（あて先）湯沢市長　　**税 務 証 明 交 付 申 請 書 （ 湯 沢 市 入 札 参 加 資 格 審 査 申 請 用 ）**　令和　　年　　月　　日

①窓口に来られた方

住所	湯沢市 その他	氏名		生年月日	大 ・ 昭 ・ 平 ・ 令 ・ 西暦 年　　月　　日
電話番号	－　　－				

②どなたの証明書が必要ですか？　当てはまるものに☑をつけてください。

☐ **本人**　　**※本人及び同一世帯員以外の方が申請される場合は、委任状が必要です。**
☐ **同一世帯員**　**※法人については、委任状が必要です。**
☐ **その他（法人を含む）**

③本人以外の場合、証明書が必要な方の住所・氏名・生年月日を記入してください。

住所	湯沢市 その他		
氏名		生年月日	大 ・ 昭 ・ 平 ・ 令 ・ 西暦 年　　月　　日

④証明書を何に使いますか？　当てはまるものに☑をつけてください。

☐ **金融関係**	☐ **特定医療**	☐ **相続・登記**	☐ **車検**
☐ **保証人**	☐ **公営住宅**	☐ **指名入札**	☑ **その他**
☐ **年金手続**	☐ **授業料免除**	☐ **福祉医療**	（湯沢市入札参加資格審査申請）
☐ **扶養認定**	☐ **奨学金申請**	☐ **児童手当**	

⑤どの証明書が必要ですか？　当てはまるものに☑をつけてください。

納税	☑ 完納証明書（市税に滞納がない証明）　（個人・法人）	1 通

本 人 確 認 欄		税証明通数
☐ **運転免許証** ☐ **マイナンバーカード** ☐ **住民基本台帳カード** ☐ **資格者証（補助員証）＋統一請求書** ☐ **その他（　　）** **※２点** **○ 健康保険証** **○ 介護保険証** **○ 年金手帳** **○ その他（　　）**	**聞き取り　※２点** **○ 家族の住所** **○ 家族の氏名** **○ 家族の生年月日** **○ 本籍** **○ 戸籍に記載された者の氏名** **○ 戸籍に記載された者の生年月日** **○ その他（　　）**	枚 税証明手数料 200 円 受付・発行

委 任 状

（あて先）湯沢市長　　令和　　年　　月　　日

代理人（窓口に来る方）

住所			
氏名		生年月日	大 ・ 昭 ・ 平 ・ 令 ・ 西暦 年　　月　　日

私は上記の者に対し、下記の請求・受領・手続きに関することを委任します。

委任事項	☑ 次の税証明の交付に関すること 湯沢市入札参加資格審査申請に使用するための完納証明書の交付

委任者（証明書等が必要な方）

住所 （所在地）	
氏名 （法人名）	印
代表者の 生年月日	※　法人の場合は記載不要 大 ・ 昭 ・ 平 ・ 令 ・ 西暦　　年　　月　　日

※　委任状は、委任者（証明書等が必要な方）本人が自署・押印してください。
※　委任者が法人の場合は、法人名・代表者名・代表者印を記入・押印してください。

備　考

R 3.12版