

文化交流センター委託料（令和2年度）

項 目	委託料	備 考
①日常管理業務、その他管理業務		
○外構・植栽の保守管理		
・施設外回りのごみ拾い・清掃	0	会計年度任用職員対応
・除草作業	0	会計年度任用職員対応
・敷地内の植栽管理	0	会計年度任用職員対応
・雪囲いの設置、取り外し	246,400	
・除雪作業等	0	会計年度任用職員対応
・融雪後の外回り点検	0	会計年度任用職員対応
②保守・点検業務		
○空調設備保守管理業務	220,000	
○消防設備等保守点検業務	110,000	
○自家用電気工作物設備保安管理業務	171,600	
○自動ドア保守点検業務	176,000	
○非常用自家発電装置年次総合点検業務	110,000	
○防火対象物点検業務	33,000	
○特定建築物調査業務	179,300	
○地下タンク点検清掃業務	97,900	
○屋上ドレン点検清掃業務	20,350	令和2年度のみ
○漏水調査業務	59,400	令和2年度のみ
③修繕・更新業務	0	修繕料で支出
④備品等管理業務	0	
⑤清掃業務	2,026,200	
⑥警備業務	360,360	
⑦植栽管理業務	0	令和3年度から剪定作業委託
⑧文化事業（指定事業・自主事業）運営業務		
⑨施設等の貸館業務	1,115,378	休日・夜間
合 計	4,925,888	