

記入例

令和 ~~〇~~ ~~〇~~ 年 ~~〇~~ ~~〇~~ 月 ~~〇~~ ~~〇~~ 日

湯沢市長 様

住所① **湯沢市〇〇**
 氏名 **湯沢太郎（印鑑は不要！）**
 電話番号 **日中の連絡先**

営農継続支援補助金交付申請書兼実績報告書兼請求書

営農継続支援補助金の交付を受けたいので、湯沢市営農継続支援補助金交付要綱第7条の規定により申請します。

また、事業が完了したので実績を報告し、補助金を請求します。

1 申請・実績・請求額 ② **別添の内訳書から補助金請求額を記入**

2 補助金の振込先

金融機関名	あきた 銀行 信用金庫 農業協同組合	湯沢 本店 支店
口座科目	普通 2当座	口座番号 1 2 3 4 5 6 7
(フリガナ) 口座名義	③ 申請者本人名義の口座情報を記入	

※振込先は、申請者本人の口座を記入してください。口座番号は右づめで記入してください。

市税の納付状況に関する同意書

申請者記入欄

氏名(か)	④ 申請者の氏名 (法人は代表者職氏名まで)	生年 月日	生年月日を記入 (法人は記入しない)
-------	-----------------------------------	----------	-------------------------------

補助金の交付申請に当たり、対象者要件の該当性等を審査するため、市が私の税情報等について公簿等により確認することに同意します。

市記入欄

市税の滞納の有無	無 有	確認年月日	〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日
----------	---------------------------	-------	---

※徴収猶予の許可を受けている税目を除く。

裏面の「内訳書」記入例もご覧下さい ⇒

(別添)

〒 000-0000

営農継続支援補助金内訳書

住所 湯沢市佐竹町1番1号

記入例

氏名 湯沢 太郎

農家コード

◆自家消費向けの作物は、全ての区分で対象になりません。

区分	作付面積	補助金額
水稻	140.00a - 10a(控除面積) = 130a(合計)	(合計 a × 100円) 13.000 円①

区分	転作野帳の作付面積		左記以外の 畑地・樹園地 の作付面積 ※2	出荷・ 販売先 ※3	合計	補助金額
	産地交付金 対象作物 ※1	その他の 出荷作物				
大豆	130.62a		a		130 a	(合計 a × 100円) 13.000 円②
そば	0.00a		a		a	(合計 a × 100円) 円③
野菜	10.54a	(作物名)	(作物名)	JAこまち	80 a	(合計 a × 300円) 24.000 円④
		(じゃがいも 35 a)	()			
		()	(はくさい 35 a)	葉々こま ち		
		()	()			
花き	5.38a	()	()		5 a	(合計 a × 300円) 1.500 円⑤
		()	()			
果樹	0.00a	()	(りんご 45 a)	第一共撰	45 a	(合計 a × 300円) 13.500 円⑥
		()	()			

補助金請求額 (①+②+③+④+⑤+⑥) = **65.000** 円

※1 産地交付金対象作物とは、野菜【トマト、きゅうり、枝豆、ねぎ、アスパラガス、すいか、せり、いちご、オクラ、なす、チンゲンサイ、大根、ちよろぎ、ひろっこ、ほうれんそう、いんげん、えんどう、ブロッコリー、きのこ類(しいたけ、ひらたけ、なめこ、エリンギ)、山菜(わらび、うど、タラの芽、しどけ)】、花き【ストック、トルコギキョウ、リンドウ、菊】、果樹【りんご、おうとう、ぶどう(新植から4年以内)】です。

※2 畑地・樹園地の作付面積は、実測又は固定資産課税明細を参考に裏面の明細表に記入する。

※3 出荷又は販売したことを証する書類(出荷伝票などの写し)を添付する。

表面の「請求書」記入例もご覧ください⇒