

様式第4号(第13条関係)

図書館資料複写申込書

※太線の枠内のみ御記入ください。

年 月 日

氏名		電話	
住所			
	複写資料名	複写箇所	
		P～	P
		P～	P
		P～	P

《 注意事項 》

- ① 複写は、本館図書館所蔵の資料に限ります。
- ② 複写により損害が生じるおそれのある図書館資料については、複写をお断りする場合があります。
- ③ 著作権法第31条の規定により、調査研究の目的に限り、公表された著作物の一部分について1人1部に限り複写することができます。また、当日の新聞、雑誌の最新号の複写はできません。
- ④ 住宅地図は、見開きページの半分までの複写となります。
- ⑤ 複写に伴う著作権上の問題は、すべて申込者の責任となります。
- ⑥ 複写に要する経費及び送料は、申込者の負担となります。

枚数	白黒 10円	枚	料金	円	領収書	有
	カラー 50円	枚		円		無
	合計	枚	合計	円	備考	

決裁	館長	担当者