

在宅ワーク就業支援事業業務委託公募型プロポーザルの実施についての質問・回答一覧

No.	質問日	回答日	質問項目	質問内容	回答
1	5月28日	5月30日	質問1 実施要項内6 スケジュールについて	⑦プレゼンテーション審査会実施において「7月上旬」と記載がありますが、もしできましたら具体的な日にちの候補日をご教示いただければ幸いです。	【質問1について】 プレゼンテーション審査会の候補日として、7月2日（火曜日）を見込んでいます。 当日の詳細な日程は、参加者数に応じ調整するため、決定しい参加資格審査結果通知にてお伝えいたします。
			質問2 9企画提案書の提出 (1)提出書類 ②業務工程表(任意様式)について	任意様式とありますが、具体的にどのような内容を含んでいる必要がありますでしょうか。	【質問2について】 仕様書の「4 業務内容」に記載の各事業の工程と、それに伴い必要となる項目（広告宣伝、アンケート集計、報告書提出、等）について具体的な工程を記載してください。
			質問3 9企画提案書の提出 (1)提出書類 ②参考見積書 ウ見積内訳書について	使用すべき経費区分の一覧をご教示いただければ幸いです。	【質問3について】 経費として「企画運営費、人件費、講師謝礼、消耗品費、会場費、広告宣伝費、需用費、役務費、等」の各事業実施に必要と思われる経費を想定しています。 一方、仕様書の「6 委託料について」に対象としない経費を明記していますので、ご確認ください。
			質問4 仕様書内【事業内容における共通事項】カについて	周知用ポスター及びチラシの制作について、印刷部数については、発注者と受注者とが協議の上決定すると記載がありますが、お見積作成時にはそれぞれ何部を想定させていただければよいでしょうか。もしできましたら、ご教示いただければ幸いです。	【質問4について】 周知物について、チラシ5,000部、ポスター10部程度を想定しています。 ただし、より効果的に周知できる手段や発信方法（例：WEB広告、SNS広告、等）があれば、この部数によらずお見積りいただいても構いません。