

議案第123号

令和5年度湯沢市一般会計補正予算（第7号）

令和5年度湯沢市の一般会計補正予算（第7号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 既定の歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ4,748千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ30,820,485千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和5年9月22日提出

湯沢市長 佐藤 一夫

第 1 表 歳入歳出予算補正
歳入

(単位:千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
18 繰入金		2,351,253	4,748	2,356,001
	2 基金繰入金	2,324,469	4,748	2,329,217
歳入合計		30,815,737	4,748	30,820,485

歳出

(単位:千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
4 衛生費		3,377,032	4,748	3,381,780
	1 保健衛生費	877,524	4,748	882,272
歳出合計		30,815,737	4,748	30,820,485

歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括

(歳入)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計
18 繰入金	2,351,253	4,748	2,356,001
歳入合計	30,815,737	4,748	30,820,485

(歳出)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
4 衛生費	3,377,032	4,748	3,381,780				4,748
歳出合計	30,815,737	4,748	30,820,485				4,748

2 歳 入

(款) 18 繰入金

(項) 2 基金繰入金

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区分	金額	
1 基金繰入金	2,324,469	4,748	2,329,217	1 基金繰入金	4,748	財政調整基金繰入金 (財政課)
計	2,324,469	4,748	2,329,217			

3 歳 出

(款) 4 衛生費

(項) 1 保健衛生費

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			一般財源	節		説明	
				特定財源				区分	金額		
				国県支出金	地方債	その他					
5 診療所費	81,727	4,748	86,475				4,748	3 職員手当等	375	皆瀬診療所費 (皆瀬診療所) 3. 職員手当等 時間外勤務手当 (会計年度任用職員) 7. 報償費 報償金 皆瀬診療所医師住宅管理費 (皆瀬診療所) 10. 需用費 光熱水費 12. 委託料 警備業務 建物 その他共通事務事業 警備システム設置業務	4,465 375 4,090 283 30 171 82
								7 報償費	4,090		
								10 需用費	30		
								12 委託料	253		
計	877,524	4,748	882,272				4,748				

イ 会計年度任用職員

区 分	職員数	給 与 費				共済費	合 計	備 考
		報 酬	給 料	職員手当	計			
補正後	(153) 198	164,681	296,297	108,076	569,054	122,688	691,742	
補正前	(153) 198	164,681	296,297	107,701	568,679	122,688	691,367	
比 較				375	375		375	

※（ ）内は、パートタイム会計年度任用職員（外書き）

職員 手当の 内訳	区 分	管理職 手当	扶 養 手当	住 居 手当	通 勤 手当	特 殊 勤務 手当	時間外 勤務 手当	夜 間 勤 務 手 当	管理職員 特別勤務 手 当	宿日直 手 当	期 末 手 当	勤 勉 手 当	寒冷地 手 当	児 童 手 当	退 職 手 当 負担金
	補正後					7,520		35,325				63,671			1,560
補正前					7,520		34,950				63,671			1,560	
比 較							375								

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)		説 明	備 考
給 料		給与改定に伴う増減分			
		昇給に伴う増加分			
		その他の増減分			
職員手当	375	制度改正に伴う増減分			
		その他の増減分		375	支弁職員異動等

(3) 給料及び職員手当の状況

ア. 職員1人当たり給与

区 分		行 政 職	技 能 労 務 職
補正後	平均給料月額(円)	318,170	280,840
	平均給与月額(円)	347,042	296,375
	平均年齢(歳)	45.13	54.26
補正前	平均給料月額(円)	318,170	280,840
	平均給与月額(円)	347,042	296,375
	平均年齢(歳)	45.13	54.26

イ. 初任給

区 分	行 政 職	技 能 労 務 職	国 の 制 度	
			行 政 職	技 能 労 務 職
高 校 卒	156,046 円	153,829 円	158,900 円	156,800 円
大 学 卒	190,096 円	円	191,700 円	

ウ. 級別職員数

区 分		行 政 職							計	技 能 労 務 職
		1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級		
補正後	職員数(人)	42	44	(4) 93	77	57	34	10	(4) 357	(1) 26
	構成比(%)	11.76	12.32	(100.00) 26.05	21.57	15.97	9.52	2.80	(100) 100	
補正前	職員数(人)	42	44	(4) 93	77	57	34	10	(4) 357	(1) 26
	構成比(%)	11.76	12.32	(100.00) 26.05	21.57	15.97	9.52	2.80	(100) 100	

※()内は、暫定再任用短時間勤務職員(外書き) ※構成比(%)の各数値は表示単位未満を四捨五入しているため、

(級別の基準となる職務)

内訳と計が一致しない場合がある。

区 分	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級
行 政 職	主事	主任	主査	主幹	参事	課長	部長

エ. 昇給

区 分		合 計	行 政 職	技 能 労 務 職	備 考	
補正後	職員数 (A) (人)	383	357	26		
	昇給に係る職員数 (B) (人)	315	298	17		
	号給数別内訳	1号給 (人)	16	10	6	
		2号給 (人)	10	10		
		3号給 (人)	26	26		
		4号給 (人)	175	168	7	
		6号給 (人)	81	77	4	
		8号給 (人)	7	7		
比率 (B) / (A) (%)	82.25	83.47	65.38			
補正前	職員数 (A) (人)	383	357	26		
	昇給に係る職員数 (B) (人)	315	298	17		
	号給数別内訳	1号給 (人)	16	10	6	
		2号給 (人)	10	10		
		3号給 (人)	26	26		
		4号給 (人)	175	168	7	
		6号給 (人)	81	77	4	
		8号給 (人)	7	7		
比率 (B) / (A) (%)	82.25	83.47	65.38			

オ. 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支 給 率 計 (月分)	職制上の段階 職務の級等による加算措置	備 考
	6 月 (月分)	1 2 月 (月分)			
補正後	(1.125)	(1.125)	(2.250)	有	
	2.150	2.150	4.300		
補正前	(1.125)	(1.125)	(2.250)	有	
	2.150	2.150	4.300		
国の制度	(1.150)	(1.150)	(2.300)	有	
	2.200	2.200	4.400		

※ () 内は、暫定再任用短時間勤務職員

カ. 定年退職及び応募認定退職に係る退職手当

区 分	20年勤続の者 (月分)	25年勤続の者 (月分)	35年勤続の者 (月分)	最高限度 (月分)	その他の加算措置等	備 考
支給率等	24.586875	33.27075	47.70900	47.70900	<ul style="list-style-type: none"> ・定年前早期退職特例措置(2~45%加算) ・職制上の段階、責任の度合に応じた調整額を加算(退職月以前60月分) 	H30.4.1以降
国の制度	24.586875	33.27075	47.70900	47.70900	<ul style="list-style-type: none"> ・定年前早期退職特例措置(2~45%加算) ・職制上の段階、責任の度合に応じた調整額を加算(退職月以前60月分) 	H30.1.1以降

キ. その他の手当

区 分	国の制度との異同	差異の内容
扶 養 手 当	同じ	
住 居 手 当	異なる	<ul style="list-style-type: none"> ・支給対象となる家賃額の下限:12,000円(国16,000円) ・手当額の上限:27,000円(国28,000円)
通 勤 手 当	同じ	
寒 冷 地 手 当	同じ	