様式第３号（第７条関係）

配置予定技術者の資格・業務経歴等

商号又は名称

担当者名

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配置予定の立場・管理・照査・担当 | 氏　名 | 保有する資格法令による資格の名称、取得部門分野、登録番号、取得年月日 | 業務経歴（過去に従事した同種業務の内容等） |
| 業務名 | 発注者名 | 業務場所(市町村名) | 契約金額(単位:千円) | 履行期間 | 従事役職 | 業務概要業務内容の具体を記載 |
|  |  |  |  |  |  |  | 年　月～　年　月(　　月) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 年　月～　年　月(　　月) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 年　月～　年　月(　　月) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 年　月～　年　月(　　月) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 年　月～　年　月(　　月) |  |  |

記載要領

１．技術者の候補が複数いる場合は、全ての技術者を記載すること。

２．「配置予定の立場」欄には、本業務における立場（管理技術者、照査技術者、担当技術者等）を明記すること。

３．資格を証する書面の写しを添付すること。

４．雇用関係及び常勤性があることを確認できる健康保険・厚生年金保険被保険者証標準報酬決定通知書及び雇用保険被保険者資格喪失届・氏名変更届等の写し、またはこれに準ずる資料被保険者証等の写しを添付すること。

５．「業務経歴」欄には、入札公告において同種又は類似業務の経歴が入札参加資格とされている場合のみ記載すること。

６．複数の業務を記載する場合は、湯沢市、それ以外の公共発注業務の順に記載すること。

７．「従事役職」欄には、管理技術者又は照査技術者等の役職名を記載し、現場での技術的な関わりが判断できる資料を添付すること。