

個人番号記入票

年 月 日

(宛先)湯沢市長

教育・保育給付認定及び施設等利用給付認定に係る申請につき、以下のとおり個人番号（マイナンバー）を提出します。

	氏 名	申請児童 との続柄	生 年 月 日	個 人 番 号
申請に係る子ども		本人	年 月 日	
申請者(代表保護者) ※本人確認書類が必要			年 月 日	
上記以外の保護者 ※単身赴任の場合も記入			年 月 日	
生計の中心者 (父母以外の場合)			年 月 日	
			年 月 日	

添付書類 ※必要な添付書類を裏面に貼り付けて提出してください。

申請者(代表保護者)の身元を確認できる書類の写し

☐ 顔写真付きの証明書がある場合→次のうち、いずれか1つの写し

・顔写真付きのマイナンバーカード(表面) ・運転免許証 ・旅券 ・身体障がい者手帳 ・在留カード 等

☐ 顔写真付きの証明書が無い場合→次のうち、いずれか2つの写し

・健康保険証 ・年金手帳 ・社員証 ・福祉医療費受給者証 ・公共料金の領収書 ・納税証明書
・住民票の写し 等

※ 健康保険証や年金手帳の写しを封筒等に同封して提出する場合は、保険者番号及び被保険者等記号・番号にマスキング(黒塗り)を施して提出してください。

※ 公共料金の領収書・住民票の写しなどは、領収日または発行日から6か月以内のものに限ります。

※その他、保護者のいずれかの現住所が湯沢市外である場合(単身赴任など)

→その保護者の個人番号を確認できる書類の写し ※次のうち、いずれか1つの写し

☐ 顔写真付きの個人番号カード(両面)

☐ 個人番号の通知カード ※通知カードに記載の氏名・住所等が住民票に記載の内容と一致している場合のみ有効です。

☐ 個人番号が記載された住民票の写し