | 5,041 | 5,041 | 5,041 | 市民課 | 〈国保:1-1-2〉 |
| 147 | 賦課徴収費 (2-5-2) | 国民健康保険税の賦課及び徴収に係る経費 | 3,198 | 3,418 | 3,198 | 税務課 | 〈国保:1-2-1〉 |
| 148 | 国保税収納率向上特別対策事業 (2-5-2) | 国民健康保険財政の安定化のため、各種研修会に参加するなど保険税の適正な賦課及び収納率の向上を図る。 (各種研修会負担金、会計年度任用職員給与) | 3,839 | 3,839 | 3,839 | 税務課 | 〈国保:1-2-1〉 |
| 149 | 納税奨励費 (2-5-2) | 納税貯蓄組合に対する助成金及び報奨金に係る経費 (納税組合助成金) | 3,873 | 3,873 | 3,873 | 税務課 | 〈国保:1-2-2〉 |
| 150 | 滞納処分費 (2-5-2) | 国民健康保険税の滞納処分に係る経費 | 571 | 571 | 571 | 税務課 | 〈国保:1-2-3〉 |
| 151 | 運営協議会費 (2-5-2) | 国民健康保険事業の運営に関して審議するための協議会に係る経費 (委員報酬) | 225 | 225 | 225 | 市民課 | 〈国保:1-3-1〉 |
| 152 | 趣旨普及費 (2-5-2) | 国保制度周知に係る経費 | 1,151 | 1,151 | 1,151 | 市民課 | 〈国保:1-4-1〉 |
| 153 | 一般被保険者療養給付費 (2-5-2) | 国保一般被保険者の疾病、負傷に対する保険者負担に係る経費 | 2,735,918 | 2,735,918 | 2,735,918 | 市民課 | 〈国保:2-1-1〉 |
| 154 | 退職被保険者等療養給付費 (2-5-2) | 国保退職被保険者の疾病、負傷に対する保険者負担に係る経費 | 100 | 100 | 100 | 市民課 | 〈国保:2-1-2〉 |
| 155 | 一般被保険者療養費 (2-5-2) | 国保一般被保険者のあんま、マッサージ等の費用及び資格証明書交付者等の保険者負担に係る経費 | 18,877 | 18,877 | 18,877 | 市民課 | 〈国保:2-1-3〉 |
| 156 | 退職被保険者等療養費 (2-5-2) | 国保退職被保険者のあんま、マッサージ等の費用及び資格証明書交付者等の保険者負担に係る経費 | 100 | 100 | 100 | 市民課 | 〈国保:2-1-4〉 |
| 157 | 審査支払手数料 (2-5-2) | 診療報酬明細の審査等に係る手数料 | 12,032 | 12,032 | 12,032 | 市民課 | 〈国保:2-1-5〉 |
| 158 | 一般被保険者高額療養費 (2-5-2) | 国保一般被保険者が限度額を超えて支払った一部負担金に対して支給する費用 | 476,247 | 476,247 | 476,247 | 市民課 | 〈国保:2-2-1〉 |
| 159 | 退職被保険者等高額療養費 (2-5-2) | 国保退職被保険者が限度額を超えて支払った一部負担金に対して支給する費用 | 100 | 100 | 100 | 市民課 | 〈国保:2-2-2〉 |
| 160 | 一般被保険者高額介護合算療養費 (2-5-2) | 国保一般被保険者の国保及び介護保険の自己負担合算額が年間の限度額を超えた場合に支給する費用 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 市民課 | 〈国保:2-2-3〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 〈章-節-施策No.〉 | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 〈会計:款-項-目〉 |
|-----|--------------------------------------|-----------------------------------------------|---------|---------|---------|-----|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 161 | 退職被保険者等高額介護合算療養費 〈2-5-2〉 | 国保退職被保険者の国保及び介護保険の自己負担合算額が年間の限度額を超えた場合に支給する費用 | 100 | 100 | 100 | 市民課 | 〈国保:2-2-4〉 |
| 162 | 一般被保険者移送費 〈2-5-2〉 | 国保一般被保険者を災害現場などから移送する場合の費用 | 100 | 100 | 100 | 市民課 | 〈国保:2-3-1〉 |
| 163 | 退職被保険者等移送費 〈2-5-2〉 | 国保退職被保険者を災害現場などから移送する場合の費用 | 100 | 100 | 100 | 市民課 | 〈国保:2-3-2〉 |
| 164 | 出産育児一時金 〈2-5-2〉 | 国保被保険者が出産した際に支給する費用 | 8,400 | 8,400 | 8,400 | 市民課 | 〈国保:2-4-1〉 |
| 165 | 審査支払手数料 〈2-5-2〉 | 出産育児一時金の支払いに係る手数料 | 5 | 5 | 5 | 市民課 | 〈国保:2-4-2〉 |
| 166 | 葬祭費 〈2-5-2〉 | 国保被保険者が死亡した際に、葬祭を行った者に対して支給する費用 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 市民課 | 〈国保:2-5-1〉 |
| 167 | 傷病手当金 〈2-5-2〉 | 新型コロナウイルス感染症に感染した被用者に対して傷病手当金を給付する費用 | 1 | 1 | 1 | 市民課 | 〈国保:2-6-1〉 |
| 168 | 事業費納付金(一般被保険者医療給付費分) 〈2-5-2〉 | 県に対して拠出する事業費納付金(国保一般被保険者医療給付費負担金) | 703,875 | 703,875 | 703,875 | 市民課 | 〈国保:3-1-1〉 |
| 169 | 事業費納付金(退職被保険者等医療給付費分) 〈2-5-2〉 | 県に対して拠出する事業費納付金(国保退職被保険者医療給付費負担金) | 1 | 1 | 1 | 市民課 | 〈国保:3-1-2〉 |
| 170 | 事業費納付金(一般被保険者後期高齢者支援金等分) 〈2-5-2〉 | 県に対して拠出する事業費納付金(一般被保険者後期高齢者支援金等負担金) | 267,597 | 267,597 | 267,597 | 市民課 | 〈国保:3-2-1〉 |
| 171 | 事業費納付金(退職被保険者等後期高齢者支援金等分) 〈2-5-2〉 | 県に対して拠出する事業費納付金(退職被保険者後期高齢者支援金等負担金) | 1 | 1 | 1 | 市民課 | 〈国保:3-2-2〉 |
| 172 | 事業費納付金(介護納付金分) 〈2-5-2〉 | 県に対して拠出する事業費納付金(介護納付金負担金) | 94,047 | 94,047 | 94,047 | 市民課 | 〈国保:3-3-1〉 |
| 173 | 共同事業拠出金 〈2-5-2〉 | 退職者医療共同事業に係る拠出金 | 5 | 5 | 5 | 市民課 | 〈国保:4-1-1〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|--------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 174 | 保健事業費 (2-5-2) | 病気の重症化予防及び医療費の適正化を図るため、健康づくり事業、人間ドックやがん検診費用の助成、ジェネリック医薬品利用差額通知などを行う。 (健康診査負担金) | 21,748 | 21,748 | 21,748 | 市民課 | 〈国保:5-1-1〉 |
| 175 | 医療費適正化特別対策事業費 (2-5-2) | 国民健康保険医療費の適正化のため、レセプト点検及び介護保険との給付調整点検などを行う。 (レセプト点検業務委託費) | 1,584 | 1,584 | 1,584 | 市民課 | 〈国保:5-1-1〉 |
| 176 | 健康管理センター運営費 (2-5-2) | 稲川健康管理センターの維持管理 | 313 | 313 | 313 | 市民課 | 〈国保:5-1-2〉 |
| 177 | 国民健康保険財政調整基金積立金 (2-5-2) | 国民健康保険財政調整基金への積立金 | 36,925 | 20 | 20 | 市民課 | 〈国保:6-1-1〉 |
| 178 | 一般被保険者保険税 (2-5-2) | 一般被保険者国民健康保険税の過年度還付金及び還付加算金に係る経費 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 税務課 | 〈国保:8-1-1〉 |
| 179 | 退職被保険者等保険税 (2-5-2) | 退職被保険者等国民健康保険税の過年度還付金及び還付加算金に係る経費 | 100 | 100 | 100 | 税務課 | 〈国保:8-1-1〉 |
| 180 | 一般管理費 (2-5-2) | 後期高齢者医療の事業運営等に係る経費 | 8,307 | 8,307 | 8,307 | 市民課 | 〈後期:1-1-1〉 |
| 181 | 徴収費 (2-5-2) | 後期高齢者医療制度保険料の徴収費 | 1,936 | 1,936 | 1,936 | 市民課 | 〈後期:1-2-1〉 |
| 182 | 後期高齢者医療広域連合納付金 (2-5-2) | 市が徴収した保険料及び保険料軽減分の繰入金 | 551,363 | 551,363 | 551,363 | 市民課 | 〈後期:2-1-1〉 |
| 183 | 福祉医療給付費 (2-5-3) | 乳幼児、小中学生、ひとり親家庭の児童生徒、高齢身体障がい者及び重度心身障がい(児)者を対象に医療費の助成を行う。 (福祉医療費) | 345,048 | 345,048 | 345,048 | 市民課 | 〈一般:3-1-4〉 |
| 184 | 高額医療資金貸付金 (2-5-3) | 高額療養費支給制度の適用を受ける方で、医療費の支払が困難な方に対して、療養に係る支払資金の貸付けを行う。 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 市民課 | 〈一般:3-1-4〉 |
| 185 | 予防接種事業 (2-5-3) | 伝染病の発生及びまん延予防と感染者の重症化を防ぐため、65歳以上を対象に肺炎球菌とインフルエンザの予防接種を実施する。また、対象年齢の男性に風しんの抗体検査及び予防接種を実施する。 (予防接種委託費、風しんワクチン任意予防接種費用助成事業補助金) | 95,553 | 86,516 | 86,516 | 子ども未来課、健康対策課 | 〈一般:4-1-2〉 |
| 186 | 新型コロナウイルスワクチン接種事業 (2-5-3) | 新型コロナウイルス感染症の予防のため、ワクチンが実用化された場合に、全市民を対象として住民接種を実施する。 (予防接種委託費、医療従事者派遣委託、コールセンター委託) | 177,613 | 0 | 0 | 健康対策課 | 〈一般:4-1-2〉 |

第3章 ふるさとの技が光る、存在感あふれるまち

1 産業基盤の充実・強化

1 未来に継承すべき産業基盤の強化・保全

| | | | |
|----|------------------|----|--------------------|
| 1 | 農業委員会費 | 13 | 多面的機能支払交付金事業 |
| 2 | 農業施設維持管理費 | 14 | 中山間地域支援事業 |
| 3 | 農業振興センター管理運営費 | 15 | ため池等防災対策事業 |
| 4 | 中山間地域等直接支払事業 | 16 | 林業用施設維持管理費 |
| 5 | 湛水管理支援対策事業 | 17 | 林道改良事業 |
| 6 | 環境保全型農業直接支払交付金事業 | 18 | 林業活性化支援事業 |
| 7 | 畜産業総務費 | 19 | 県営林業専用道開設事業(規格相当含) |
| 8 | 循環型農業推進センター管理運営費 | 20 | 工業団地等維持管理費 |
| 9 | 農業施設改良補修支援事業 | 21 | 伝統的工芸品等産業支援事業 |
| 10 | 農用地保全対策事業 | 22 | 川連漆器伝統工芸館管理運営費 |
| 11 | 土地改良事業元利償還費 | 23 | 農業用施設災害復旧費 |
| 12 | 県営ほ場整備事業推進費 | 24 | 林業用施設災害復旧費 |

2 関係団体等との連携によるきめ細かな支援体制の構築

| | | | |
|----|---------------|----|--------------|
| 25 | 有害鳥獣対策事業 | 28 | 商工支援団体活動強化事業 |
| 26 | 農業総合指導センター事業 | 29 | 林業センター管理運営費 |
| 27 | 産業支援センター管理運営費 | | |

2 競争力のある質の高いものづくりと流通対策の強化

1 付加価値と競争力の高いものづくりの推進

| | | | |
|----|--------------|----|-------------|
| 30 | 農業関係資金利子補給事業 | 33 | 園芸拠点施設等整備事業 |
| 31 | 湯沢産米生産販売推進事業 | 34 | 地域産材活用促進事業 |
| 32 | 農村集落活性化対策事業 | 35 | 金融対策事業 |

2 経営戦略の強化による「稼ぐ力・売る力」の向上

| | | | |
|----|-----------------|----|--------------|
| 36 | 農業夢プラン事業 | 40 | 新事業展開支援事業 |
| 37 | 地域農産物生産消費拡大推進事業 | 41 | 稲庭うどん産業支援事業 |
| 38 | 重点作物栽培チャレンジ事業 | 42 | ビジネス支援センター事業 |
| 39 | 畜産経営支援事業 | | |

3 訪れたい動機付けと観光交流人口の拡大

1 湯沢市への呼び込みとにぎわいの創出

| | | | |
|----|---------------------|----|-----------|
| 43 | 全国まるごとうどんエキスポ開催支援事業 | 46 | 観光情報発信事業 |
| 44 | まちなかにぎわい事業 | 47 | 観光物産展開催事業 |
| 45 | 観光イベント開催支援事業 | | |

2 受入環境の整備・充実

| | | | |
|----|--------------------------|----|--------------------|
| 48 | 地域おこし協力隊事業(小安峡温泉地域活性化事業) | 58 | 皆瀬地熱利用開発センター管理運営費 |
| 49 | がっちりかたくみ観光連携事業 | 59 | 小安峡温泉総合案内拠点施設管理運営費 |
| 50 | 自然公園管理事業 | 60 | 湯沢駅観光案内施設管理運営費 |
| 51 | とことん山キャンプ場管理運営費 | 61 | 小町の郷公園管理運営費 |
| 52 | ほっと館管理運営費 | 62 | 道の駅おがち管理運営費 |
| 53 | 観光施設総合管理費 | 63 | 皆瀬休養施設管理運営費 |
| 54 | 観光物産館管理運営費 | 64 | 温泉給湯施設整備事業 |
| 55 | 稲庭城管理運営費 | 65 | 小安峡温泉地域活性化事業 |
| 56 | 三途川ポケットパーク維持管理費 | 66 | 秋の宮温泉郷活性化事業 |
| 57 | 温泉給湯施設管理運営費 | | |

3 観光推進団体の体制強化

| | |
|----|------------|
| 67 | 観光物産団体強化事業 |
|----|------------|

4 多様な人材育成と就労環境の充実

1 全ての産業における次世代を担う人材の確保・育成

| | | | |
|----|--------------|----|----------------|
| 68 | 農業者年金事務受託費 | 71 | 担い手育成確保対策事業 |
| 69 | 機構集積支援事業 | 72 | 食育推進計画策定(実践)事業 |
| 70 | 農業経営所得安定対策事業 | 73 | 農地中間管理事業 |

2 就労機会の拡大及び多様な人材が活躍できる体制づくり

| | | | |
|----|----------|----|--------------|
| 74 | 労働総務費 | 76 | 雇用創出対策事業 |
| 75 | 企業誘致対策事業 | 77 | シルバー人材活躍推進事業 |

3 地域に根差す革新的な起業・創業の支援

| | | | |
|----|-------------------------|----|-----------|
| 78 | 地域おこし協力隊事業(実践型起業プロジェクト) | 79 | 起業家育成支援事業 |
|----|-------------------------|----|-----------|

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|----------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 1 | 農業委員会費 (3-1-1) | 農業生産力の向上や農業経営の合理化等を図るため、農地の権利移動や農地転用事務を始めとした農地法等に関連する業務を、適正かつ円滑に実施する。 (委員報酬、旅費、事務費) | 22,842 | 22,842 | 22,842 | 農業委員会事務局 | <一般:6-1-1> |
| 2 | 農業施設維持管理費 (3-1-1) | 皆瀬水稲育苗施設、皆瀬米穀乾燥調製施設、皆瀬地熱利用農産加工所、皆瀬温室等管理施設、皆瀬農業技術開発研究施設(あぐり館)、皆瀬農産物処理加工直売施設(かえで庵)、農業用施設引湯設備(小安地区ハウス団地への引湯施設)、中入会トレーニングセンターの維持管理 | 2,596 | 2,596 | 2,596 | 農林課 | <一般:6-1-3> |
| 3 | 農業振興センター管理運営費 (3-1-1) | 農業振興センターの維持管理 | 5,073 | 1,811 | 1,811 | 農林課 | <一般:6-1-3> |
| 4 | 中山間地域等直接支払事業 (3-1-1) | 多面的機能を確保する観点から、平場に比べて生産条件が不利な中山間地域に対して、面積や勾配等に応じて交付金を直接支払いすることで、持続的な農業農村社会を形成する。 (中山間地域等直接支払交付金) | 183,828 | 183,828 | 183,828 | 農林課 | <一般:6-1-3> |
| 5 | 湛水管理支援対策事業 (3-1-1) | カドミウム含有米発生の恐れがある地域において、湛水管理を推奨・指導しその状況を監視確認することで、米の安全性と品質を確保する。 (監視員巡回費) | 81 | 81 | 81 | 農林課 | <一般:6-1-3> |
| 6 | 環境保全型農業直接支払交付金事業 (3-1-1) | 地球温暖化や生物多様性保全等に効果の高い営農活動に取り組む農業者に対して、当該営農活動の実施に伴う追加的なコストを支援することにより、環境保全型農業の推進を図る。 (環境保全型農業直接支払交付金) | 4,180 | 4,180 | 4,180 | 農林課 | <一般:6-1-3> |
| 7 | 畜産業総務費 (3-1-1) | 稲川有機アグリセンターの維持管理、畜産関連団体負担金、死亡獣畜処理場管理 | 3,042 | 1,962 | 1,962 | 農林課 | <一般:6-1-4> |
| 8 | 循環型農業推進センター管理運営費 (3-1-1) | 循環型農業推進センターの維持管理 | 24,089 | 23,135 | 23,129 | 農林課 | <一般:6-1-4> |
| 9 | 農業施設改良補修支援事業 (3-1-1) | 農道・水路等の適切な維持管理を推進するため、農業者等の自主的な改良工事に対して原材料費や重機使用料等の支援を行うことで、改良工事費の節減を図るとともに、施設保全に関する意識の高揚を図る。 (原材料支給、重機等借上げ) | 4,485 | 4,485 | 4,485 | 農林課 | <一般:6-1-5> |
| 10 | 農用地保全対策事業 (3-1-1) | 農地や水利施設等の維持保全を図るため、県営事業による施設更新や関係団体の施設保全に必要な負担を行う。 (県営ため池等整備事業負担金、基幹水利施設ストックマネジメント事業負担金、戦略作物基盤整備負担金、土地改良施設維持管理負担金、中山間地域農業活性化緊急基盤整備事業負担金、国営造成施設管理体制整備促進事業負担金) | 49,318 | 49,318 | 49,318 | 農林課 | <一般:6-1-5> |
| 11 | 土地改良事業元利償還費 (3-1-1) | 土地改良事業の借入に伴う元利償還 | 1,856 | 1,460 | 457 | 農林課 | <一般:6-1-5> |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-----|---------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 12 | 県営ほ場整備事業推進費 (3-1-1) | 県営ほ場整備事業の円滑な推進を図るため、受益者が構成する団体に対して推進費用を支援するほか、事業採択に向けて県が策定する計画書の作成費用の一部負担及び事業実施地区事業費を負担。また、市が事業主体となり地形図作成及び農用地等集団化業務委託を行う。 (受益者団体補助金、県営事業負担金、計画策定業務委託費) | 16,307 | 22,350 | 10,500 | 農林課 | 〈一般:6-1-5〉 |
| 13 | 多面的機能支払交付金事業 (3-1-1) | 農用地・水路・農道など地域資源の適切な保全管理を進めるため、農業者や地域住民等が共同で行う資源の維持・保全活動や、地域における営農継続活動等に対して交付金を交付する。 (多面的機能支払交付金) | 180,607 | 180,607 | 180,607 | 農林課 | 〈一般:6-1-5〉 |
| 14 | 中山間地域支援事業 (3-1-1) | 小区画農地の区画拡大に必要な経費の一部を支援することで、農地の適正な維持管理を推進し、もって耕作放棄の抑制と担い手への農地集積を図る。 (区画拡大補助金) | 400 | 400 | 400 | 農林課 | 〈一般:6-1-5〉 |
| 15 | ため池等防災対策事業 (3-1-1) | 農業用ため池の情報を適切に把握し、決壊による災害を防止するために制定された「農業用ため池の管理及び保全に関する法律」に基づき、農業用ため池としての機能確保を図りつつ、必要な防災・減災対策を行う。 (ため池ハザードマップ作成業務委託費) | 2,000 | 0 | 0 | 農林課 | 〈一般:6-1-5〉 |
| 16 | 林業用施設維持管理費 (3-1-1) | 市有林道の維持管理 | 13,597 | 10,673 | 10,673 | 農林課 | 〈一般:6-2-2〉 |
| 17 | 林道改良事業 (3-1-1) | 林業振興に必要な林道を適切に管理するため、林道施設の長寿命化に向けた取組や不具合のある路線の改良等を行う。 (林道改良工事・設計) | 84,700 | 42,105 | 5,000 | 農林課 | 危険箇所の状況により事業の増減あり 〈一般:6-2-2〉 |
| 18 | 林業活性化支援事業 (3-1-1) | 継続可能な林業振興に向けた体制整備として資源の循環利用を促進するため、再造林活動を支援する。 (再造林支援補助金) | 5,686 | 7,624 | 10,144 | 農林課 | 〈一般:6-2-2〉 |
| 19 | 県営林業専用道開設事業(規格相当含) (3-1-1) | 幹線となる林道を補完し、森林整備のために特化した県営の林業専用道開設事業費を負担する。 (県営林業専用道開設事業負担金) | 10,955 | 10,742 | 10,742 | 農林課 | 〈一般:6-2-2〉 |
| 20 | 工業団地等維持管理費 (3-1-1) | 湯沢工業団地等の維持管理 | 3,244 | 3,244 | 3,244 | 商工課 | 〈一般:7-1-2〉 |
| 21 | 伝統的工芸品等産業支援事業 (3-1-1) | 川連漆器産業の後継者育成、原材料確保、生産意欲の高揚を図るとともに、市内こけし産業の振興を図ることで、伝統工芸品産地の維持と発展に資する。 (川連漆器産業振興補助金、こけし産業振興補助金) | 4,821 | 4,731 | 4,921 | 商工課 | 〈一般:7-1-2〉 |
| 22 | 川連漆器伝統工芸館管理運営費 (3-1-1) | 川連漆器伝統工芸館の維持管理 | 5,244 | 4,548 | 4,548 | 商工課 | 〈一般:7-1-2〉 |
| 23 | 農業用施設災害復旧費 (3-1-1) | 農地及び農業用施設が被災した場合の応急措置費 | 920 | 920 | 920 | 農林課 | 〈一般:11-1-1〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-----|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 24 | 林業用施設 災害復旧費 (3-1-1) | 林業用施設の災害復旧費 | 1,943 | 1,943 | 1,943 | 農林課 | 〈一般:11-1-1〉 |
| 25 | 有害鳥獣対 策事業 (3-1-2) | 湯沢市鳥獣被害防止計画により、鳥獣被害対策実施隊による有害鳥獣の追い払いや駆除活動を維持・促進することで、人的被害や農産物被害の軽減を図る。 (鳥獣被害対策実施隊員報酬、捕獲用器具、狩猟免許取得等補助金、電気柵設置補助金、鳥獣被害防止総合対策交付金) | 8,238 | 8,238 | 8,238 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 26 | 農業総合指 導センター事 業 (3-1-2) | 農業の振興を図るため、農業関係機関・団体が連携を深め一元的な指導体制を構築し、農業における総合的な普及・指導活動を展開する。 (センター活動費負担金) | 644 | 644 | 644 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 27 | 産業支援セン ター管理運営 費 (3-1-2) | 産業支援センターの維持管理 | 10,451 | 7,279 | 7,279 | 商工課 | 〈一般:7-1-2〉 |
| 28 | 商工支援団 体活動強化 事業 (3-1-2) | 地域企業に対するきめ細かな支援体制を構築するため、商工関係団体が実施する経営改善普及事業を支援し、企業が抱える課題の解決を図る。 (商工会議所・商工会補助金) | 16,109 | 16,109 | 16,109 | 商工課 | 〈一般:7-1-2〉 |
| 29 | 林業センター 管理運営費 (3-1-2) | 林業センターの維持管理 | 7,364 | 0 | 0 | 商工課 | 〈一般:7-1-2〉 |
| 30 | 農業関係資 金利子補給 事業 (3-2-1) | 農業関係制度資金等の利子補給を行うことで、農業経営の安定を図る。 (利子補給補助金) | 1,230 | 933 | 677 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 31 | 湯沢産米生 産販売推進 事業 (3-2-1) | 米づくりの持続的な成長と農業所得向上を図るため、関係機関・団体等と連携しながら生産拡大及び販路拡大を目指した各種活動を展開する。 (湯沢産米穀販路拡大業務委託費、高機能玄米作付拡大補助、酒造好適米補助金、酒造好適米品評会開催経費) | 3,717 | 3,640 | 3,400 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 32 | 農村集落活 性化対策事 業 (3-2-1) | 農業の大規模化等により隙間が生じている分野や小規模ながらも実需者が求めている作目について、高齢者や女性にスポットを当てながら産地化に向けたモデルづくりを行う。 (ちよろぎ試験栽培研究委託費) | 187 | 187 | 0 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 33 | 園芸拠点施 設等整備事 業 (3-2-1) | 園芸品目の生産拡大により水稻依存型農業からの脱却を図るため、関係機関・団体と連携してネットワーク型園芸団地等の整備を支援する。 (園芸メガ団地整備事業費補助金、産地パワーアップ事業補助金) | 23,555 | 0 | 0 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 34 | 地域産材活 用促進事業 (3-2-1) | 木材産業及び建築産業等の振興を図るとともに、林業の活性化及び住宅環境の向上に資するため、市内で伐採された木材を使用して住宅を建築する場合に、建て主に対し補助金を交付する。 (地域産材活用住宅建築促進補助金) | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 農林課 | 〈一般:6-2-2〉 |
| 35 | 金融対策事 業 (3-2-1) | 市内企業が設備投資等を行う際に必要な資金の円滑化を促すことで、経営基盤の安定と経営改善を促進し、地域産業の成長と地域経済の活性化を図る。 (融資保証料補給費負担金、利子補給補助金、貸付預託金) | 480,315 | 481,052 | 481,874 | 商工課 | 〈一般:7-1-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 36 | 農業夢プラン 事業 (3-2-2) | 高品質な戦略作物を安定的に供給できる産地形成及び収益性の高い地域農業の確立を推進するため、認定農業者や農業法人等の経営の複合化に必要な機械・施設等の導入を支援する。 (機械・施設等導入補助金) | 54,753 | 54,753 | 54,753 | 農林課 | <一般:6-1-3> |
| 37 | 地域農産物 生産消費拡大 推進事業 (3-2-2) | 三関せり、湯沢産せりなど、本市の特色を生かした地域農産物の知名度向上と販売力強化を図るため、関係団体との連携のもと、生産拡大や販路開拓等の支援を行う。 (販売作物生産拡大事業費補助金) | 864 | 864 | 864 | 農林課 | <一般:6-1-3> |
| 38 | 重点作物栽培 チャレンジ 事業 (3-2-2) | 高収益作物(重点作物)を販売目的で新たに生産する農業者等に対し、機械施設の導入費・種子購入費等を支援することで、農業経営の多角化や農地の有効活用を図る。 (機械施設等導入補助金) | 2,400 | 2,400 | 2,400 | 農林課 | <一般:6-1-3> |
| 39 | 畜産経営支 援事業 (3-2-2) | 畜産農家の育成及び畜産振興に資するため、人的課題の克服や経営の安定化に向けた支援を行う。 (利子補給補助金、酪農ヘルパー補助金) | 957 | 955 | 952 | 農林課 | <一般:6-1-4> |
| 40 | 新事業展開 支援事業 (3-2-2) | 湯沢市ふるさと企業振興基本条例により、中小企業・小規模事業者の主体的な努力による足腰の強い持続的な成長を目指した革新的な新商品の開発、販路開拓及び新しいサービスの提供等への取組を支援する。 (インターシippコーディネーター業務委託費、つくる力売る力向上支援事業補助金) | 8,463 | 6,463 | 5,463 | 商工課 | <一般:7-1-2> |
| 41 | 稲庭うどん産 業支援事業 (3-2-2) | 地域資源である「稲庭うどん」を基軸とし、市内の他品目も併せた情報発信や販路開拓・地域への誘客などの民間活動を支援することで、売上や雇用の拡大など地域経済の好循環につなげる。 (稲庭うどん産業振興補助金) | 821 | 821 | 821 | 商工課 | <一般:7-1-2> |
| 42 | ビジネス支援 センター事業 (3-2-2) | 中小企業者を対象とした専門性の高い相談窓口を開設し、売上拡大はもとより、販路拡大や事業承継等を促進することで地域経済の活性化を図る。 (センター長等人件費、出張サポート委託費、専門家派遣謝金) | 23,190 | 23,190 | 23,190 | 商工課 | <一般:7-1-2> |
| 43 | 全国まるごと うどんエキ スポ開催支 援事業 (3-3-1) | 日本三大うどんである「稲庭うどん」のブランド力を生かした市民イベントを支援しながら、うどん食文化の新たな発見をきっかけとし、市の物産、資源等を情報発信するとともに中心商店街のにぎわいを創出する。 (全国まるごとうどんエキスポ開催費補助金) | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 商工課 | <一般:7-1-2> |
| 44 | まちなかにぎ わい事業 (3-3-1) | 商店街の活性化に向けて総合的な支援策を講じることで、商業活性化による魅力ある中心商店街等の形成及び地域振興を図る。 (空き店舗対策補助金、イベント支援補助金) | 6,930 | 6,930 | 6,930 | 商工課 | <一般:7-1-2> |
| 45 | 観光イベント 開催支 援事業 (3-3-1) | 観光団体等が主催する観光イベントの開催を支援することで、誘客によるにぎわい創出と地域経済の活性化を図る。 (観光イベント開催補助金) | 28,979 | 28,979 | 28,979 | 観光・ジ オパー ク推進 課 | <一般:7-1-4> |
| 46 | 観光情報発 信事業 (3-3-1) | 本市の認知度を向上させるため、多様な媒体による情報発信、観光PRキャラクターの活用、他自治体との共同プロモーション等を実施する。 (パンフレット等印刷、観光PRキャラクター経費、メディア広告費、観光PR委託費) | 12,937 | 12,937 | 12,937 | 観光・ジ オパー ク推進 課 | <一般:7-1-4> |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 47 | 観光物産展開催事業 (3-3-1) | 特産品や温泉など豊富な観光資源を広く県内外にPRすることで、認知度の向上やイメージアップを図る。 (観光物産キャンペーン開催委託費、旅費) | 3,963 | 3,963 | 3,963 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 48 | 地域おこし協力隊事業(小安峡温泉地域活性化事業) (3-3-2) | 小安峡温泉地域の活性化を進めるため、首都圏等から湯沢市に移り住む者を地域おこし協力隊として委嘱する。 (地域おこし協力隊活動費) | 4,203 | 4,203 | 0 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:2-1-11> |
| 49 | がっちりかたくり観光連携事業 (3-3-2) | 本市の魅力を効果的に発信し誘客につなげるため、他自治体との連携によって受入環境の整備や誘客イベントの開催等を行う。 (誘客イベント業務委託費、インバウンド環境整備、二次アクセス整備、連携組織負担金) | 8,380 | 8,380 | 8,380 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 50 | 自然公園管理事業 (3-3-2) | 国定公園内にある公衆トイレ、遊歩道、登山道、避難小屋等の維持管理 (登山道刈払い業務委託、栗駒国定公園を美しくする会補助金) | 9,706 | 9,706 | 9,706 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 51 | とことん山キャンプ場管理運営費 (3-3-2) | とことん山キャンプ場関連施設(皆瀬自然活用施設、皆瀬森林総合利用施設、皆瀬交流センター、皆瀬青年の家)の維持管理、小安峡温泉地域活性化計画に基づく施設整備 (指定管理料、テントサイト造成工事) | 41,577 | 61,942 | 30,692 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 52 | ほっと館管理運営費 (3-3-2) | リフレッシュ交流センター(ほっと館)の維持管理 | 21,968 | 21,968 | 21,968 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 53 | 観光施設総合管理費 (3-3-2) | 雄勝休養村管理センター、旧雄勝屋内温水プール、旧ダリア園、児童公園、西山公園、東山森林公園、小町塚、小安足湯、看板、施設付帯トイレ等の維持管理 | 52,074 | 28,170 | 18,666 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 54 | 観光物産館管理運営費 (3-3-2) | 皆瀬観光物産館、付帯駐車場の維持管理 | 758 | 758 | 758 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 55 | 稲庭城管理運営費 (3-3-2) | 稲庭城の管理運営に係る経費 (指定管理料等) | 6,312 | 6,312 | 6,312 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 56 | 三途川ポケットパーク維持管理費 (3-3-2) | 三途川ポケットパークの維持管理 | 1,673 | 1,673 | 1,673 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 57 | 温泉給湯施設管理運営費 (3-3-2) | 温泉井、給湯給水施設の維持管理 | 20,052 | 20,052 | 20,052 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 58 | 皆瀬地熱利用開発センター管理運営費 (3-3-2) | 皆瀬地熱利用開発センターの維持管理 | 675 | 675 | 675 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |
| 59 | 小安峡温泉総合案内拠点施設管理運営費 (3-3-2) | 小安峡温泉総合案内施設の管理運営に係る経費 (指定管理料等) | 5,138 | 5,138 | 5,138 | 観光・ジオパーク推進課 | <一般:7-1-4> |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|--------|-------------|---------------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 60 | 湯沢駅観光案内施設管理運営費 (3-3-2) | 湯沢駅観光案内施設の維持管理 | 5,174 | 5,174 | 5,174 | 観光・ジオパーク推進課 | 〈一般:7-1-4〉 |
| 61 | 小町の郷公園管理運営費 (3-3-2) | 小町の郷公園の維持管理 | 7,271 | 7,271 | 7,271 | 観光・ジオパーク推進課 | 〈一般:7-1-4〉 |
| 62 | 道の駅おがち管理運営費 (3-3-2) | 道の駅おがちの管理費 (道の駅連絡会負担金及び土地借上料) | 195 | 195 | 195 | 観光・ジオパーク推進課 | 〈一般:7-1-4〉 |
| 63 | 皆瀬休養施設管理運営費 (3-3-2) | 皆瀬休養施設の維持管理 | 6,172 | 6,172 | 6,172 | 観光・ジオパーク推進課 | 〈一般:7-1-4〉 |
| 64 | 温泉給湯施設整備事業 (3-3-2) | 温泉給湯施設に係る各種調査や新たな温泉井の掘削等により、温泉の供給体制を安定化するとともに、維持管理体制の見直しに向けて協議を進める。 (温泉井整備工事) | 133,997 | 56,500 | 73,700 | 観光・ジオパーク推進課 | 〈一般:7-1-4〉 |
| 65 | 小安峡温泉地域活性化事業 (3-3-2) | 小安峡温泉地域の活性化を目的に、地域内交流事業及び体験型コンテンツづくりに資する事業を実施する。 (小安峡活性化事業委託費、ライトアップ委託費) | 5,686 | 2,999 | 2,999 | 観光・ジオパーク推進課 | 〈一般:7-1-4〉 |
| 66 | 秋の宮温泉郷活性化事業 (3-3-2) | 秋の宮温泉郷及び周辺の観光資源を一体的に売り出すための施策を講じることにより、秋の宮温泉郷への誘客、ひいては秋ノ宮地域全体の活性化を図る。 (看板制作委託、観光案内等施設整備工事) | 60,509 | 0 | 0 | 観光・ジオパーク推進課 | R4以降は、秋の宮温泉郷活性化計画に基づき計上 〈一般:7-1-4〉 |
| 67 | 観光物産団体強化事業 (3-3-3) | 観光振興の核として期待される観光物産団体について、安定的な財政基盤の確立や機動的かつ一元的な組織体制の構築に向けて、必要な支援を講じる。 (観光物産団体補助金) | 22,093 | 22,093 | 22,093 | 観光・ジオパーク推進課 | 〈一般:7-1-4〉 |
| 68 | 農業者年金事務受託費 (3-4-1) | 農業者の生涯所得の充実を図り、農業を職業として選択し得る魅力あるものにするため、農業者年金の加入促進や相談業務等を行う。 (加入推進事務費) | 234 | 234 | 234 | 農業委員会事務局 | 〈一般:6-1-1〉 |
| 69 | 機構集積支援事業 (3-4-1) | 農地中間管理機構を利用して、担い手への農地集積が円滑に進むために必要な相談業務や事務手続き等を行う。 (旅費、事務費) | 990 | 990 | 990 | 農業委員会事務局 | 〈一般:6-1-1〉 |
| 70 | 農業経営所得安定対策事業 (3-4-1) | 担い手農家の経営安定化及び食料自給率の改善に向けて、国が行う経営所得安定対策(水田活用の直接支払交付金ほか)を円滑に進めるため、湯沢市農業再生協議会を通じて生産者に補助金等を交付する。 (経営所得安定対策補助金) | 19,020 | 16,020 | 16,020 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 71 | 担い手育成確保対策事業 (3-4-1) | 多様な担い手の確保・育成を進めるため、意欲のある就農希望者の技術習得や就農初期段階における課題解決等を支援する。 (農業次世代人材投資資金、ミドル就農者経営確立支援事業給付金) | 36,938 | 36,938 | 36,938 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-----|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 72 | 食育推進計画策定(実践)事業 (3-4-1) | 食育推進計画の実践事業として、農業に対する関心を深め将来の農業後継者へつなげていくため、小学生を対象とした学校農園を設置する。 (学校農園設置費) | 275 | 275 | 275 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 73 | 農地中間管理事業 (3-4-1) | 農地中間管理機構に農地を貸し付けた農業者に交付金を交付することで、担い手への農地集積を加速させる。 (農地集積・集約化促進事業交付金) | 10,524 | 10,524 | 10,524 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 74 | 労働総務費 (3-4-2) | 企業の雇用促進と労働者の生活安定を図る。 (預託金) | 30,040 | 30,040 | 30,040 | 商工課 | 〈一般:5-1-1〉 |
| 75 | 企業誘致対策事業 (3-4-2) | 湯沢市ふるさと企業振興基本条例により、企業の持続的発展を推進し、地域経済の活性化と就労機会の確保・拡大を図る。 (企業誘致活動費、工業等振興用地取得費補助金) | 25,782 | 805 | 805 | 商工課 | 〈一般:5-1-1〉 |
| 76 | 雇用創出対策事業 (3-4-2) | 産業構造の変化に伴い、労働需要の高まりに反して雇用情勢は深刻化しているため、雇用のミスマッチ解消に向けて、人的資本の確保及び若年層の雇用機会の拡大を図る。 (雇用開発協会補助金、ふるさと企業振興補助金) | 58,670 | 8,670 | 8,670 | 商工課 | 〈一般:5-1-1〉 |
| 77 | シルバー人材活躍推進事業 (3-4-2) | 高齢者雇用安定法に基づき、高齢者の就労促進の一環として元気に活躍できる環境づくりを進める。 (シルバー人材センター運営費補助金) | 10,950 | 10,950 | 10,950 | 商工課 | 〈一般:5-1-1〉 |
| 78 | 地域おこし協力隊事業(実践型起業プロジェクト) (3-4-3) | 課題解決型の第二創業に取り組む起業家を伴走型で支援するため、首都圏等から湯沢市に移り住む者を地域おこし協力隊として委嘱する。 (地域おこし協力隊活動費) | 3,729 | 3,540 | 3,540 | 商工課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 79 | 起業家育成支援事業 (3-4-3) | 多様な起業家を育成する環境を目指し、起業に対する意識を醸成するため、起業準備段階から起業後のフォローまで一貫支援する。 (企業家育成支援事業委託費、創業者融資関係補助金) | 5,540 | 5,540 | 5,540 | 商工課 | 〈一般:7-1-2〉 |

第4章 あたたかな心と豊かな文化で人が集うまち

| | | | |
|------------------------|-----------------------|----|----------------|
| 1 交流の活性化 | | | |
| 1 都市農村交流による活性化 | | | |
| 1 | 都市農村交流推進事業 | 3 | 湯沢市・平内町子ども交流事業 |
| 2 | バルシステム・秋田南部圏食と農推進事業 | | |
| 2 ジオパークの普及促進 | | | |
| 4 | 地域おこし協力隊事業(ジオパーク推進) | 5 | ジオパーク推進総務費 |
| 3 国際交流による国際感覚の育成 | | | |
| 6 | 国際交流総務費 | 7 | 中学生日独交流事業 |
| 2 学校教育の充実 | | | |
| 1 創意工夫に満ちた特色ある学校づくりの推進 | | | |
| 8 | 教育研究所費 | 12 | 学校保健安全推進事業中学校費 |
| 9 | コミュニティ・スクール推進事業 | 13 | 通学支援事業中学校費 |
| 10 | 学校保健安全推進事業小学校費 | 14 | 中学校教育助成費 |
| 11 | 小学校教育助成費 | | |
| 2 心豊かでたくましく生きる児童生徒の育成 | | | |
| 15 | 教育委員会費 | 19 | 教育支援委員会委員費 |
| 16 | 就学前の子どもを対象とする教育相談整備事業 | 20 | 日本語指導補助事業 |
| 17 | ふるさと学習推進事業 | 21 | 部活動指導員配置促進事業 |
| 18 | 心の教室相談員配置事業 | | |
| 3 学習指導の充実と教職員の能力向上 | | | |
| 22 | 教育指導事業 | 27 | 学校情報環境推進事業 |
| 23 | 子ども読書活動支援事業 | 28 | 特別支援教育推進事業小学校費 |
| 24 | 英語コミュニケーション能力育成事業 | 29 | 小学校外国語活動支援事業 |
| 25 | 学校における労働安全衛生管理体制整備事業 | 30 | 外国語指導助手配置事業 |
| 26 | 教育アドバイザー配置事業 | 31 | 特別支援教育推進事業中学校費 |
| 4 安全・安心で良質な教育環境の整備 | | | |
| 32 | 教育委員会事務局総務費 | 43 | 小学校教育振興費 |
| 33 | 学校用パソコン更新事業 | 44 | 小学校教育振興総務費 |
| 34 | スクールバス管理費 | 45 | 小学校学習補助事業 |
| 35 | いじめ問題対策連絡協議会委員費 | 46 | 中学校施設管理費 |
| 36 | 学校教育学事費 | 47 | 中学校管理費 |
| 37 | 表簿・指導要録等の電子化推進事業 | 48 | 中学校エアコン整備事業 |
| 38 | 学校情報システム関係経費 | 49 | 中学校教育振興費 |
| 39 | 小学校施設管理費 | 50 | 中学校教育振興総務費 |
| 40 | 小学校管理費 | 51 | 皆瀬学校給食共同調理場経費 |
| 41 | 小学校エアコン整備事業 | 52 | 学校給食センター経費 |
| 42 | 小学校統合事業 | | |

3 生涯学習の推進

1 生涯学習推進体制の整備

| | | | |
|----|--------------|----|-------------|
| 53 | 社会教育総務費 | 59 | 湯沢図書館管理運営費 |
| 54 | 生涯学習奨励員費 | 60 | 移動図書館車管理費 |
| 55 | 放課後子ども教室推進事業 | 61 | 雄勝図書館管理運営費 |
| 56 | 地域学校協働本部事業 | 62 | 子ども読書活動推進事業 |
| 57 | 生涯学習推進本部事業 | 63 | 図書館利用促進事業 |
| 58 | 公民館運営協力員費 | | |

2 生涯学習環境の整備

| | | | |
|----|-------------------|----|-------------------|
| 64 | 表彰関係費 | 71 | 湯沢生涯学習センター管理運営費 |
| 65 | 湯沢勤労青少年ホーム管理運営費 | 72 | 稲川生涯学習センター管理運営費 |
| 66 | 稲川勤労青少年ホーム管理運営費 | 73 | 雄勝生涯学習センター管理運営費 |
| 67 | ふるさとふれあいセンター管理運営費 | 74 | 皆瀬生涯学習センター管理運営費 |
| 68 | 湯沢コミュニティセンター管理運営費 | 75 | 岩崎コミュニティセンター管理運営費 |
| 69 | カルチャーセンター管理運営費 | 76 | 郡会議事堂記念館管理運営費 |
| 70 | 創作館管理運営費 | 77 | 郷土学習資料展示施設管理運営費 |

3 生涯学習活動の展開

| | | | |
|----|---------------|----|---------|
| 78 | 青少年育成事業 | 83 | 湯沢公民館事業 |
| 79 | 日本語学習支援事業 | 84 | 稲川公民館事業 |
| 80 | 成人式開催事業 | 85 | 雄勝公民館事業 |
| 81 | 地域未来塾事業 | 86 | 皆瀬公民館事業 |
| 82 | 家庭教育支援チーム推進事業 | | |

4 スポーツ活動の推進

1 ライフステージに合わせたスポーツ活動の推進

| | | | |
|----|-------------|----|--------------|
| 87 | スポーツ推進委員費 | 90 | スポーツ関係団体育成事業 |
| 88 | 市民体育大会等開催事業 | 91 | 運動教室等開催事業 |
| 89 | 学校体育施設開放事業費 | 92 | スポーツ推進審議会費 |

2 市民が主体的に参画できるスポーツ環境の整備

| | | | |
|-----|------------------|-----|-----------------|
| 93 | 健康ドーム管理運営費 | 103 | 稲川体育館管理運営費 |
| 94 | 湯沢B&G海洋センター管理運営費 | 104 | 皆瀬野球場管理運営費 |
| 95 | 湯沢武道館管理運営費 | 105 | 皆瀬体育館管理運営費 |
| 96 | 湯沢体育センター管理運営費 | 106 | 雄勝野球場管理運営費 |
| 97 | 湯沢弓道場管理運営費 | 107 | 稲川スキー場管理運営費 |
| 98 | 総合体育館管理運営費 | 108 | 稲川陸上競技場維持管理費 |
| 99 | ヘルシーパーク管理運営費 | 109 | 体育施設改修等事業 |
| 100 | 松ノ木河川敷運動広場維持管理費 | 110 | 体育施設総合管理費 |
| 101 | 稲川交流スポーツエリア管理運営費 | 111 | 雄勝スポーツセンター管理運営費 |
| 102 | 稲川野球場管理運営費 | | |

3 スポーツを活用した地域の活性化

| | | | |
|-----|-----------------|-----|--------------------------|
| 112 | 稲川地域体育大会等開催事業 | 116 | ふるさとあきたラン！選手派遣事業 |
| 113 | 雄勝地域体育大会等開催事業 | 117 | スポーツイベント開催事業 |
| 114 | 皆瀬地域体育大会等開催事業 | 118 | 東京2020オリンピック・パラリンピック関連事業 |
| 115 | スポーツで輝く人づくり推進事業 | | |

5 文化の保護・継承・活用

1 文化遺産の保護と活用

| | | | |
|-----|---------------|-----|----------------|
| 119 | 文化財保護費 | 122 | 歴史的行政資料等保存整理事業 |
| 120 | 「佐竹南家御日記」翻刻事業 | 123 | 郷土の歴史文化推進事業 |
| 121 | 院内銀山異人館管理運営費 | | |

2 地域の伝統行事の継承と文化活動の活性化

| | | | |
|-----|--------------|-----|---------------|
| 124 | 湯沢文化会館管理運営費 | 129 | 湯沢文化会館文化振興事業 |
| 125 | 湯沢文化会館自主事業 | 130 | 文化交流センター管理運営費 |
| 126 | 雄勝文化会館管理運営費 | 131 | 芸術文化振興事業 |
| 127 | 雄勝文化会館自主事業 | 132 | 地域の文化遺産継承事業 |
| 128 | 湯沢文化会館施設整備事業 | | |

3 ジオパークの調査・研究

| | |
|-----|---------------|
| 133 | ジオサイト学術調査研究事業 |
|-----|---------------|

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 1 | 都市農村交流推進事業 (4-1-1) | 農山村の豊富な資源を活用したグリーン・ツーリズムを推進することで、都市と農山村の交流拡大を図るとともに、農業経営の多角化に資する。 (業務委託費) | 1,730 | 1,505 | 1,305 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 2 | パルシステム・秋田南部圏食と農推進事業 (4-1-1) | 首都圏生協・行政・JA・生産者団体等で構成する「パルシステム・秋田南部圏食と農推進協議会」の活動を通じて、農産物の流通拡大、新規商品の開発、首都圏との交流事業等を展開することで、消費者重視の生産販売を進める。 (協議会負担金) | 375 | 475 | 475 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 3 | 湯沢市・平内町子ども交流事業 (4-1-1) | 生まれ育った地域への誇りと愛着心を育てるとともに、山や農村への関心と理解を深め、山村と漁村のより親密な交流を図ることを目的とした児童の交流を行う。 (湯沢市・平内町交流事業実行委員会負担金) | 350 | 400 | 350 | 雄勝生涯学習センター | 〈一般:10-4-1〉 |
| 4 | 地域おこし協力隊事業(ジオパーク推進) (4-1-2) | ジオパーク活動を推進するため、首都圏等から湯沢市に移り住む者を地域おこし協力隊として委嘱する。 (地域おこし協力隊活動費) | 4,647 | 0 | 0 | 観光・ジオパーク推進課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 5 | ジオパーク推進総務費 (4-1-2) | ゆざわジオパークは地域内の関係機関・団体から構成している「湯沢市ジオパーク推進協議会」が推進母体となっている。ジオパーク活動の推進を図るため、同協議会が行う各種活動を充実させるとともに、ジオパークネットワークへの貢献も併せて実施する。 (ジオパーク推進協議会負担金、研修旅費) | 23,223 | 23,223 | 23,223 | 観光・ジオパーク推進課 | 〈一般:7-1-4〉 |
| 6 | 国際交流総務費 (4-1-3) | 国際交流に関する各種団体の総会への参加、活動の後援を行う。 | 5 | 5 | 5 | 総務課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 7 | 中学生日独交流事業 (4-1-3) | ドイツ・ジークブルク市と本市間において隔年で中学生を派遣し合い、青少年の国際感覚の醸成と友好交流を図る。 (訪問団受入謝礼、旅費) | 1,390 | 1,663 | 1,390 | 生涯学習課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 8 | 教育研究所費 (4-2-1) | 不登校児童生徒に対する個別指導及び集団指導の実施により、学習意欲・自立心・社会性を育て学校復帰ができるよう、適応指導教室「そよ風教室」を設置する。 (相談員報酬) | 3,099 | 3,099 | 3,099 | 学校教育課 | 〈一般:10-1-2〉 |
| 9 | コミュニティ・スクール推進事業 (4-2-1) | 学校運営に保護者や地域住民が関わり、地域と協働しながら、地域とともにある学校づくりを推進する。 (委員報酬) | 1,025 | 1,025 | 1,025 | 学校教育課 | 〈一般:10-1-2〉 |
| 10 | 学校保健安全推進事業 小学校費 (4-2-1) | 学校健診に係る経費 (学校医等報酬、健診業務委託費) | 9,747 | 9,747 | 9,747 | 学校教育課 | 〈一般:10-2-1〉 |
| 11 | 小学校教育助成費 (4-2-1) | 経済的理由により就学困難と認められる児童の保護者と特別支援学級等で学ぶ児童の保護者へ補助を行う。 (医療費、学用品費、給食費、校外活動費、修学旅行費、就学奨励費) | 25,276 | 25,276 | 25,276 | 学校教育課 | 〈一般:10-2-2〉 |
| 12 | 学校保健安全推進事業 中学校費 (4-2-1) | 学校健診に係る経費 (学校医等報酬、健診業務委託費) | 7,090 | 7,090 | 7,090 | 学校教育課 | 〈一般:10-3-1〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 13 | 通学支援事業 中学校費 (4-2-1) | スクールバスが運行されていない遠距離通学区や降雪により通学路が危険となる地区の生徒に対して、安全に通学できるよう通学用定期券を給付する。 (定期乗車券) | 5,511 | 5,511 | 5,511 | 学校教育課 | (一般:10-3-1) |
| 14 | 中学校教育助成費 (4-2-1) | 経済的理由により就学困難と認められる生徒の保護者と特別支援学級等で学ぶ生徒の保護者へ補助を行う。 (医療費、学用品費、給食費、校外活動費、修学旅行費、就学奨励費) | 23,791 | 23,791 | 23,791 | 学校教育課 | (一般:10-3-2) |
| 15 | 教育委員会費 (4-2-2) | 教育委員及び教育委員会に係る経費 (委員報酬、費用弁償) | 2,652 | 2,652 | 2,652 | 教育総務課 | (一般:10-1-1) |
| 16 | 就学前の子どもを対象とする教育相談整備事業 (4-2-2) | 幼児及び児童生徒に関わる教育相談を行い、就学先の決定等に関して指導・助言を行う。 (就学支援コーディネーター報酬) | 2,559 | 2,559 | 2,559 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 17 | ふるさと学習推進事業 (4-2-2) | 郷土を愛する子どもを育てる「ふるさと教育」を基盤として、湯沢の未来を担う人材を育成する「キャリア教育」の推進と充実を図る。 (講師報償費、借上料) | 861 | 861 | 861 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 18 | 心の教室相談員配置事業 (4-2-2) | 中学校に心の教室相談員を配置し、生徒の悩み等について相談しやすい環境の充実を図る。 (相談員報酬) | 815 | 815 | 815 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 19 | 教育支援委員会委員費 (4-2-2) | 特別な支援の必要があると思われる就学予定者、児童生徒の適正な就学に資するため、湯沢市教育委員会教育支援委員会を設置する。 (委員報酬) | 60 | 60 | 60 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 20 | 日本語指導補助事業 (4-2-2) | 日本語指導が必要な外国人児童生徒に対し、日本語指導及び学習支援のため、補助員を配置する。 (日本語指導補助員報酬) | 1,704 | 1,704 | 1,704 | 学校教育課 | (一般:10-2-2) |
| 21 | 部活動指導員配置促進事業 (4-2-2) | 湯沢市立小・中学校業務改善計画に基づき、各校に1名ずつ部活動指導員を配置し、部活動の資質向上と教職員の勤務時間の軽減につなげる。 (部活動指導員報酬) | 2,655 | 2,655 | 2,823 | 学校教育課 | (一般:10-3-2) |
| 22 | 教育指導事業 (4-2-3) | 学校教育全般にわたる指導の充実を図る。 (中学校ブロック別研修会、公開研究会、特別支援教育研究会等負担金) | 1,879 | 1,879 | 1,879 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 23 | 子ども読書活動支援事業 (4-2-3) | 読書環境を整えることによって、ものの感じ方や考え方の深化、児童生徒の情緒の安定を図る。 (子ども読書活動支援員報酬) | 5,295 | 5,295 | 5,295 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 24 | 英語コミュニケーション能力育成事業 (4-2-3) | 英語によるコミュニケーション能力を育成するため、中学2・3年生に対して英語検定料1回分を全額補助するほか、児童生徒を対象として英語教室を開催する。 (英語検定料負担金) | 1,942 | 1,941 | 1,792 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 25 | 学校における労働安全衛生管理体制整備事業 (4-2-3) | 全教職員を対象にしたストレスチェックの実施・分析を行い、必要に応じ業務改善指導を実施する。 (学校健診委託費) | 210 | 210 | 210 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 26 | 教育アドバイザー配置事業 (4-2-3) | 教育アドバイザーによる講座・研修会等を開催し、児童生徒の学習意欲の向上及び教員の指導力向上に向けた指導を行う。 (講師謝礼) | 223 | 223 | 223 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 27 | 学校情報環境推進事業 (4-2-3) | 学校教育に係る人材育成を行う。 (教職員プログラミング教育研修会委託費) | 7,557 | 7,557 | 7,557 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 28 | 特別支援教育推進事業 小学校費 (4-2-3) | 特別支援教育支援員を配置し、障がい等により学校生活に支援が必要な児童への適切な教育的支援と円滑な学級運営を図る。 (かがやきサポーター報酬) | 51,329 | 51,329 | 51,329 | 学校教育課 | (一般:10-2-2) |
| 29 | 小学校外国語活動支援事業 (4-2-3) | 教育委員会に外国語活動支援員を配置し、授業補助や指導案の英語の翻訳、ALTとの連絡調整等を行い、小学校外国語活動の充実を図る。 (外国語活動支援員報酬) | 3,711 | 3,711 | 3,711 | 学校教育課 | (一般:10-2-2) |
| 30 | 外国語指導助手配置事業 (4-2-3) | 児童生徒の英語力を高めるために、ALTを小・中学校へ配置し、外国語指導の充実を図る。 (外国語指導助手報酬、自治体国際化協会負担金) | 23,402 | 23,402 | 23,402 | 学校教育課 | (一般:10-3-2) |
| 31 | 特別支援教育推進事業 中学校費 (4-2-3) | 特別支援教育支援員を配置し、障がい等により学校生活に支援が必要な生徒への適切な教育的支援と円滑な学級運営を図る。 (かがやきサポーター報酬) | 8,926 | 0 | 0 | 学校教育課 | (一般:10-3-2) |
| 32 | 教育委員会事務局総務費 (4-2-4) | 教育委員会事務局全体の総務に係る経費 (委員報酬、奨学金システム、除排雪業務委託、協議会負担金、学校災害賠償補償保険料) | 52,930 | 52,930 | 52,930 | 教育総務課 | (一般:10-1-2) |
| 33 | 学校用パソコン更新事業 (4-2-4) | 児童生徒の学習環境を整備するため、各小・中学校に校務用・授業用コンピュータ機器及びネットワーク機器等の導入・更新を行う。 (教育用コンピュータ機器リース料) | 30,874 | 30,874 | 30,874 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 34 | スクールバス管理費 (4-2-4) | スクールバスの運行管理及び車庫の維持管理 | 75,909 | 94,886 | 94,886 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 35 | いじめ問題対策連絡協議会委員費 (4-2-4) | いじめの未然防止や解決に向けた適切な対応を行うため、連絡協議会を設置する。 (委員報酬) | 40 | 40 | 40 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 36 | 学校教育学事費 (4-2-4) | 学校教育課の学事関係に係る経費 (学齢簿・就学援助システム経費、就学時健診経費、学校医等公務災害補償負担金) | 5,087 | 5,087 | 5,087 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 37 | 表簿・指導要録等の電子化推進事業 (4-2-4) | 指導要録等作成・管理システムを導入することにより、教職員等学校関係者が必要な情報の共有と校務の負担軽減を図り、教育の質の向上と学校経営の改善に資する。 (指導要録システム保守料) | 524 | 524 | 524 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |
| 38 | 学校情報システム関係経費 (4-2-4) | 校務用・授業用パソコン等学校情報システムの運用・保守に係る経費 (ネットワーク通信費、保守業務委託料、ソフト使用料) | 23,981 | 23,270 | 23,270 | 学校教育課 | (一般:10-1-2) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|------------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 39 | 小学校施設 管理費 (4-2-4) | 小学校施設の維持管理 | 99,822 | 99,822 | 99,822 | 教育総 務課 | (一般:10-2-1) |
| 40 | 小学校管理 費 (4-2-4) | 学校の管理運営に係る経費 | 20,884 | 16,054 | 16,054 | 各小学 校 | (一般:10-2-1) |
| 41 | 小学校エアコ ン整備事業 (4-2-4) | 猛暑の中でも良好な教育環境を構築するため、小学校 施設にエアコンを設置する。 (設置工事) | 289,087 | 0 | 0 | 教育総 務課 | (一般:10-2-1) |
| 42 | 小学校統合 事業 (4-2-4) | 少子化による児童数の減少が進んでいる現状を踏ま え、将来を見据えた望ましい学校規模と学校配置を確 保し、安全で豊かな教育環境を実現するため小学校の 統廃合を行う。 (稲川地域統合小学校のスクールバス購入、バス車庫 建築、校内改修、外構整備工事、学校閉校記念事業費 補助金) | 230,306 | 100 | 0 | 教育総 務課 | (一般:10-2-1) |
| 43 | 小学校教育 振興費 (4-2-4) | 授業用備品購入等、学習環境の整備に係る経費 | 9,450 | 7,755 | 7,755 | 各小学 校 | (一般:10-2-2) |
| 44 | 小学校教育 振興総務費 (4-2-4) | 児童が各種競技大会等へ参加する費用の一部を補助 し、活動意欲の高揚と保護者負担の軽減を図る。 (各種大会選手派遣費補助金) | 1,256 | 1,256 | 1,256 | 学校教 育課 | (一般:10-2-2) |
| 45 | 小学校学習 補助事業 (4-2-4) | 複式学級での学習補助を行うため、学習補助員を配置 する。 (学習補助員報酬) | 13,179 | 0 | 0 | 学校教 育課 | (一般:10-2-2) |
| 46 | 中学校施設 管理費 (4-2-4) | 中学校施設の維持管理 | 68,156 | 68,156 | 68,156 | 教育総 務課 | (一般:10-3-1) |
| 47 | 中学校管理 費 (4-2-4) | 学校の管理運営に係る経費 | 20,848 | 16,494 | 16,494 | 各中学 校 | (一般:10-3-1) |
| 48 | 中学校エアコ ン整備事業 (4-2-4) | 猛暑の中でも良好な教育環境を構築するため、中学校 施設にエアコンを設置する。 (設置工事に係る実施設計) | 10,206 | 189,671 | 0 | 教育総 務課 | (一般:10-3-1) |
| 49 | 中学校教育 振興費 (4-2-4) | 授業用備品購入等、学習環境の整備に係る経費 | 6,411 | 6,411 | 6,411 | 各中学 校 | (一般:10-3-2) |
| 50 | 中学校教育 振興総務費 (4-2-4) | 生徒が各種競技大会等へ参加する費用の一部を補助 し、活動意欲の高揚と保護者負担の軽減を図る。 (各種大会選手派遣費補助金) | 7,914 | 7,914 | 7,914 | 学校教 育課 | (一般:10-3-2) |
| 51 | 皆瀬学校給 食共同調理 場経費 (4-2-4) | 皆瀬学校給食共同調理場の運営に係る経費 | 12,084 | 0 | 0 | 学校給 食セン ター | (一般:10-5-3) |
| 52 | 学校給食セン ター経費 (4-2-4) | 学校給食センターの運営に係る経費 | 335,286 | 347,370 | 347,370 | 学校給 食セン ター | (一般:10-5-3) |
| 53 | 社会教育総 務費 (4-3-1) | 社会教育の推進に係る経費 (社会教育委員・社会教育指導員報酬、湯沢市連合婦 人会運営補助金) | 2,036 | 2,036 | 2,036 | 生涯学 習課 | (一般:10-4-1) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 54 | 生涯学習奨励員費 (4-3-1) | 生涯学習奨励員に係る経費 (奨励員謝礼、協議会負担金) | 250 | 250 | 250 | 生涯学習課 | 〈一般:10-4-1〉 |
| 55 | 放課後子ども教室推進事業 (4-3-1) | 地域の方々の参画を得て、勉強やスポーツ・文化活動等において児童生徒と地域住民の交流活動を推進することにより、地域社会の中で育まれる環境をつくる。 (教育活動推進員謝金) | 8,612 | 8,612 | 8,612 | 生涯学習課 | 〈一般:10-4-1〉 |
| 56 | 地域学校協働本部事業 (4-3-1) | 地域と学校が連携・協働する仕組みづくりを促進し、子どもたちを支えるだけでなく、地域住民の生涯学習・自己実現に資するとともに、活動を通じて地域のつながり・絆を強化し、地域の活性化を図る。 (地域学校協働活動推進員活動謝金) | 5,668 | 5,668 | 5,668 | 生涯学習課 | 〈一般:10-4-1〉 |
| 57 | 生涯学習推進本部事業 (4-3-1) | 市民の自主的な活動や地域づくりの機会を提供するため、市職員が講師として出向き、話をする「出前講座」を開催する。 (講座パンフレット作成費) | 10 | 10 | 10 | 生涯学習課 | 〈一般:10-4-1〉 |
| 58 | 公民館運営協力員費 (4-3-1) | 公民館運営協力員謝金 | 497 | 497 | 497 | 生涯学習課 | 〈一般:10-4-2〉 |
| 59 | 湯沢図書館管理運営費 (4-3-1) | 湯沢図書館の維持管理 | 28,939 | 28,939 | 28,939 | 湯沢図書館 | 〈一般:10-4-3〉 |
| 60 | 移動図書館車管理費 (4-3-1) | 居住する地域にかかわらず、市民が読書に親しめる環境づくりを行うため、移動図書館を実施する。 (移動図書館車経費) | 138 | 224 | 138 | 湯沢図書館 | 〈一般:10-4-3〉 |
| 61 | 雄勝図書館管理運営費 (4-3-1) | 雄勝図書館の維持管理 | 9,097 | 9,097 | 9,097 | 雄勝図書館 | 〈一般:10-4-3〉 |
| 62 | 子ども読書活動推進事業 (4-3-1) | 子どもが本と身近に接する機会を提供し、継続的な読書活動につなげるため、読み聞かせ等、発達の段階に合わせた支援を行う。 (ブックスタート用絵本購入費、講師謝礼) | 514 | 514 | 514 | 湯沢図書館 | 〈一般:10-4-3〉 |
| 63 | 図書館利用促進事業 (4-3-1) | 図書館の利用促進を図るため、各種講座やボランティアを活用したおはなし会等を行う。 (ボランティア謝礼) | 188 | 188 | 188 | 湯沢図書館、雄勝図書館 | 〈一般:10-4-3〉 |
| 64 | 表彰関係費 (4-3-2) | 市民栄誉章及び随時表彰に係る経費 | 330 | 330 | 330 | 総務課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 65 | 湯沢勤労青少年ホーム管理運営費 (4-3-2) | 湯沢勤労青少年ホームの維持管理 | 880 | 946 | 880 | 湯沢生涯学習センター | 〈一般:5-1-1〉 |
| 66 | 稲川勤労青少年ホーム管理運営費 (4-3-2) | 稲川勤労青少年ホームの維持管理 | 2,704 | 2,704 | 2,704 | 協働事業推進課 | 〈一般:5-1-1〉 |
| 67 | ふるさとふれあいセンター管理運営費 (4-3-2) | ふるさとふれあいセンターの維持管理 | 12,878 | 12,878 | 12,878 | 協働事業推進課 | 〈一般:6-2-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|------------|------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 68 | 湯沢コミュニティセンター管理運営費 (4-3-2) | 湯沢コミュニティセンターの維持管理 | 6,936 | 6,936 | 6,936 | 湯沢生涯学習センター | (一般:10-4-1) |
| 69 | カルチャーセンター管理運営費 (4-3-2) | 稲川カルチャーセンターの維持管理 | 12,457 | 12,958 | 12,139 | 稲川生涯学習センター | (一般:10-4-1) |
| 70 | 創作館管理運営費 (4-3-2) | 農家高齢者創作館の維持管理 | 336 | 336 | 336 | 協働事業推進課 | (一般:10-4-1) |
| 71 | 湯沢生涯学習センター管理運営費 (4-3-2) | 湯沢生涯学習センターの維持管理 | 10,250 | 10,250 | 10,250 | 湯沢生涯学習センター | (一般:10-4-2) |
| 72 | 稲川生涯学習センター管理運営費 (4-3-2) | 稲川生涯学習センターの維持管理 | 34,972 | 7,460 | 7,460 | 稲川生涯学習センター | (一般:10-4-2) |
| 73 | 雄勝生涯学習センター管理運営費 (4-3-2) | 雄勝生涯学習センターの維持管理 | 5,944 | 5,751 | 5,751 | 雄勝生涯学習センター | (一般:10-4-2) |
| 74 | 皆瀬生涯学習センター管理運営費 (4-3-2) | 皆瀬生涯学習センターの維持管理 | 9,073 | 6,114 | 6,114 | 皆瀬生涯学習センター | R5に新皆瀬庁舎に移転予定 (一般:10-4-2) |
| 75 | 岩崎コミュニティセンター管理運営費 (4-3-2) | 岩崎コミュニティセンターの維持管理 | 497 | 497 | 497 | 生涯学習課 | (一般:10-4-2) |
| 76 | 郡会議事堂記念館管理運営費 (4-3-2) | 雄勝郡会議事堂記念館の維持管理 | 4,904 | 4,707 | 4,707 | 生涯学習課 | (一般:10-4-4) |
| 77 | 郷土学習資料展示施設管理運営費 (4-3-2) | 郷土学習資料展示施設(ジオスタ☆ゆざわ)の維持管理 | 2,880 | 2,779 | 2,779 | 生涯学習課 | (一般:10-4-4) |
| 78 | 青少年育成事業 (4-3-3) | 青少年の健全育成に資するため、各団体の事業に対し補助を行う。 (青少年育成湯沢市民会議、少年保護育成委員会への補助金) | 184 | 184 | 184 | 生涯学習課 | (一般:10-4-1) |
| 79 | 日本語学習支援事業 (4-3-3) | 地域への定着を促進するため、日本語を母国語としない外国籍市民を対象とした初級程度の日本語学習講座を行う。 (講師謝礼) | 903 | 903 | 903 | 生涯学習課 | (一般:10-4-1) |
| 80 | 成人式開催事業 (4-3-3) | 新成人を祝福するため、成人式を開催する。 (司会等謝礼、記念品) | 279 | 279 | 279 | 生涯学習課 | (一般:10-4-1) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 81 | 地域未来塾 事業 (4-3-3) | 学習習慣の確立と基礎学力の向上を図るため、家庭での学習が困難であったり、学習習慣が十分に身につけていない中学生等への学習支援を実施する。 (学習支援業務委託費) | 2,074 | 2,074 | 2,074 | 生涯学習課 | (一般:10-4-1) |
| 82 | 家庭教育支援チーム推進 事業 (4-3-3) | 地域で家庭教育を支援する「家庭教育支援チーム」を設立し、親子体験活動の実施、保護者等への家庭教育に関する情報や学習機会の提供、相談対応など、安心して家庭教育を行うための支援を行う。 (活動謝礼) | 403 | 403 | 403 | 生涯学習課 | (一般:10-4-1) |
| 83 | 湯沢公民館 事業 (4-3-3) | 住民の教養の向上や健康の増進を図るため、湯沢市民大学やパソコン教室など各種教室・講座を開催する。 (講師謝礼) | 960 | 960 | 960 | 湯沢生涯学習センター | (一般:10-4-2) |
| 84 | 稲川公民館 事業 (4-3-3) | 住民の教養の向上や健康の増進を図るため、芸術体験、スポーツ体験、地域の歴史や伝統文化の学習など各講座を開催する。 (講師謝礼) | 390 | 390 | 390 | 稲川生涯学習センター | (一般:10-4-2) |
| 85 | 雄勝公民館 事業 (4-3-3) | 住民の教養の向上や健康の増進を図るため、歴史文化散策など各種教室とおがち文化祭を開催する。 (教室事業業務委託費、文化会館舞台操作業務委託費) | 668 | 668 | 668 | 雄勝生涯学習センター | (一般:10-4-2) |
| 86 | 皆瀬公民館 事業 (4-3-3) | 住民の教養の向上や健康の増進を図るため、児童書道教室、少年少女スケート体験、高齢者ゆこゆこセミナー等の交流活動を行う。 (講師謝礼) | 656 | 656 | 656 | 皆瀬生涯学習センター | (一般:10-4-2) |
| 87 | スポーツ推進 委員費 (4-4-1) | スポーツ推進委員に係る経費 | 1,989 | 1,989 | 1,989 | 生涯学習課 | (一般:10-5-1) |
| 88 | 市民体育大会等開催 事業 (4-4-1) | 種目別スポーツの競技力向上とスポーツによる市民の交流を図るため、市民体育大会及び駅伝競走大会を開催する。 (市民総合体育大会開催委託費) | 800 | 800 | 800 | 生涯学習課 | (一般:10-5-1) |
| 89 | 学校体育施設開放 事業費 (4-4-1) | 学校体育施設を無料開放し、市民の健康増進と体力の向上を目指す。 (修繕料、破損防止用資材代) | 228 | 228 | 228 | 生涯学習課 | (一般:10-5-1) |
| 90 | スポーツ関係 団体育成 事業 (4-4-1) | スポーツ関係団体の安定的かつ継続的な運営をサポートするため、補助金を交付する。 (体育協会、スポーツ少年団本部、総合型地域スポーツクラブ育成・運営補助金、スポーツ少年団各種競技大会等選手派遣奨励交付金) | 8,590 | 8,590 | 8,590 | 生涯学習課 | (一般:10-5-1) |
| 91 | 運動教室等 開催事業 (4-4-1) | スポーツへの動機づけや健康の保持・増進を図るため、カンガルースクールや生きがい健康教室などの各種運動教室を開催する。 (講師謝礼) | 440 | 440 | 440 | 生涯学習課 | (一般:10-5-1) |
| 92 | スポーツ推進 審議会費 (4-4-1) | スポーツ推進計画等のより効果的かつ効率的な運用を図るため、学識経験者や関係団体からなる審議会を開催する。 (審議会委員報酬) | 100 | 100 | 100 | 生涯学習課 | (一般:10-5-1) |
| 93 | 健康ドーム 管理運営費 (4-4-2) | 健康ドームの維持管理 | 1,153 | 907 | 907 | 生涯学習課 | (一般:10-5-2) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 〈章-節-施策No.〉 | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 〈会計:款-項-目〉 |
|-----|-----------------------------|------------------|--------|--------|--------|------------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 94 | 湯沢B&G海洋センター管理運営費 〈4-4-2〉 | B&G海洋センターの維持管理 | 6,545 | 6,545 | 6,545 | 生涯学習課 | 〈一般:10-5-2〉 |
| 95 | 湯沢武道館管理運営費 〈4-4-2〉 | 武道館の維持管理 | 1,403 | 699 | 699 | 湯沢生涯学習センター | 〈一般:10-5-2〉 |
| 96 | 湯沢体育センター管理運営費 〈4-4-2〉 | 体育センターの維持管理 | 11,377 | 11,281 | 11,281 | 湯沢生涯学習センター | 〈一般:10-5-2〉 |
| 97 | 湯沢弓道場管理運営費 〈4-4-2〉 | 弓道場の維持管理 | 809 | 688 | 688 | 湯沢生涯学習センター | 〈一般:10-5-2〉 |
| 98 | 総合体育館管理運営費 〈4-4-2〉 | 総合体育館の維持管理 | 19,503 | 18,943 | 18,943 | 生涯学習課 | 〈一般:10-5-2〉 |
| 99 | ヘルシーパーク管理運営費 〈4-4-2〉 | ヘルシーパークの維持管理 | 3,094 | 2,047 | 2,047 | 生涯学習課 | 〈一般:10-5-2〉 |
| 100 | 松ノ木河川敷運動広場維持管理費 〈4-4-2〉 | 松ノ木河川敷運動広場の維持管理 | 1,672 | 1,624 | 1,624 | 生涯学習課 | 〈一般:10-5-2〉 |
| 101 | 稲川交流スポーツエリア管理運営費 〈4-4-2〉 | 稲川交流スポーツエリアの維持管理 | 9,490 | 8,699 | 8,699 | 稲川生涯学習センター | 〈一般:10-5-2〉 |
| 102 | 稲川野球場管理運営費 〈4-4-2〉 | 稲川野球場の維持管理 | 6,111 | 4,549 | 6,111 | 稲川生涯学習センター | 〈一般:10-5-2〉 |
| 103 | 稲川体育館管理運営費 〈4-4-2〉 | 稲川体育館の維持管理 | 1,979 | 1,979 | 1,979 | 稲川生涯学習センター | 〈一般:10-5-2〉 |
| 104 | 皆瀬野球場管理運営費 〈4-4-2〉 | 皆瀬野球場の維持管理 | 732 | 732 | 732 | 皆瀬生涯学習センター | 〈一般:10-5-2〉 |
| 105 | 皆瀬体育館管理運営費 〈4-4-2〉 | 皆瀬体育館の維持管理 | 946 | 946 | 946 | 皆瀬生涯学習センター | 〈一般:10-5-2〉 |
| 106 | 雄勝野球場管理運営費 〈4-4-2〉 | 雄勝野球場の維持管理 | 1,296 | 952 | 952 | 雄勝生涯学習センター | 〈一般:10-5-2〉 |
| 107 | 稲川スキー場管理運営費 〈4-4-2〉 | 稲川スキー場の維持管理 | 31,046 | 27,971 | 27,971 | 生涯学習課 | 〈一般:10-5-2〉 |
| 108 | 稲川陸上競技場維持管理費 〈4-4-2〉 | 稲川陸上競技場の維持管理 | 92 | 92 | 92 | 生涯学習課 | 〈一般:10-5-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|------------------|----------------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 109 | 体育施設改修等事業 (4-4-2) | スポーツ施設の計画的な改修整備を進め、利用環境の向上を図る。 (雄勝スポーツセンターアリーナ屋根改修工事実施設計、稲川交流スポーツエリア屋内運動場屋根改修工事実施設計、雄勝スポーツセンターアリーナ屋根改修工事) | 22,996 | 0 | 0 | 生涯学習課 | R4以降の改修は、公共施設保全計画に基づき計上 (一般:10-5-2) |
| 110 | 体育施設総合管理費 (4-4-2) | 社会体育施設の日常的な安全点検及び施設の整備等に係る経費 | 7,614 | 7,614 | 7,614 | 生涯学習課 | (一般:10-5-2) |
| 111 | 雄勝スポーツセンター管理運営費 (4-4-2) | 雄勝スポーツセンターの維持管理 | 13,859 | 13,337 | 13,337 | 雄勝生涯学習センター | (一般:10-5-2) |
| 112 | 稲川地域体育大会等開催事業 (4-4-3) | 住民の交流と体力向上のため、稲川地域体育大会等を開催する。 (開催委託費) | 660 | 660 | 660 | 稲川生涯学習センター | (一般:10-5-1) |
| 113 | 雄勝地域体育大会等開催事業 (4-4-3) | 住民の交流と体力向上のため、雄勝地域体育大会等を開催する。 (開催委託費) | 855 | 855 | 855 | 雄勝生涯学習センター | (一般:10-5-1) |
| 114 | 皆瀬地域体育大会等開催事業 (4-4-3) | 住民の交流と体力向上のため、皆瀬地域体育大会等を開催する。 (開催委託費) | 428 | 428 | 428 | 皆瀬生涯学習センター | (一般:10-5-1) |
| 115 | スポーツで輝く人づくり推進事業 (4-4-3) | 夢を持ち努力することの大切さを伝えるため、トップアスリート等の体験をもとにした講演やスポーツ教室等の開催、市外の団体等とのスポーツ交流へ助成を行う。 (「夢の教室」事業・障がい者スポーツ交流大会等開催業務委託費) | 1,438 | 1,438 | 1,438 | 生涯学習課 | (一般:10-5-1) |
| 116 | ふるさとあきたラン!選手派遣事業 (4-4-3) | 全ての市町村が参加することによる県全体の盛り上がりを目指すため、市町村対抗全県大会へ代表選手の派遣を行う。 (代表選手団派遣業務委託費) | 413 | 413 | 413 | 生涯学習課 | (一般:10-5-1) |
| 117 | スポーツイベント開催事業 (4-4-3) | 健康づくりやスポーツによる地域コミュニティの活性化及び交流人口の拡大による賑わいの創出を目指したスポーツイベントの開催を支援する。 (湯沢七夕健康マラソン、チャレンジデー、ふるさとあきたラン!負担金) | 2,410 | 2,610 | 2,610 | 生涯学習課 | (一般:10-5-1) |
| 118 | 東京2020オリンピック・パラリンピック関連事業 (4-4-3) | 東京2020オリンピック・パラリンピックの聖火リレーや関連イベントを開催する。 (聖火ランナー旅費、イベント出演者謝金) | 1,052 | 0 | 0 | 生涯学習課 | (一般:10-5-1) |
| 119 | 文化財保護費 (4-5-1) | 文化財の保護・活用の推進と学習環境の整備に係る経費 (文化財保護審議会開催経費、文化財調査(埋蔵文化財含む)経費、岩井堂遺跡・院内銀山史跡管理費、指定無形民俗文化財保存団体・学校郷土芸能クラブ保存育成補助金、指定文化財管理費補助金、院内銀山顕彰会補助金、芸術文化協会事業費補助金) | 13,957 | 8,132 | 8,132 | 生涯学習課、雄勝生涯学習センター | (一般:10-4-4) |
| 120 | 「佐竹南家御日記」翻刻事業 (4-5-1) | 県内・国内における近世史研究の発展と、市民の郷土意識の高揚を図るため、佐竹南家御日記の翻刻・出版を行う。 (校正技術指導謝礼、印刷製本費) | 4,043 | 4,043 | 4,043 | 生涯学習課 | (一般:10-4-4) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|-------------|------------------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 121 | 院内銀山異人館管理運営費 (4-5-1) | 院内銀山異人館の維持管理 | 6,822 | 6,822 | 6,822 | 雄勝生涯学習センター | (一般:10-4-4) |
| 122 | 歴史的行政資料等保存整理事業 (4-5-1) | 市にある歴史的行政資料の散逸と劣化を防ぐため、稲川庁舎3階旧議場を利用し、歴史的行政資料や古文書を一括収集・記録・保存する。 (資料整理に係る謝礼) | 219 | 219 | 219 | 生涯学習課 | (一般:10-4-4) |
| 123 | 郷土の歴史文化推進事業 (4-5-1) | 郷土の歴史に触れる機会を提供するため、市の偉人や歴史・産業・文化等を学ぶ文化財展や企画展を開催する。 (講師等謝礼、新規指定文化財用冊子等印刷費、イベント開催業務委託) | 1,992 | 1,633 | 1,633 | 生涯学習課 | (一般:10-4-4) |
| 124 | 湯沢文化会館管理運営費 (4-5-2) | 湯沢文化会館の維持管理 | 60,183 | 60,383 | 60,183 | 湯沢文化会館 | (一般:10-4-1) |
| 125 | 湯沢文化会館自主事業 (4-5-2) | 文化生活の向上に資するため、自主事業を開催する。 (イベント・公演委託費) | 13,528 | 13,528 | 13,528 | 湯沢文化会館 | (一般:10-4-1) |
| 126 | 雄勝文化会館管理運営費 (4-5-2) | 雄勝文化会館の維持管理 | 38,157 | 33,463 | 33,463 | 雄勝文化会館 | (一般:10-4-1) |
| 127 | 雄勝文化会館自主事業 (4-5-2) | 文化生活の向上に資するため、自主事業を開催する。 (イベント・公演委託費) | 3,329 | 3,329 | 3,329 | 雄勝文化会館 | (一般:10-4-1) |
| 128 | 湯沢文化会館施設整備事業 (4-5-2) | 地域の文化活動の拠点として、市民に安全かつ快適に利用できる環境を提供するため、計画的な改修整備を行う。 (機能向上事業計画策定支援業務委託) | 18,999 | 0 | 0 | 湯沢文化会館 | R4以降の改修は、湯沢文化会館改修計画に基づき計上 (一般:10-4-1) |
| 129 | 湯沢文化会館文化振興事業 (4-5-2) | 市民が文化に触れる機会を確保するため、文化振興事業を行う。 (サマーミュージックフェスティバル負担金、大いなる秋田開催経費) | 1,929 | 1,929 | 1,929 | 湯沢文化会館 | (一般:10-4-1) |
| 130 | 文化交流センター管理運営費 (4-5-2) | 文化交流センターの維持管理 | 17,946 | 18,081 | 17,946 | 文化交流センター | (一般:10-4-1) |
| 131 | 芸術文化振興事業 (4-5-2) | 地域の芸術文化の振興及び芸術文化に対する市民意識の高揚を図る活動を推進する。 (音楽のまちゆざわ推進協議会負担金、湯沢市芸術文化振興事業費補助金) | 2,551 | 2,551 | 2,551 | 生涯学習課 | (一般:10-4-1) |
| 132 | 地域の文化遺産継承事業 (4-5-2) | 地域の文化遺産の保存及び継承のため、活動団体に発表の機会を設け、活動意欲の向上と伝承を図る。 (伝統文化芸能発表団体謝礼) | 190 | 190 | 190 | 生涯学習課 | (一般:10-4-4) |
| 133 | ジオサイト学術調査研究事業 (4-5-3) | ジオパークを対象とした学術調査及び研究活動に要する経費の支援等により、学術資料を蓄積しその活用を促進することで、ジオパークの質的向上を図る。 (学術調査研究補助金、共同研究委託費) | 1,520 | 1,520 | 1,520 | 観光・ジオパーク推進課 | (一般:7-1-4) |

第5章 豊かな自然が輝く安全で暮らしやすいまち

1 防災危機対策の推進

1 防災危機管理対策の強化

| | | | |
|---|-----------------------|----|-------------|
| 1 | 災害時要援護者避難支援ネットワーク構築事業 | 6 | 水防施設維持管理費 |
| 2 | 急傾斜地崩壊対策事業 | 7 | 防災管理総務費 |
| 3 | 河川災害対策事業 | 8 | 防災会議費 |
| 4 | 水防対策総務費 | 9 | 防災設備・備蓄品費 |
| 5 | 水防出動・訓練費 | 10 | 公共土木施設災害復旧費 |

2 防災意識の高揚

| | | | |
|----|-------|----|------------|
| 11 | 防災広報費 | 12 | 自主防災組織推進事業 |
|----|-------|----|------------|

3 消防体制の充実

| | | | |
|----|---------------|----|-------------|
| 13 | 広域圏(常備消防費)負担金 | 17 | 消防団出初式表彰費 |
| 14 | 非常備消防総務費 | 18 | 消防施設維持管理費 |
| 15 | 消防団員報酬・装備品費 | 19 | 消防施設整備事業 |
| 16 | 消防団出動・訓練費 | 20 | 秋田県総合防災訓練事業 |

2 優れた自然環境の保全

1 清らかな水環境の保全

| | |
|----|-----------|
| 21 | 内水面漁業対策事業 |
|----|-----------|

2 豊かな森林空間の保全

| | | | |
|----|--------------------|----|--------------------------|
| 22 | 市有林維持管理費 | 27 | 水と緑の森づくり(ふれあいの森整備)事業 |
| 23 | 市有林森林整備事業 | 28 | 水と緑の森づくり(市町村等の森づくり活動)事業 |
| 24 | 市民の森管理費 | 29 | 水と緑の森づくり(マツ林・ナラ林等景観向上)事業 |
| 25 | 水と緑の森づくり(緩衝帯等整備)事業 | 30 | 水と緑の森づくり(木育空間整備)事業 |
| 26 | 水と緑の森づくり(広葉樹林再生)事業 | 31 | 新たな森林管理システム推進事業 |

3 環境保護活動の推進

3 安心な生活環境の構築

1 循環型社会の形成と環境衛生の向上

| | | | |
|----|----------|----|---------------|
| 32 | 地熱開発推進事業 | 36 | ごみ処理対策事業 |
| 33 | 狂犬病予防事業 | 37 | 広域圏(清掃総務費)負担金 |
| 34 | 環境美化対策事業 | 38 | ごみ処理施設維持管理費 |
| 35 | 公害対策事業 | 39 | 河川環境整備事業 |

2 防犯対策の強化

| | | | |
|----|--------|----|--------|
| 40 | 防犯対策事業 | 41 | 犯罪予防事業 |
|----|--------|----|--------|

3 交通安全対策の充実

| | | | |
|----|-----------|----|-------------|
| 42 | 交通安全対策総務費 | 43 | 交通安全施設維持管理費 |
|----|-----------|----|-------------|

4 市民相談対応の充実

| | | | |
|----|------------|----|-----------|
| 44 | 無料法律相談事業 | 47 | 消費生活相談事業 |
| 45 | 空家等対策事業 | 48 | 消費者被害防止事業 |
| 46 | 犯罪被害者等支援事業 | | |

4 都市基盤の整備

1 計画的な土地利用と市街地整備の推進

| | | | |
|----|----------------|----|----------------|
| 49 | 湯沢駅周辺複合施設等整備事業 | 52 | 市営住宅維持管理費 |
| 50 | 都市計画総務費 | 53 | がけ地近接等危険住宅移転事業 |
| 51 | 都市計画道路等見直し事業 | 54 | 住宅耐震改修促進事業 |

2 まちの動脈となる交通体系の整備と利用促進

| | | | |
|----|--------------|----|---------------------|
| 55 | 生活バス路線運行対策事業 | 61 | 単独道路整備事業 |
| 56 | 鉄道利用促進事業 | 62 | 社会資本整備総合交付金事業(道路整備) |
| 57 | 土木総務費 | 63 | 道路メンテナンス事業 |
| 58 | 道路維持補修費 | 64 | 公共施設等適正管理推進事業(道路整備) |
| 59 | 橋梁維持補修費 | 65 | 湯沢駅都市施設維持管理費 |
| 60 | 道路照明灯維持管理費 | | |

3 雪国の安心な暮らし対策の充実

| | | | |
|----|-------------|----|-----------------------|
| 66 | 克雪センター維持管理費 | 68 | 社会資本整備総合交付金事業(除雪機械整備) |
| 67 | 冬期交通対策費 | | |

4 社会インフラの充実

| | | | |
|----|-----------------|----|--------------|
| 69 | 本庁舎維持管理費 | 75 | 移動通信用鉄塔施設管理費 |
| 70 | 稲川庁舎維持管理費 | 76 | 浄化槽整備事業 |
| 71 | 雄勝庁舎維持管理費 | 77 | 下水処理促進事業 |
| 72 | 皆瀬庁舎維持管理費 | 78 | 地籍調査事業 |
| 73 | 新皆瀬庁舎整備事業 | 79 | 都市公園等維持管理費 |
| 74 | テレビ共同受信施設整備支援事業 | | |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------|-----|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 1 | 災害時要援護者避難支援ネットワーク構築事業 (5-1-1) | 災害が起きる前から要援護者情報を地域で共有する仕組みを構築することで、大規模災害時における要援護者の安否確認や避難所までの移動を支援し、災害時の孤立を防ぐ。 (災害時要援護者支援ネットワーク構築業務委託費) | 2,371 | 2,371 | 2,371 | 福祉課 | 〈一般:3-1-1〉 |
| 2 | 急傾斜地崩壊対策事業 (5-1-1) | 県が実施する急傾斜地危険箇所の対策工事に対し、事業費の一部を負担する。 (急傾斜地崩壊対策事業負担金) | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 建設課 | 〈一般:8-1-1〉 |
| 3 | 河川災害対策事業 (5-1-1) | 中心市街地の浸水対策、冬期の溢水対策等により、災害時の危険除去を図る。 (側溝改良工事費) | 29,500 | 29,500 | 29,500 | 建設課 | 〈一般:8-3-1〉 |
| 4 | 水防対策総務費 (5-1-1) | 水防団(消防団)の体制強化と水難事故防止の啓発を図るため、県指定水防団体協議会と秋田県水難救済会に対して必要な負担を行う。 (県指定水防管理団体協議会負担金、水難救済会負担金) | 70 | 70 | 70 | 総務課 | 〈一般:9-1-4〉 |
| 5 | 水防出動・訓練費 (5-1-1) | 水防団(消防団)の水防訓練・水害対応に係る経費 | 558 | 558 | 558 | 総務課 | 〈一般:9-1-4〉 |
| 6 | 水防施設維持管理費 (5-1-1) | 水防倉庫(湯沢、三関、山田、弁天、幡野、岩崎、須川、川連、小野、皆瀬)の維持管理 | 86 | 86 | 86 | 総務課 | 〈一般:9-1-4〉 |
| 7 | 防災管理総務費 (5-1-1) | 泥湯噴気孔調査の実施や防災会議等への出席等、万が一に備えた防災対策を充実させるとともに、災害時の応急対応を行う。 (泥湯噴気孔調査経費、会議等旅費、災害時応急対応経費) | 2,966 | 2,966 | 2,966 | 総務課 | 〈一般:9-1-5〉 |
| 8 | 防災会議費 (5-1-1) | 災害対策基本法に基づく防災会議の開催経費 | 203 | 203 | 203 | 総務課 | 〈一般:9-1-5〉 |
| 9 | 防災設備・備蓄品費 (5-1-1) | 防災・災害情報伝達機器(防災行政無線、防災情報システム、全国瞬時警報システム、衛星電話等)の維持管理及び災害用備蓄品購入費 | 7,781 | 17,781 | 17,781 | 総務課 | 〈一般:9-1-5〉 |
| 10 | 公共土木施設災害復旧費 (5-1-1) | 災害発生に備えた復旧応急費 | 100 | 100 | 100 | 建設課 | 〈一般:11-2-1〉 |
| 11 | 防災広報費 (5-1-2) | 市民の防災意識の向上と災害時の安全確保を図るため、各種広報活動を行う。 | 1,825 | 729 | 726 | 総務課 | 〈一般:9-1-5〉 |
| 12 | 自主防災組織推進事業 (5-1-2) | 地域防災力の向上と災害による被害の防止及び軽減を図るため、自主防災組織の設置及び防災活動事業への支援を行う。 (自主防災組織補助金) | 2,399 | 2,399 | 2,399 | 総務課 | 〈一般:9-1-5〉 |
| 13 | 広域圏(常備消防費)負担金 (5-1-3) | 常備消防費、消防施設整備費(高規格救急自動車更新、PCB廃棄物処理業務、防災広報車更新、雄勝分署東側駐車場舗装工事)に係る負担金 | 978,531 | 983,537 | 1,024,769 | 財政課 | 〈一般:9-1-1〉 |
| 14 | 非常備消防総務費 (5-1-3) | 非常備消防(消防団)に係る経費 (公務災害補償負担金等) | 43,045 | 43,045 | 43,045 | 総務課 | 〈一般:9-1-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-----|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 15 | 消防団員報酬・装備品費 (5-1-3) | 消防団員の報酬及び装備品に係る経費 | 34,337 | 40,568 | 33,409 | 総務課 | 〈一般:9-1-2〉 |
| 16 | 消防団出動・訓練費 (5-1-3) | 消防団員の出動・訓練・研修に係る経費 | 29,757 | 29,757 | 29,757 | 総務課 | 〈一般:9-1-2〉 |
| 17 | 消防団出初式表彰費 (5-1-3) | 消防出初式の開催・表彰に係る経費 | 308 | 308 | 308 | 総務課 | 〈一般:9-1-2〉 |
| 18 | 消防施設維持管理費 (5-1-3) | ポンプ格納庫、小型ポンプ、積載車等の維持管理 | 17,793 | 17,793 | 17,793 | 総務課 | 〈一般:9-1-3〉 |
| 19 | 消防施設整備事業 (5-1-3) | 消防力を維持・強化するため、消防施設及び資機材の整備を行う。 (横堀赤塚地区耐震性貯水槽整備工事、小型動力ポンプ購入、小型動力ポンプ付積載車購入) | 35,395 | 35,395 | 35,395 | 総務課 | 〈一般:9-1-3〉 |
| 20 | 秋田県総合防災訓練事業 (5-1-3) | 大規模災害が発生したことを想定して訓練を行い、防災関係機関(消防本部、災害派遣医療チーム等)との災害発生時の応急対策に関する検証・確認と住民の防災意識の高揚を図る。 (総合防災訓練開催経費) | 2,826 | 702 | 702 | 総務課 | 〈一般:9-1-5〉 |
| 21 | 内水面漁業対策事業 (5-2-1) | 河川における地域資源を維持・確保するため、河川愛護活動及び稚魚放流活動を支援する。 (稚魚放流補助金、水産多面的機能発揮交付金) | 600 | 600 | 600 | 農林課 | 〈一般:6-1-3〉 |
| 22 | 市有林維持管理費 (5-2-2) | 市有林の維持管理 | 5,670 | 5,670 | 5,670 | 農林課 | 〈一般:2-1-5〉 |
| 23 | 市有林森林整備事業 (5-2-2) | 市有林の健全な育成と整備を進めるため、各種森林整備事業(新植、下刈り、枝打ち、除伐、保育間伐、収入間伐、広葉樹更新伐、作業道開設)を実施する。 (森林環境保全委託料) | 159,482 | 135,643 | 135,643 | 農林課 | 〈一般:2-1-5〉 |
| 24 | 市民の森管理費 (5-2-2) | 森林公園(市民の森)の維持管理 | 2,122 | 2,122 | 2,122 | 農林課 | 〈一般:6-2-2〉 |
| 25 | 水と緑の森づくり(緩衝帯等整備)事業 (5-2-2) | 秋田県水と緑の森づくり税事業を活用して、通学路や主要道路沿いの森林整備(藪払い、枝払い、整理伐等)やクマ等の野生動物との棲み分けを図るための森林整備(緩衝帯等)を実施する。 (森林整備業務委託料) | 17,800 | 17,800 | 17,800 | 農林課 | 〈一般:6-2-2〉 |
| 26 | 水と緑の森づくり(広葉樹林再生)事業 (5-2-2) | 秋田県水と緑の森づくり税事業を活用して、過去に損なわれた森林環境を取り戻し、土壌等適地にあった樹種を植樹することで、観光客が散策に訪れる展示効果の高い森林の再生を図る。 (森林再生調査費、森林再生整備費) | 6,501 | 6,501 | 6,501 | 農林課 | 〈一般:6-2-2〉 |
| 27 | 水と緑の森づくり(ふれあいの森整備)事業 (5-2-2) | 秋田県水と緑の森づくり税事業を活用して、既存森林公園内の標識、木製ベンチ、遊具等を整備することで、市民が気軽に森林にふれあえる環境づくりを進める。 (森林公園の測量設計委託) | 4,070 | 15,000 | 5,000 | 農林課 | 〈一般:6-2-2〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|--------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 28 | 水と緑の森づくり(市町村等の森づくり活動)事業 (5-2-2) | 秋田県水と緑の森づくり税を活用して、森林の有する公益的機能について普及啓発活動や県民参加の森づくり活動の機会を提供することで、森づくりを県民全体で支えるという意識を醸成する。 (森林体験型イベントの開催経費) | 370 | 370 | 370 | 農林課 | <一般:6-2-2> |
| 29 | 水と緑の森づくり(マツ林・ナラ林等景観向上)事業 (5-2-2) | 秋田県水と緑の森づくり税を活用して、松くい虫被害等により景観維持・安全面から支障をきたしている立木の伐採処理を進めるとともに、飛砂や風による被害を防止する必要がある箇所の植栽を行うことで、森林環境の健全化を図る。 (マツ林・ナラ林伐倒業務、自動車借上料) | 45,781 | 45,781 | 45,781 | 農林課 | <一般:6-2-2> |
| 30 | 水と緑の森づくり(木育空間整備)事業 (5-2-2) | 秋田県水と緑の森づくり税事業を活用して、公共施設内等に木育広場の整備を行う。 (木育製品購入費) | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 農林課 | <一般:6-2-2> |
| 31 | 新たな森林管理システム推進事業 (5-2-2) | 森林環境の保全及び林業の成長産業化に資するため、森林環境譲与税を活用し、森林所有者に適切な管理を促すとともに、管理困難な民有林については、市または森林事業者が管理を代行する。 (航空レーザー測量委託費、意向調査委託費) | 60,964 | 59,452 | 62,956 | 農林課 | <一般:6-2-2> |
| 32 | 地熱開発推進事業 (5-3-1) | 地熱発電の事業化が円滑に進むことを目的に、開発地域の住民を中心として開発に対する理解が深まるよう支援を行う。 (地熱開発アドバイザー謝礼、地域協議会・地熱講演会開催経費) | 1,580 | 1,580 | 1,580 | 企画課 | <一般:2-1-6> |
| 33 | 狂犬病予防事業 (5-3-1) | 狂犬病予防法に基づき、犬の登録、狂犬病予防注射の集合注射等を実施する。 (鑑札・注射済票代、犬の登録・注射済票交付事務委託費) | 564 | 564 | 564 | くらしの相談課 | <一般:4-1-2> |
| 34 | 環境美化対策事業 (5-3-1) | 環境美化に対する市民意識を高めるため、住民や各種団体が行うクリーンアップ活動を支援する。 (クリーンアップごみ収集委託費、地区衛生組織連絡協議会負担金) | 1,786 | 1,786 | 1,786 | くらしの相談課 | <一般:4-1-3> |
| 35 | 公害対策事業 (5-3-1) | 市民の安全な住環境を維持するため、水質汚濁・騒音・大気汚染に係る調査の実施及びアメシロ被害を抑制するため、町内会などの団体の防除作業を行う場合、防除機の貸出しを行う。 (調査業務委託費、防除機修繕料) | 2,289 | 2,289 | 2,289 | くらしの相談課 | <一般:4-1-4> |
| 36 | ごみ処理対策事業 (5-3-1) | 家庭ごみを適切に処理するとともに、ごみの減量化とリサイクル率の向上を図るため、市指定ごみ袋の製作やごみ集積ボックス設置費の補助、資源ごみ団体回収促進奨励金を交付する。 (市指定ごみ袋製作委託費、収集運搬委託費、ごみ集積ボックス設置費補助金、資源ごみ団体回収奨励金) | 236,637 | 236,637 | 236,637 | くらしの相談課 | <一般:4-2-1> |
| 37 | 広域圏(清掃総務費)負担金 (5-3-1) | ごみ処理場(R3・R4は貝沢ごみ処理施設解体工事費を含む)、廃棄物再生利用施設、し尿処理場に係る負担金 | 621,832 | 660,082 | 466,459 | 財政課 | <一般:4-2-1> |
| 38 | ごみ処理施設維持管理費 (5-3-1) | 山谷ごみ処理場、貝沼ごみ処理施設の維持管理 | 1,320 | 1,320 | 1,320 | くらしの相談課 | <一般:4-2-2> |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|------------|--------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 39 | 河川環境整備事業 (5-3-1) | 河川公園等のクリーンアップを行い、環境美化を図る。 (クリーンアップ用消耗品費、泉沢川緑の砂防ゾーン公園維持管理業務委託費、河川公園花壇植栽・除草業務委託費) | 1,600 | 1,600 | 1,600 | 建設課、雄勝総合支所 | 〈一般:8-3-1〉 |
| 40 | 防犯対策事業 (5-3-2) | 防犯指導隊や防犯協会の活動を支援するとともに、防犯灯の整備・維持管理を行うことで、犯罪の未然防止を図り、安心安全なまちづくりを進める。 (防犯指導員出務謝礼、青色回転灯付パトロール車維持管理) | 28,120 | 22,787 | 22,787 | くらしの相談課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 41 | 犯罪予防事業 (5-3-2) | 犯罪のない明るい社会づくりを推進するため、保護司会の犯罪予防活動事業に対し補助金を交付する。 (犯罪予防活動事業費補助金) | 114 | 114 | 114 | 福祉課 | 〈一般:3-1-1〉 |
| 42 | 交通安全対策総務費 (5-3-3) | 交通安全啓発に係る経費 | 7,751 | 7,751 | 7,751 | くらしの相談課 | 〈一般:2-1-8〉 |
| 43 | 交通安全施設維持管理費 (5-3-3) | カーブミラーの新設及び保守管理 | 1,502 | 1,502 | 1,502 | くらしの相談課 | 〈一般:2-1-8〉 |
| 44 | 無料法律相談事業 (5-3-4) | 秋田弁護士会が開設する湯沢法律相談センターを利用する者の相談料を負担することで、市民の法律相談の機会を確保する。 (法律相談委託費) | 440 | 440 | 440 | くらしの相談課 | 〈一般:2-1-1〉 |
| 45 | 空家等対策事業 (5-3-4) | 空家等対策特別措置法に基づき、老朽化した空家を解体しようとする者に対し、費用の一部を補助する。 (空家等対策協議会開催経費、空家等解体撤去資金助成) | 8,050 | 8,050 | 8,050 | くらしの相談課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 46 | 犯罪被害者等支援事業 (5-3-4) | 犯罪被害者に対する支援を充実させるため、公益社団法人秋田被害者支援センターへの支援と被害者遺族への見舞金の給付を行う。 (秋田被害者支援センター負担金、遺族見舞金) | 430 | 430 | 430 | くらしの相談課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 47 | 消費生活相談事業 (5-3-4) | 多重債務や悪質商法等複雑多岐にわたる消費生活相談に対応するため、消費生活相談員を配置し、相談体制の強化を図る。 (相談員の研修会参加費、会計年度任用職員給与) | 4,448 | 4,448 | 4,448 | くらしの相談課 | 〈一般:7-1-3〉 |
| 48 | 消費者被害防止事業 (5-3-4) | 消費者トラブルを未然に防止するために、出前講座や広報・講演会等による啓発活動を実施する。 (「消費者月間」講演会開催経費、悪質商法被害防止ラジオ放送料) | 218 | 218 | 218 | くらしの相談課 | 〈一般:7-1-3〉 |
| 49 | 湯沢駅周辺複合施設等整備事業 (5-4-1) | 湯沢駅・市役所周辺の公共施設再編を行うとともに、民間活力の導入を目指すことで、市民サービスの向上及び中心市街地の活性化を図る。 (先進地視察旅費、基本計画策定支援等業務委託) | 17,424 | 0 | 0 | 企画課 | R3の結果を踏まえて事業費を追加 〈一般:2-1-6〉 |
| 50 | 都市計画総務費 (5-4-1) | 都市計画審議会の開催等に係る経費 (都市計画審議会開催経費、建築専門員給与、保存樹保護育成補助金、協議会負担金) | 7,123 | 7,123 | 7,123 | 都市計画課 | 〈一般:8-4-1〉 |
| 51 | 都市計画道路等見直し事業 (5-4-1) | 人口減少、高齢化社会に向けたコンパクトな社会基盤整備計画(都市計画マスタープラン、立地適正化計画等)との整合性を図るため、都市計画道路や用途地域、都市公園の見直しを行う。 (用途地域見直し業務委託費) | 6,797 | 0 | 0 | 都市計画課 | 〈一般:8-4-1〉 |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|-------|-------------------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 52 | 市営住宅維持管理費 (5-4-1) | 市営住宅等の維持管理 | 32,267 | 32,267 | 32,267 | 都市計画課 | (一般:8-5-1) |
| 53 | がけ地近接等危険住宅移転事業 (5-4-1) | がけ地の崩壊等により生命に危険を及ぼす区域に建っている危険住宅の移転を行う市民に対し、住宅の建設や土地の取得に要する経費の一部を補助する。 (がけ地近接等危険住宅移転事業補助金) | 5,224 | 0 | 0 | 都市計画課 | 要望がある場合に予算計上 (一般:8-5-1) |
| 54 | 住宅耐震改修促進事業 (5-4-1) | 災害時の倒壊等を未然に防止するため、湯沢市耐震改修促進計画に基づき、市民に対し木造住宅の耐震診断及び耐震改修工事に係る費用を補助する。 (木造住宅耐震診断委託、木造住宅耐震改修補助金) | 540 | 540 | 540 | 都市計画課 | (一般:8-5-1) |
| 55 | 生活バス路線運行対策事業 (5-4-2) | 日常生活に必要な公共交通を確保するため、バス事業者へ運行費を補助するとともに、乗合タクシー及びコミュニティバスを運行する。また、公共交通に関する協議を行うため、地域公共交通活性化協議会を開催する。 (生活バス路線運行対策事業補助金、乗合タクシー運行費負担金、地域公共交通活性化協議会開催経費) | 115,775 | 115,775 | 115,775 | 企画課 | (一般:2-1-11) |
| 56 | 鉄道利用促進事業 (5-4-2) | 横堀駅の利便性向上のため、JRから委託を受けて乗車券発売業務を行う。 (駅業務委託費、維持管理費) | 3,633 | 0 | 0 | 企画課 | R4以降は、関係者との調整が整い次第に委託業務を廃止 (一般:2-1-11) |
| 57 | 土木総務費 (5-4-2) | 道路整備促進のための要望活動等に係る経費 (旅費、各種期成同盟会負担金) | 6,615 | 6,615 | 6,615 | 建設課 | (一般:8-1-1) |
| 58 | 道路維持補修費 (5-4-2) | 市道等の維持補修等に係る経費 (道路補修業務委託料) | 146,694 | 146,694 | 146,694 | 建設課 | (一般:8-2-2) |
| 59 | 橋梁維持補修費 (5-4-2) | 橋梁の維持補修等に係る経費 | 170 | 170 | 170 | 建設課 | (一般:8-2-2) |
| 60 | 道路照明灯維持管理費 (5-4-2) | 道路照明灯の維持管理 | 20,699 | 20,699 | 20,699 | 建設課 | (一般:8-2-2) |
| 61 | 単独道路整備事業 (5-4-2) | 安心安全な生活及び利便性向上のため、生活道路等の整備を実施する。 (測量設計調査業務委託費、工事費) | 157,354 | 157,354 | 157,354 | 建設課 | (一般:8-2-3) |
| 62 | 社会資本整備総合交付金事業(道路整備) (5-4-2) | 社会資本整備総合交付金を活用して、幹線道路等の整備を実施する。 (測量設計調査業務委託費、工事費) | 116,000 | 116,000 | 116,000 | 建設課 | (一般:8-2-3) |
| 63 | 道路メンテナンス事業 (5-4-2) | 道路メンテナンス事業補助制度を活用し、橋梁長寿命化修繕計画に基づき修繕、更新等を実施する。 (測量設計調査業務委託費、工事請負費) | 285,000 | 285,000 | 285,000 | 建設課 | (一般:8-2-3) |
| 64 | 公共施設等適正管理推進事業(道路整備) (5-4-2) | 社会基盤(道路舗装)の長寿命化を図るため、幹線道路等の舗装補修工事を実施する。 (工事費) | 20,000 | 0 | 0 | 建設課 | (一般:8-2-3) |
| 65 | 湯沢駅都市施設維持管理費 (5-4-2) | 湯沢駅都市施設の維持管理 | 4,393 | 4,393 | 4,393 | 都市計画課 | (一般:8-4-1) |

(単位:千円)

| No. | 事業名 (章-節-施策No.) | 主な事業内容 | 事業費 | | | 所管課 | 特記事項 (会計:款-項-目) |
|-----|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|---------|------------|---------------------------------|
| | | | R3 | R4 | R5 | | |
| 66 | 克雪センター 維持管理費 (5-4-3) | 克雪センター等(湯沢、稲川、雄勝、皆瀬)の維持管理 | 7,595 | 2,254 | 2,254 | 建設課 | 〈一般:8-2-4〉 |
| 67 | 冬期交通対 策費 (5-4-3) | 除雪作業等に係る経費 (除雪オペレータ給与、除排雪作業業務委託費) | 739,968 | 739,968 | 739,968 | 建設課 | 〈一般:8-2-4〉 |
| 68 | 社会資本整 備総合交付 金事業(除雪 機械整備) (5-4-3) | 社会資本整備総合交付金事業を活用して、計画的な除 雪機械の整備・更新を行う。 (除雪機械購入費) | 79,541 | 105,000 | 75,000 | 建設課 | 〈一般:8-2-4〉 |
| 69 | 本庁舎維持 管理費 (5-4-4) | 本庁舎の維持管理 | 86,934 | 86,934 | 86,934 | 財政課 | 〈一般:2-1-5〉 |
| 70 | 稲川庁舎維 持管理費 (5-4-4) | 稲川庁舎の維持管理 | 22,296 | 21,474 | 21,474 | 稲川総 合支所 | 〈一般:2-1-5〉 |
| 71 | 雄勝庁舎維 持管理費 (5-4-4) | 雄勝庁舎の維持管理 | 15,990 | 10,716 | 10,716 | 雄勝総 合支所 | 〈一般:2-1-5〉 |
| 72 | 皆瀬庁舎維 持管理費 (5-4-4) | 皆瀬庁舎の維持管理 | 12,859 | 12,859 | 12,859 | 皆瀬総 合支所 | R5に新皆瀬庁 舎を建設予定 〈一般:2-1-5〉 |
| 73 | 新皆瀬庁舎 整備事業 (5-4-4) | 施設の老朽化・耐震性対策のため、移転・新築するとと もに、庁舎とその周辺の公共施設との複合化により、市 民の利便性を高める。 (皆瀬庁舎整備・外構工事実施設計業務委託、皆瀬庁 舎アスベスト調査業務) | 45,964 | 1,038,950 | 140,000 | 財政課 | 〈一般:2-1-5〉 |
| 74 | テレビ共同受 信施設整備 支援事業 (5-4-4) | 地上波テレビジョン放送の難視聴を解消するため、テレ ビ共同受信組合が行う共同受信施設の新設、災害復 旧、更新経費に対し補助金を交付する。 (テレビ共同受信施設整備費補助金) | 2,716 | 0 | 0 | 企画課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 75 | 移動通信用 鉄塔施設管 理費 (5-4-4) | 鉄塔施設用地、管理用道路の維持管理 (土地借上料、清掃作業委託費) | 366 | 366 | 366 | 企画課 | 〈一般:2-1-11〉 |
| 76 | 浄化槽整備 事業 (5-4-4) | 個人設置型の浄化槽整備費を補助することにより、生活 排水を適正に処理し、公共水域の水質保全及び生活環 境の改善を図る。 (合併処理浄化槽設置費補助金) | 33,920 | 33,920 | 33,920 | 上下水 道課 | 〈一般:4-1-3〉 |
| 77 | 下水処理促 進事業 (5-4-4) | 稲川地域における公共下水道及び浄化槽設置事業の 普及促進のため、稲川地域下水処理施設利用者に対 し、下水処理施設整備促進対策事業元利償還金の補助 を行う。 (下水処理施設整備促進対策事業元利償還費等補助 金) | 40,799 | 28,041 | 19,746 | 稲川総 合支所 | 〈一般:4-1-3〉 |
| 78 | 地籍調査事 業 (5-4-4) | 地籍の明確化を図るため、境界の確認及び再測量を行 い、登記簿面積の修正と精確な地図の整備を行う。 (地籍調査業務委託費) | 3,565 | 75,600 | 81,900 | 財政課 | 〈一般:6-1-5〉 |
| 79 | 都市公園等 維持管理費 (5-4-4) | 都市公園、墓地公園等の維持管理 | 53,218 | 28,821 | 28,821 | 都市計 画課 | 〈一般:8-4-2〉 |