役 員 等 調 書

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 法人、商号、名称等 |  |
| 所　在　地（ 本　社 ） |  |
| 役　職　名 | 氏　　　　　　名 | 生　年　月　日 | 性別 |
| 漢　　　字 | フリガナ | 年号 | 年 | 月 | 日 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

※この書類は、暴力団排除に関する調査が必要と認められた場合、秋田県湯沢警察署に照会します。他の目的

に使用しません。

※**申請時**の役員等について漏れなく記入してください。

※ 法人の場合は、役員（事業協同組合の場合は理事）及び**受任者**について記入し、その役職（「代表取締役」、

「取締役」、「監査役」、**「支店長」**等）を記入してください。

※ 団体の場合は、事業主及び受任者について記入し、役職名には「事業主」、「受任者」のいずれかを記入して

ください。

※ 用紙が不足する場合は、「役員等調書 別紙」を使用し、頁数及び総頁数を記入してください。