様式第3号(第5条関係)

（表）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付区分 | | 受付番号 | | 受付年月日 | 紹介期限 | | | 求人申込書・求人票  年　　月　　日  　　湯沢市長　様  　内職の求人を申し込みします。 | | | | | 決裁 | | | | | |
| 来庁　電話  開拓　文書 | |  | |  |  | | | 課長 | | 班長 | | 担当 | 課内回議 |
|  | |  | |  |  |
| 求人申込者 | 名称又は氏名 | |  | | | 求人の条件 | 作業の内容 | |  | | | 技術習得の要否 | 要(　　　　　　)  不要 | | | | | |
| 求人数 | |  | | |
| 仕事の継続期間 | 年間平均して  　有・無 | | | | | |
| 所在地又は住所 | |  | | | 工賃 | |  | | |
| 電話 | | (　) | | | 支払日 | |  | | | 必要器具 | 器具名 | | | | | |
| 交通要図 | 最寄りの駅  目標 | | | | | 日収 | |  | | | 貸与　　　　　有・無 | | | | | |
| 技能経験 | |  | | | 副資材及び負担者 | １　内職者 | ２　事業所 | | 品名 | | |
| 不良品に関する取扱い | | 弁償・手直し工賃差引・不問 | | | イ　内職者自身で購入 | | |
| ロ　事業所で支給紹介 | | |
| 距離又は居住地域 | |  | | | 安全衛生の要否 | 要(　　　　　　)・　不要 | | | | | |
| 納期 | |  | | | その他の条件 |  | | | | | |
| 材料及び製品の運搬者並びに運搬地域 | | １　内職者 | ２　事業所 |  | | 備考 | | | | | |
|  | |
|  | |