

湯沢市複合公共施設

ゆ い な す

Yuinasの利用者登録について(手引き)



Yuinasオープン前の利用案内(事前受付)

9月15日から

利用者登録

施設予約システムを利用する場合に、登録が必要。

受付場所：複合公共施設開設準備室（湯沢市役所3階）

⇒次のページを参照

申込方法

① 施設予約システム（24時間受付） ② 窓口受付（受付日時限定）

LINEを活用した予約システム。

事前に「利用者登録」が必要。

これまでと同じく申請書を記入。

受付場所：複合公共施設開設準備室
（湯沢市役所3階）

10月1日
から

<注意>
11月23日、24日
は開館イベント
のため窓口受付
ができません

施設予約

通常申込（先着順）

・11/24日以降の施設利用について、申込可能

・利用料金と利用許可は、11月24日以降に施設窓口で手続き

・湯沢市民（市内団体）：利用日の3か月前の「1日」から受付

（例）利用日1月10日→予約開始日10月1日 ※10月中に予約できるのは11/24～1/31まで

・湯沢市民以外（市外団体）：利用日の2か月前の「1日」から受付

（例）利用日1月10日→予約開始日11月1日 ※10月中に予約できるのは11/24～12/28まで

利用料金

➤ Yuinas 1階窓口

11月24日
以降

利用許可

料金支払い後に、

利用許可書または施設予約システム「予約票」を発行

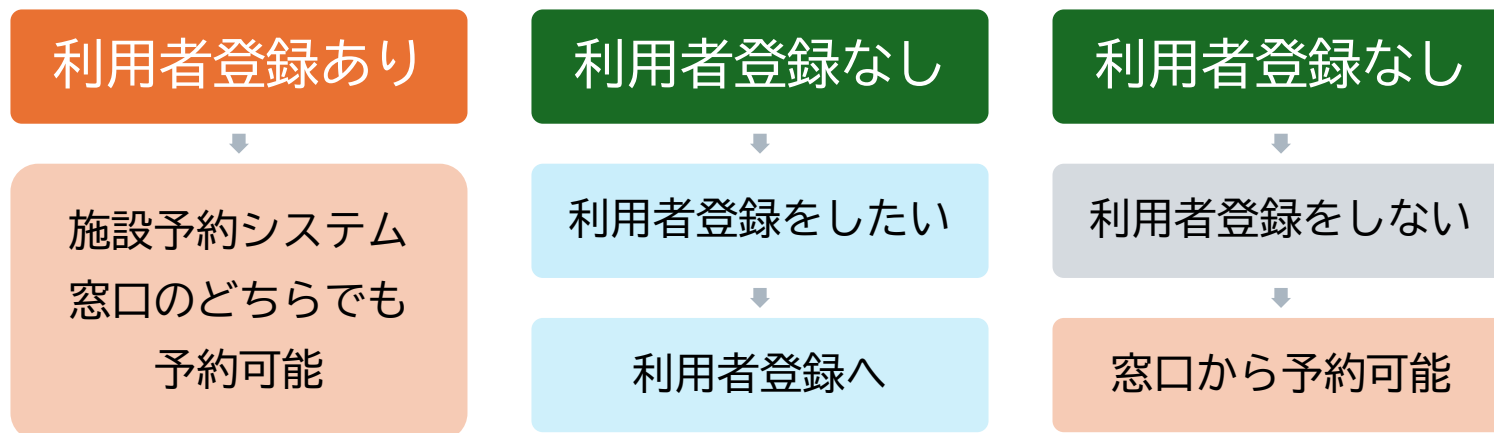
利用前受付

施設窓口で、

利用許可書または施設予約システム「予約票」を提示

利用者登録(施設予約システム)

施設予約システム（24時間受付）を利用するためには、利用者登録が必要です。



利用者登録について

- 複合公共施設開設準備室窓口（湯沢市役所3階 教育委員会内）に利用者登録書を提出してください。
- 個人名または団体名での登録ができます。
（団体名で登録する場合は、代表者が満15歳以上（中学生を除く）かつ構成員が2名以上の団体であること）
- 登録時に以下の書類をお見せください。
 - 【個人の場合】登録者（満15歳以上で中学生を除く）の本人確認書類
 - 【団体の場合】代表者および登録者（満15歳以上で中学生を除く）の本人確認書類、団体構成員名簿
…団体構成員の半数以上が市外に住所を有する場合、「市外団体」とする

- ※ 本人確認書類
：マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、社員証、学生証など
- ※ 団体構成員名簿
：構成員の「氏名」「所在地（市内在住・市外在住）」が記載されたもの

団体構成員名簿の記載例

団体構成員名簿			
No.	役職	氏名	所在地
1	(代表者) 会 長	さたけ たろう 佐竹 太郎	市内
2	副会長	さたけ はなこ 佐竹 花子	市内
3	会 計	(ふりがな) ●● ●●	市内
4	監 事	(ふりがな) ●● ●●	市内
5		(ふりがな) ●● ●●	市内
6		(ふりがな) ●● ●●	市内
7		(ふりがな) ●● ●●	市外
8		(ふりがな) ●● ●●	市外

- 団体構成員の所在地については、地番などの詳細情報は不要です。
所在地が「市内」「市外」のどちらなのかわかる内容を記載してください。
- 団体構成員の半数以上が「市外」在住の場合、市外団体として登録します。

【参考】Yuinasオープン後の利用案内

11月24日
から

利用者登録

施設予約システムを利用する場合に、登録が必要。

受付場所：複合公共施設Yuinas

申込方法

① 施設予約システム（24時間受付） ② 窓口受付（施設開館時間）

LINEを活用した予約システム。

これまでと同じく申請書を記入。

事前に「利用者登録」が必要。

受付場所：湯沢市複合公共施設Yuinas

内容の誤認や本人確認ができないため、電話予約を行わない。

施設予約

① 抽選申込（湯沢市民に限定）

・利用日の4か月前の「20日～25日」に受付

・令和8年度は12月20日から受付開始（令和9年4月1日利用分～）

② 通常申込（先着順）

・湯沢市民（市内団体）：利用日の3か月前の「1日」から受付

（例）利用日8月8日→予約開始日5月1日

・湯沢市民以外（市外団体）：利用日の2か月前の「1日」から受付

（例）利用日8月8日→予約開始日6月1日

利用料金

➤ Yuinas 1階窓口

➤ オンライン決済

利用許可

料金支払い後に、

利用許可書または施設予約システム「予約票」を発行

利用前受付

施設窓口で、

利用許可書または施設予約システム「予約票」を提示