

議案第60号

令和5年度湯沢市一般会計補正予算（第2号）

令和5年度湯沢市の一般会計補正予算（第2号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 既定の歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ42,085千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ28,840,129千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和5年5月15日提出

湯沢市長 佐藤 一夫

第 1 表 歳入歳出予算補正  
歳入

(単位:千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
14 国庫支出金		3,440,464	41,885	3,482,349
	2 国庫補助金	866,557	41,885	908,442
18 繰入金		2,551,964	200	2,552,164
	2 基金繰入金	2,525,082	200	2,525,282
歳入合計		28,798,044	42,085	28,840,129

歳 出

(単位:千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
3 民生費		8,202,747	42,085	8,244,832
	2 児童福祉費	2,337,716	42,085	2,379,801
歳 出	合 計	28,798,044	42,085	28,840,129

歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括

(歳入)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計
14 国庫支出金	3,440,464	41,885	3,482,349
18 繰入金	2,551,964	200	2,552,164
歳入合計	28,798,044	42,085	28,840,129

(歳出)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
3 民生費	8,202,747	42,085	8,244,832	41,885			200
歳出合計	28,798,044	42,085	28,840,129	41,885			200

## 2 歳 入

(款) 14 国庫支出金

(項) 2 国庫補助金

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
2 民生費国庫補助金	137,429	41,885	179,314	2 児童福祉費補助金	41,885	児童福祉総務費補助金(子ども未来課) セーフティネット強化交付金(ひとり親世帯) 26,638 セーフティネット強化交付金(ひとり親世帯以外) 15,247
計	866,557	41,885	908,442			

(款) 18 繰入金

(項) 2 基金繰入金

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
1 基金繰入金	2,525,082	200	2,525,282	1 基金繰入金	200	財政調整基金繰入金(財政課)
計	2,525,082	200	2,525,282			

### 3 歳 出

(款) 3 民生費

(項) 2 児童福祉費

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			一般財源	節		説明
				特定財源				区分	金額	
				国県支出金	地方債	その他				
1 児童福祉総務費	157,937	42,085	200,022	41,885			200	2 給料	807	低所得のひとり親世帯向け給付金給付事業(子ども未来課) 26,638 2. 給料 会計年度任用職員 807 3. 職員手当等 時間外勤務手当 264 通勤手当(会計年度任用職員) 10 期末手当(会計年度任用職員) 190 4. 共済費 共済組合負担金(会計年度任用職員) 210 10. 需用費 消耗品費 25 印刷製本費 42 11. 役務費 通信運搬費 46 手数料 44 18. 負担金、補助及び交付金 民生費補助金 低所得のひとり親世帯向け給付金 25,000 低所得の子育て世帯(ひとり親以外)給付金給付事業(子ども未来課) 15,447 3. 職員手当等 時間外勤務手当 360
								3 職員手当等	824	
								4 共済費	210	
								10 需用費	112	
								11 役務費	132	
								18 負担金、補助及び交付金	40,000	

## (款) 3 民生費

## (項) 2 児童福祉費

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳				節		説明
				特定財源			一般財源	区分	金額	
				国県支出金	地方債	その他				
1 児童福祉総務費									10. 需用費 消耗品費 25 印刷製本費 20 11. 役務費 通信運搬費 15 手数料 27 18. 負担金、補助及び交付金 民生費補助金 低所得の子育て世帯（ひとり親以外）給付金 15,000	
計	2,337,716	42,085	2,379,801	41,885			200			

## 補正予算給与費明細書

### 1. 一般職

#### (1) 総括

(単位：人・千円)

区分	職員数	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当	計			
補正後	(161) 576	167,231	1,754,871	1,077,473	2,999,575	565,234	3,564,809	
補正前	(161) 575	167,231	1,754,064	1,076,649	2,997,944	565,024	3,562,968	
比較	1		807	824	1,631	210	1,841	

※ ( ) 内は、再任用短時間勤務職員とパートタイム会計年度任用職員の合計 (外書き)

職員 手当 の内 訳	区分	管理職 手当	扶養 手当	住居 手当	通勤 手当	特殊 勤務 手当	時間外 勤務 手当	夜間 勤務 手当	管理職員 特別勤務 手当	宿日直 手当	期末 手当	勤勉 手当	寒冷地 手当	児童 手当	退職 手当 負担金
	補正後		29,640	43,530	16,059	24,958		149,133		3,033	2,583	369,799	253,740	22,841	20,225
補正前		29,640	43,530	16,059	24,948		148,509		3,033	2,583	369,609	253,740	22,841	20,225	141,932
比較					10		624				190				

#### ア 会計年度任用職員以外の職員

区分	職員数	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当	計			
補正後	(6) 381		1,464,277	971,332	2,435,609	444,158	2,879,767	
補正前	(6) 381		1,464,277	970,708	2,434,985	444,158	2,879,143	
比較				624	624		624	

※ ( ) 内は、再任用短時間勤務職員 (外書き)

職員 手当 の内 訳	区分	管理職 手当	扶養 手当	住居 手当	通勤 手当	特殊 勤務 手当	時間外 勤務 手当	夜間 勤務 手当	管理職員 特別勤務 手当	宿日直 手当	期末 手当	勤勉 手当	寒冷地 手当	児童 手当	退職 手当 負担金
	補正後		29,640	43,530	16,059	17,819		114,778		3,033	2,583	306,712	253,740	22,841	18,665
補正前		29,640	43,530	16,059	17,819		114,154		3,033	2,583	306,712	253,740	22,841	18,665	141,932
比較							624								

イ 会計年度任用職員

区 分	職員数	給 与 費				共済費	合 計	備 考
		報 酬	給 料	職員手当	計			
補正後	(155) 195	167,231	290,594	106,141	563,966	121,076	685,042	
補正前	(155) 194	167,231	289,787	105,941	562,959	120,866	683,825	
比 較	1		807	200	1,007	210	1,217	

※（ ）内は、パートタイム会計年度任用職員（外書き）

職員 手当の 内訳	区 分	管理職 手当	扶 養 手当	住 居 手当	通 勤 手当	特 殊 勤務 手当	時間外 勤務 手当	夜 間 勤 務 手 当	管理職員 特別勤務 手 当	宿日直 手 当	期 末 手 当	勤 勉 手 当	寒冷地 手 当	児 童 手 当	退 職 手 当 負担金
	補正後					7,139		34,355				63,087			1,560
補正前					7,129		34,355				62,897			1,560	
比 較					10						190				

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)		説 明	備 考
給 料	807	給与改定に伴う増減分			
		昇給に伴う増加分			
		その他の増減分		807	
職員手当	824	制度改正に伴う増減分			
		その他の増減分		824	

(3) 給料及び職員手当の状況

ア. 職員1人当たり給与

区 分		行 政 職	技 能 労 務 職
補正後	平均給料月額(円)	317,152	300,583
	平均給与月額(円)	342,670	317,112
	平均年齢(歳)	43.11	52.03
補正前	平均給料月額(円)	317,152	300,583
	平均給与月額(円)	342,670	317,112
	平均年齢(歳)	43.11	52.03

イ. 初任給

区 分	行 政 職	技 能 労 務 職	国 の 制 度	
			行 政 職	技 能 労 務 職
高 校 卒	151,714 円	148,994 円	154,600 円	151,900 円
大 学 卒	183,548 円	円	185,200 円	

ウ. 級別職員数

区 分		行 政 職							計	技 能 労 務 職
		1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級		
補正後	職員数(人)	52	46	(3) 97	74	52	31	4	(3) 356	(3) 25
	構成比(%)	14.61	12.92	(100.00) 27.25	20.79	14.61	8.71	1.12	(100) 100	
補正前	職員数(人)	52	46	(3) 97	74	52	31	4	(3) 356	(3) 25
	構成比(%)	14.61	12.92	(100.00) 27.25	20.79	14.61	8.71	1.12	(100) 100	

※ ( ) 内は、再任用短時間勤務職員(外書き) ※構成比(%)の各数値は表示単位未満を四捨五入しているため、

(級別の基準となる職務)

内訳と計が一致しない場合がある。

区 分	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級
行 政 職	主事	主任	主査	主幹	参事	課長	部長

エ. 昇給

区 分		合 計	行 政 職	技 能 労 務 職	備 考	
補正後	職員数 (A) (人)	381	356	25		
	昇給に係る職員数 (B) (人)	271	260	11		
	号給数別内訳	1号給 (人)				
		2号給 (人)				
		3号給 (人)	8	8		
		4号給 (人)	263	252	11	
		6号給 (人)				
		8号給 (人)				
比率 (B) / (A) (%)	71.13	73.03	44.00			
補正前	職員数 (A) (人)	381	356	25		
	昇給に係る職員数 (B) (人)	271	260	11		
	号給数別内訳	1号給 (人)				
		2号給 (人)				
		3号給 (人)	8	8		
		4号給 (人)	263	252	11	
		6号給 (人)				
		8号給 (人)				
比率 (B) / (A) (%)	71.13	73.03	44.00			

オ. 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支 給 率 計 (月分)	職制上の段階 職務の級等による加算措置	備 考
	6 月 (月分)	1 2 月 (月分)			
補正後	(1.125)	(1.125)	(2.250)	有	
	2.150	2.150	4.300		
補正前	(1.125)	(1.125)	(2.250)	有	
	2.150	2.150	4.300		
国の制度	(1.150)	(1.150)	(2.300)	有	
	2.200	2.200	4.400		

※ ( ) 内は、再任用短時間勤務職員

カ. 定年退職及び応募認定退職に係る退職手当

区 分	20年勤続の者 (月分)	25年勤続の者 (月分)	35年勤続の者 (月分)	最高限度 (月分)	その他の加算措置等	備 考
支給率等	24.586875	33.27075	47.70900	47.70900	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定年前早期退職特例措置(2~45%加算)</li> <li>・職制上の段階、責任の度合に応じた調整額を加算(退職月以前60月分)</li> </ul>	H30.4.1以降
国の制度	24.586875	33.27075	47.70900	47.70900	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定年前早期退職特例措置(2~45%加算)</li> <li>・職制上の段階、責任の度合に応じた調整額を加算(退職月以前60月分)</li> </ul>	H30.1.1以降

キ. その他の手当

区 分	国の制度との異同	差異の内容
扶 養 手 当	同じ	
住 居 手 当	異なる	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支給対象となる家賃額の下限:12,000円(国16,000円)</li> <li>・手当額の上限:27,000円(国28,000円)</li> </ul>
通 勤 手 当	同じ	
寒 冷 地 手 当	同じ	