

令和7年度 広報掲載及びチラシ折込依頼締切一覧(各種団体用)

広報ゆざわ	5月号	6月号	7月号	8月号	9月号	10月号	11月号	12月号	1月号	2月号	3月号	4月号
発行日	5/1(木)	6/1(日)	7/1(火)	8/1(金)	9/1(月)	10/1(水)	11/1(土)	12/1(月)	1/1(木)	2/1(日)	3/1(日)	4/1(水)
「情報掲示板」への記事掲載 (申込み→情報政策課)	4/1(火)	5/1(木)	6/2(月)	7/1(火)	8/1(金)	9/1(月)	10/1(水)	11/4(火)	12/1(月)	1/5(月)	2/2(月)	3/2(月)
「チラシ」の折込 (申込み→関係する担当課所)	4/11(金)	5/12(月)	6/11(水)	7/14(月)	8/12(火)	9/11(木)	10/14(火)	11/11(火)	12/12(金)	1/13(火)	2/9(月)	3/12(木)
「チラシ」の搬入 シルバー人材センター・各総合 支所支所へ(午後5時まで)	4/25(金)	5/28(水)	6/26(木)	7/29(火)	8/27(水)	9/26(金)	10/29(水)	11/26(水)	12/24(水)	1/28(水)	2/25(水)	3/27(金)

※「情報掲示板」への掲載依頼は、原稿(案)をデータで情報政策課広報アドレス(koho@city.yuzawa.lg.jp)へメールにて提出ください。データでの提出が難しいときは、担当まで御連絡ください。

※「チラシの折込依頼」は、「各種団体等からの広報折込チラシの取扱いについて」を確認し原稿(案)を作成の上、チラシの事業等に関係する担当課所へ依頼ください。

※「チラシの搬入」は、折込を依頼した担当課所から「配布部数表」と「仕分け方法」を取得し定められた方法で仕分けの上、搬入してください。