

## 湯沢市入札参加資格審査申請内容の変更手続きについて

申請内容に変更が生じた場合は、速やかに変更届及び該当する添付書類を提出してください。

なお、変更届は、郵送による届出も可能です。下記以外の変更や登録区分が変更になる際（市外→市内、市内→市外等）は、提出書類が異なることもありますので御相談ください。

※赤字は特に添付書類の送付漏れや誤りが多いものになりますので御注意ください。

番号	変更事項	添付書類【工事】	添付書類【コンサル】	添付書類【物品・役務】	
1	商号又は名称（本社）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・商業登記簿謄本（写）または登記事項証明書（写）</li> <li>・暴力団排除に関する誓約書兼同意書</li> <li>・委任状 ※委任している場合のみ</li> <li>・新社名での経営事項審査 ※市内業者のみ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・商業登記簿謄本（写）または登記事項証明書（写）</li> <li>・暴力団排除に関する誓約書兼同意書</li> <li>・委任状 ※委任している場合のみ</li> <li>・法令登録の変更が確認できる書類（現況報告書、登録変更申請書等）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・商業登記簿謄本（写）または登記事項証明書（写）</li> <li>・暴力団排除に関する誓約書兼同意書</li> <li>・委任状 ※委任している場合のみ</li> <li>・資格が必要な種目登録がある場合は証明書 等</li> </ul>	
2	委任先の名称	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委任状（期間：変更日～資格有効期間の末日）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委任状（期間：変更日～資格有効期間の末日）</li> <li>・法令登録の変更が確認できる書類（現況報告書、登録変更申請書等）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委任状（期間：変更日～資格有効期間の末日）</li> </ul>	
3	本社の所在地	<ul style="list-style-type: none"> <li>・商業登記簿謄本（写）または登記事項証明書（写）</li> </ul>			
4	受任先の所在地	<ul style="list-style-type: none"> <li>・営業所一覧表</li> <li>・市税完納証明書 ※市内に委任先を設けた場合</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・営業所一覧表</li> <li>・法令登録の変更が確認できる書類（現況報告書等）</li> <li>・市税完納証明書 ※市内に委任先を設けた場合</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・営業所一覧表</li> <li>・市税完納証明書 ※市内に委任先を設けた場合</li> </ul>	
5	代表者氏名（本社）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・商業登記簿謄本（写）または登記事項証明書（写）</li> <li>・委任状（期間：変更日～資格有効期間の末日）※委任している場合のみ</li> <li>・暴力団排除に関する誓約書兼同意書</li> <li>・役員等調書</li> </ul>			
6	受任者職氏名	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委任状（期間：変更日～資格有効期間の末日）</li> <li>・役員等調書（※取締役や監査役等の役員のほか、本社より権限を委任された営業所等の受任者の記載が必要です。）</li> </ul>			
7	使用印鑑	<ul style="list-style-type: none"> <li>・なし（変更届に変更前と変更後の印を押印）</li> </ul>			
8	電話番号・FAX番号	<ul style="list-style-type: none"> <li>・なし（変更届に変更前と変更後の番号を記入）</li> </ul>			
9	技術職員の増加・減少	<ul style="list-style-type: none"> <li>・技術職員調書（様式4-1、4-2）※詳細は申請受付時の条件のとおり</li> <li>・職員調書 ※市内業者のみ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・技術職員調書（様式2-1、2-2）※詳細は申請受付時の条件のとおり</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>（資格が必要な種目登録がある場合は、変更届に変更前と変更後を記入）</li> </ul>	
10	業種の追加	<ul style="list-style-type: none"> <li>※定期・中間審査以外では、業種の追加はできません。</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・追加する種目の実績調書</li> <li>・必要な資格・免許</li> <li>・認可・許可を確認できるもの</li> <li>・資格・免許取得者一覧</li> </ul>